



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๗๕๒๐ ๕๕๙๐ ต่อ ๑๑๒
ที่ ทส ๑๖๒๖.๑๑/๕๕๗๐ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแผนรองรับการเปลี่ยนแปลง
โครงสร้างอายุข้าราชการของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน
ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
ผู้อำนวยการส่วนโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนการอนุญาต
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สงขลา
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สตูล
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ปัตตานี

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/
ว ๑๙๔๙๒ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ตามแผนรองรับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างอายุข้าราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๗
เรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการตามแผนอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทาง
เว็บไซต์สำนักฯ <http://www.forest.go.th/songkhla13>/หัวข้อหนังสือเวียน รายละเอียดปรากฏตาม
เอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ (เอกสาร ๗ แผ่น)

(นายอุธร สุทธิมิตร)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)



บันทึกข้อความ

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 (สงขลา)
เลขที่รับ..... ๑๕๒๐๗
วันที่..... ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๖
เวลา..... ๑๐.๓๓ น.

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักงานบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑.๔๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๑๙๖

ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๑๕๔๙๒ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแผนรองรับการเปลี่ยนแปลง

โครงสร้างอายุข้าราชการของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ..... ๔๐๑๔
รับ..... ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๖
เวลา..... ๑๑.๐๔

ฝ่ายบริหารทั่วไป
เลขที่รับ..... ๒๑๕๑
วันที่..... ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๖
เวลา..... ๑๑.๐๔

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/๓๒๑๘ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแผนรองรับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างอายุข้าราชการของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗ มาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการตามแผนอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

☒ ส่วนอำนวยการ
☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
☐ ส่วนจัดการป่าชุมชน
☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
☐ ส่วนโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ
☐ ส่วนการอนุญาต
☐ ศูนย์ป่าไม้สงขลา
☐ ศูนย์ป่าไม้สตูล
☐ ศูนย์ป่าไม้ปัตตานี

☐ ฝ่ายบริหารทั่วไป
☐ ฝ่ายการเงินและบัญชี
☐ ฝ่ายพัสดุ
☐ ฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมินผล

(นายบรรณรักษ์ เสริมทอง)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

(นายณเรศน์ อุลมณี)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(นายไพโรจน์ นัครา)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)

คุณอัยยลักษณ์
- ดาเมียร
14 ธ.ค. ๒๕๖๖

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

(นางจิรณา จันทบุลย์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ทำหน้าที่ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป



บันทึกข้อความ

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายบรรณรักษ์)
เลขที่รับ..... ๕๐๔๓
วันที่รับ..... ๕ ธ.ค. ๒๕๖๖
เวลา..... ๑๖.๐๕

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐-๒๕๖๑-๔๒๕๒ - ต่อ ๕๑๕๖
ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/..... วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแผนรองรับการเปลี่ยนแปลง
โครงสร้างอายุข้าราชการของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๗

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

เรื่องเดิม

๑. กรมป่าไม้ได้มีหนังสือ ที่ ทส. ๑๖๐๑.๓/ว ๑๑๕๒๑ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง
แผนรองรับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างอายุข้าราชการของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๗
แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบและดำเนินการตามแผนที่กำหนด ซึ่งแผนที่ดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบ
แนวทางในการบริหารและการใช้ประโยชน์จากบุคลากรของหน่วยงานในกรมป่าไม้ และเพื่อให้หน่วยงานที่มี
หน้าที่รับผิดชอบในการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนัก/กอง/กลุ่ม ที่มีข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการ
ใน ๕ ปีข้างหน้า ได้มีการเตรียมบุคลากรในการทดแทนอัตรากำลังที่เกษียณในอนาคต สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน
อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยมีโครงการ/กิจกรรม ภายใต้แผนที่แนบมา ดังกล่าว และได้มีการดำเนินการ
อย่างต่อเนื่อง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๕ โครงการ ดังนี้

- ๑) โครงการการสรรหาเชิงรุก
- ๒) โครงการการจัดการความรู้สนับสนุนการปฏิบัติงาน
- ๓) โครงการสร้างวัฒนธรรมการแบ่งปันความรู้
- ๔) โครงการพัฒนางานด้วยระบบพี่สอนน้อง (การถอดประสบการณ์ความรู้ทักษะ
ของข้าราชการจากฐานผู้รู้)
- ๕) โครงการพัฒนาคู่แฝดวิชาการ/การบริหารจัดการ

๒. การรายงานผลกำหนดให้สำนัก/กอง/กลุ่ม รายงานผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด
ทุกสิ้นปีงบประมาณ ให้สำนักบริหารกลางทราบ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคมของทุกปี

ข้อเท็จจริง

สำนักบริหารกลางขอเรียนว่า ได้รวบรวมรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแผนรองรับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างอายุข้าราชการของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๗ จากหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ และขอสรุปผลรายงานผลการดำเนินการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. โครงการการสรรหาเชิงรุก

วัตถุประสงค์

เพื่อให้กรมป่าไม้ได้บุคลากรที่มีคุณสมบัติตรงกับความต้องการทั้งคุณลักษณะ คุณสมบัติ
พื้นฐานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและภายในเวลาที่กำหนด

ผู้รับผิดชอบ สำนักบริหารกลาง

ผลดำเนินการ...

ผลดำเนินการ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีการดำเนินการดังนี้

๑. การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ในสังกัดกรมป่าไม้ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๓๐ อัตรา

- ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒๙ อัตรา
- ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ อัตรา

๒. ดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกรมป่าไม้เข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับอาวุโส ในสังกัดกรมป่าไม้ ในตำแหน่งเจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส จำนวน ๑๙ อัตรา

๓. ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการในสังกัดกรมป่าไม้ จำนวน ๗ ตำแหน่ง ๕๗ อัตรา

- ตำแหน่งนักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ จำนวน ๔๑ อัตรา
- ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ จำนวน ๒ อัตรา
- ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
- ตำแหน่งนักวิชาการแผนที่และภาพถ่ายปฏิบัติการ จำนวน ๓ อัตรา
- ตำแหน่งสถาปนิกปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
- ตำแหน่งนายช่างโยธาปฏิบัติงาน จำนวน ๒ อัตรา
- ตำแหน่งนายช่างสำรวจปฏิบัติงาน จำนวน ๗ อัตรา

๔. ดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๒๕ อัตรา

- กลุ่มงานบริการ จำนวน ๖๕ อัตรา
- กลุ่มงานเทคนิค จำนวน ๓๖ อัตรา
- กลุ่มงานบริหารทั่วไป จำนวน ๒๔ อัตรา

๕. ดำเนินการรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก/กอง (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการป่าไม้)) กรมป่าไม้ ซึ่งเป็นการวางแผนกำลังคนที่ต้องการสำหรับตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างในปีงบประมาณถัดไป และมีการประกาศกำหนดจำนวนคนที่จะให้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ของกรมป่าไม้ กลุ่มตำแหน่งอำนวยการสูง ๑ จำนวน ๑๗ คน

โดยตำแหน่งที่จะคัดเลือกเป็นอัตราว่างในปัจจุบันและคาดว่าจะว่างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก/กอง (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการป่าไม้)) จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

- ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า
- ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ (ลำปาง)
- ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑ (สุราษฎร์ธานี)

ผลการประเมิน บรรลุตามตัวชี้วัดความสำเร็จครบถ้วน

ร้อยละของความสำเร็จ เท่ากับ ร้อยละ ๑๐๐

๒. โครงการการจัดการความรู้สนับสนุนการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์

สำนัก/กอง/กลุ่ม มีองค์ความรู้เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบ ทุกสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ จำนวน ๕๐ หน่วยงาน

ผลดำเนินการ

กรมป่าไม้ ให้ความสำคัญกับการจัดการความรู้ เพื่อให้บุคลากรกรมป่าไม้ ได้เข้าถึงความรู้ สามารถนำไปประยุกต์ความรู้ให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงได้กำหนดแนวทางการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยเป้าหมายของการดำเนินการจัดการความรู้ของกรมป่าไม้ เพื่อให้บุคลากรหรือหน่วยงานที่มีการปฏิบัตินำองค์ความรู้ มาถ่ายทอดตามแผนการจัดการองค์ความรู้ หรือแนวทางของกรมป่าไม้ที่สามารถดำเนินการได้สำเร็จตามเป้าหมายตามแผนงานที่กำหนดไว้

โดยหน่วยงานมีการจัดเก็บองค์ความรู้ที่จำเป็นเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน การเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ของหน่วยงาน เช่น

- คู่มือการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- หลักเกณฑ์การรับเงินและการออกใบเสร็จรับเงิน
- คู่มือการใช้งานระบบต่างๆ การดูแล แก้ไขปัญหาการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์
- คู่มือการใช้เกณฑ์และตัวชี้วัด สำหรับการจัดการสวนป่าและป่าชุมชนอย่างยั่งยืน
- หนังสือ “ถอดบทเรียนเกษตรกรดีเด่น สาขาอาชีพปลูกสวนป่า ประจำปี ๒๕๖๖”
- คู่มือการปลูกป่าเพื่ออนุรักษ์ฟื้นฟูต้นน้ำ ป่าชายเลน และป้องกันไฟป่าในพื้นที่ป่าชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน คู่มือที่จำเป็นเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ในรูปแบบ E-book คู่มือออนไลน์ การประชุมสัมมนา การจัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Facebook แอปพลิเคชันไลน์ แผนพับ โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานและประชาชนทราบ ดังนี้

ผลการประเมิน

บรรลุตามตัวชี้วัดสำเร็จครบถ้วน

จำนวน ๓๖ หน่วยงาน

ยังไม่ได้ดำเนินการ

จำนวน ๔ หน่วยงาน

ร้อยละของความสำเร็จ เท่ากับ ร้อยละ ๙๐

๓. โครงการสร้างวัฒนธรรมการแบ่งปันความรู้

วัตถุประสงค์

- เพื่อสร้างเวทีให้บุคลากรให้นำเสนอ/แลกเปลี่ยนความรู้ทั้งด้านวิชาการและการบริหารจัดการ
- เพื่อสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และการแบ่งปันความรู้
- เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ใกล้ชิดเขียนได้ถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์การปฏิบัติงาน

ผู้รับผิดชอบ ทุกสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ จำนวน ๕๐ หน่วยงาน

ผลดำเนินการ

หน่วยงานมีการสร้างวัฒนธรรมการแบ่งปันความรู้ในรูปแบบต่างๆ เช่น

- จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Sharing) ถ่ายทอดประสบการณ์การทำงานด้านต่างๆ ภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพต่อไป

- การสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และแบ่งปันความรู้ด้วยการจัดทำสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Infographic เนื้อหาความรู้เกี่ยวกับ “งัดรับคให้ของขวัญเพื่อสร้างวัฒนธรรมการทำงาน” โดยใช้ภาพประกอบให้น่าสนใจและเข้าใจง่าย

- การถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับการดำเนินคดีแพ่ง เพื่อเรียกค่าเสียหายจากการกระทำผิดกฎหมายว่าด้วยการป่าไม้ ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดเตรียมเอกสารเพื่อเตรียมฟ้องดำเนินคดี จนถึงการจัดการของกลางในคดี

- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การสร้างทีมสู่ความสำเร็จ (Team Building for Success)” เพื่อปรับเปลี่ยนทัศนคติ (Attitude) ผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกันเป็นทีม พัฒนาพฤติกรรม (Behavior) การทำงานร่วมกันเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ระเบียบงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการ” ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้และความเข้าใจในหลักการ ระเบียบงานสารบรรณและวิธีการเขียนหนังสือราชการได้อย่างถูกต้อง

- โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเสริมสร้างข้าราชการกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อพัฒนาสมรรถนะข้าราชการทั้งในเชิงทฤษฎี เชิงปฏิบัติ เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สร้างภูมิคุ้มกันด้านจิตใจ ให้มีพฤติกรรมเชิงสร้างสรรค์ ปลุกฝังจิตสำนึกของการเป็นข้าราชการที่ดี

- โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักแผนงาน และสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖”

- โครงการฝึกอบรมสร้างความรู้ ความเข้าใจบทบาท “เจ้าหน้าที่ป่าชุมชน” (รุ่นที่ ๒) (ออนไลน์)

- โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนางานด้านป่าชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องแนวทางการขึ้นทะเบียนสวนป่าสำหรับเจ้าหน้าที่

- การเปิดโอกาสให้ผู้เกษียณได้พูดคุย แบ่งปันความรู้ และประสบการณ์การทำงาน ทั้งด้านวิชาการหรือการบริหารจัดการให้แก่ข้าราชการและบุคลากรผู้ปฏิบัติงานได้รับฟังโดยผ่านสื่อ VDO Conference ระบบ ZOOM Meeting เพื่อเก็บรักษาองค์ความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับการถ่ายทอดมาและสร้างเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้วยกัน

ผลการประเมิน

บรรลุตามตัวชี้วัดสำเร็จครบถ้วน	จำนวน	๒๙	หน่วยงาน
ยังไม่ได้ดำเนินการ	จำนวน	๑๑	หน่วยงาน
ร้อยละของความสำเร็จ เท่ากับ ร้อยละ ๗๒.๕๐			

๔. โครงการพัฒนางานด้วยระบบพี่สอนน้อง (การถอดประสบการณ์ความรู้ทักษะของข้าราชการจากรุ่นสู่รุ่น)

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้บุคลากรรุ่นใหม่/ผู้ที่ได้รับการมอบหมายงานใหม่ได้รับโอกาสในการพัฒนาความรู้ ทักษะจากผู้ที่มีความรู้ และความสามารถในงาน

- เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้วยกัน

- เพื่อเก็บรักษาองค์ความรู้ประสบการณ์จากผู้ที่จะเกษียณอายุ

- ขยายต่อความรู้ ทักษะ จากผู้ที่มีความรู้ ความสามารถความเชี่ยวชาญให้กับบุคลากรในสังกัด

ผู้รับผิดชอบ...

ผู้รับผิดชอบ ทุกสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ จำนวน ๔๐ หน่วยงาน
ผลดำเนินการ

หน่วยงานต่างๆ กำหนดผู้สอนงานและผู้เรียนรู้งาน เป็นการกำหนดให้บุคลากรที่มีความรู้และประสบการณ์ในการทำหน้าที่เป็นผู้สอนงานในระบบพี่สอนน้อง เช่น ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการส่วน ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้จังหวัด หัวหน้าฝ่าย หรือข้าราชการที่จะเกียจฉวยราชการที่มีความรู้ทักษะและประสบการณ์เป็นผู้สอนงาน และให้ผู้ได้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน รวมทั้งข้าราชการบรรจุใหม่เป็นผู้เรียนรู้งานเกี่ยวกับงานในหน้าที่ต่างๆ ของหน่วยงาน เช่น ด้านการจัดทำแผนเพื่อบริหารจัดการทรัพยากรป่าไม้ในพื้นที่รับผิดชอบ งานด้านวิชาการป่าไม้ ด้านป่าชุมชน ด้านการจัดการที่ดิน ด้านการป้องกันและปราบปรามการบุกรุกทำลายป่า ด้านระบบภูมิสารสนเทศป่าไม้ ด้านงานบุคคล และด้านงานสารบรรณ เป็นต้น

การพัฒนางานด้วยระบบพี่สอนน้อง หน่วยงานมีการดำเนินการในรูปแบบต่างๆ ดังนี้

- การจัดกิจกรรมสัมพันธ์พูดคุยถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ในการทำงาน
- การถอดประสบการณ์ความรู้ทักษะให้กับผู้เรียนรู้งานโดยตรง
- การจัดเวทีเปิดโอกาสให้ข้าราชการที่เกียจฉวยราชการได้ถ่ายทอดประสบการณ์

การทำงานที่ผ่านมาให้กับผู้ที่ปฏิบัติงานต่อไป

- การจัดกิจกรรม Unit school พี่สอนน้อง น้องสอนพี่ แบ่งปันความรู้สู่ผู้ดูแลรองรับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างอายุข้าราชการ

- การใช้ระบบพี่เลี้ยงมาใช้ในการสอนงานการทำงานในรูปแบบ Partner หรือ Buddy
- การพบปะพูดคุยถ่ายทอดประสบการณ์การทำงาน ให้ความรู้ ทักษะต่างๆ และการเรียนรู้

การปฏิบัติงานเมื่อต้องปฏิบัติหน้าที่ในท้องที่ต่าง ๆ ต้องรู้จักพัฒนาทักษะการทำงานและต้องเพิ่มพูนความรู้ตลอดเวลา

ผลการประเมิน

บรรลุตามตัวชี้วัดสำเร็จครบถ้วน จำนวน ๓๕ หน่วยงาน

ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๕ หน่วยงาน

ร้อยละของความสำเร็จ เท่ากับ ร้อยละ ๘๗.๕๐

๕. โครงการพัฒนาคุณวุฒิวิชาการ/การบริหารจัดการ

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีโอกาสได้ติดตาม ศึกษาพฤติกรรมและเรียนรู้วิธีการทำงานของผู้บังคับบัญชา/ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และการประพฤติดนที่เหมาะสมแก่การเป็นแม่แบบให้บุคลากรได้เรียนรู้และนำมาพัฒนาดตนเอง

ผู้รับผิดชอบ ทุกสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์ รวม ๔๐ หน่วยงาน

ผลดำเนินการ

หน่วยงานต่างๆ มีการมอบหมายให้ผู้บังคับบัญชา/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน หรือผู้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานเป็นแม่แบบถ่ายทอดองค์ความรู้และประสบการณ์ในการทำงาน โดยมีผู้ได้บังคับบัญชา หรือผู้ร่วมปฏิบัติงานหรือข้าราชการบรรจุใหม่เป็นผู้ติดตามศึกษาเรียนรู้วิธีการทำงาน ทั้งรูปแบบทฤษฎีและการปฏิบัติงานจริง เช่น งานด้านวิชาการป่าไม้ ด้านกฎหมาย ด้านสารบรรณ ด้านการอนุญาตไม้ ด้านการตรวจพิสูจน์ไม้ ด้านการจัดทำแผนงานและงบประมาณ ด้านรุกขกร ด้านการเพาะชำกล้าไม้ ด้านพัสดุ ด้านบุคคล ด้านการเงินและบัญชี ด้านงานช่างสำรวจ และรูปแบบการทำงานแบบ New Normal เป็นต้น

ผลการประเมิน...

ผลการประเมิน

บรรลุตามตัวชี้วัดสำเร็จครบถ้วน

จำนวน ๓๑ หน่วยงาน

ยังไม่ได้ดำเนินการ

จำนวน ๙ หน่วยงาน

ร้อยละของความสำเร็จ เท่ากับ ร้อยละ ๗๗.๕๐

ข้อพิจารณา

สำนักบริหารกลางพิจารณาแล้ว จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งเวียนรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแผนรองรับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างอายุข้าราชการของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๗ ให้หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้รับทราบ

๒. ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตามแผนอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแผนรองรับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างอายุข้าราชการของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๗ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

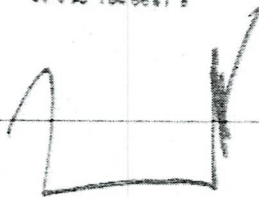
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้



(นายอำนาจ สุธงษิ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ลงนามแล้ว



(นายบรรณรักษ์ เสริมทอง)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

- ๘ ธ.ค. ๒๕๖๖