



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๗๔๒๐ ๕๙๙๐ ต่อ ๑๑๕

ที่ ทส.๑๖๒๖.๑๔/๗๑๕

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง... แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน
ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
ผู้อำนวยการส่วนโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สงขลา
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สตูล
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ปัตตานี

ด้วยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้มีหนังสือ ที่ ทส ๑๖๒๖.๑/๑๔๒ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ขอให้หน่วยงานรายงานจำนวนผู้ได้รับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skills) บุคลากรกรมป่าไม้ โดยมีเป้าหมายระดับ ๕ ร้อยละ ๗๐ ของบุคลากรกรมป่าไม้

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) จึงขอให้ท่านแจ้งเจ้าหน้าที่ภายในสังกัดเข้าร่วมอบรมดังกล่าวพร้อมรายงานจำนวนผู้ที่ได้รับการพัฒนาทักษะทางด้านดิจิทัล (Digital Skills) ตามแบบฟอร์มที่กำหนดส่งให้ส่วนอำนวยการ ภายในวันศุกร์ที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ทางเว็บไซต์สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) www.forest.go.th/songkhla๑๓ หัวข้อหนังสือเวียน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

(นายอุธร สุทธิมิตร)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)

แบบฟอร์มรายงานผลการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital skills) ของบุคลากรกรมป่าไม้

หน่วยงาน สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)

| ส่วนดำเนินการ | จำนวนบุคลากรทั้งหมด | จำนวนบุคลากรที่ต้องเข้ารับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (คน) ร้อยละ ๗๐ |
|-------------------------------------|---------------------|---|
| ส่วนอำนวยการ | ๒๒ | ๑๕ |
| ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ | ๒๑ | ๑๔ |
| ส่วนจัดการป่าชุมชน | ๑๑ | ๘ |
| ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า | ๙๙ | ๗๐ |
| ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า | ๙ | ๕ |
| ส่วนโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ | ๑๑ | ๘ |
| ศูนย์ป่าไม้สงขลา | ๑๐ | ๗ |
| ศูนย์ป่าไม้สตูล | ๗ | ๔ |
| ศูนย์ป่าไม้ปัตตานี | ๑๑ | ๘ |
| รวม | ๒๐๑ | ๑๔๐ |

หมายเหตุ ช่วงระยะเวลาการอบรม ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

ทักษะด้านดิจิทัล (Digital skills) เช่น โปรแกรม word , Google Tools เพื่อการพัฒนางาน , ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น



บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 (สงขลา)
 เลขที่รับ..... ๒๑๗๗
 วันที่..... ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๖
 เวลา..... ๑๖.๓๑ น.

ส่วนราชการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ส่วนอำนวยการ โทร. ๕๗๕๔
 ที่ ทส ๑๖๑๒.๑/๒๕๖๖ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
 ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
 ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
 ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
 ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
 ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

ส่วนอำนวยการ
 เลขที่รับ..... ๗๒๖
 วันที่..... ๒๗ ก.พ. ๒๕๖๖
 เวลา..... ๑๐.๕๓

ฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมินผล
 รับที่..... ๑๑๒
 วันที่..... 27 ก.พ. 2566
 เวลา..... ๑๐.๕๓

ตามหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑๓๗ ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ส่งแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๙ มาเพื่อทราบ และพิจารณามอบหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ รายงานผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งการส่วนการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารกลาง รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ และรอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ซึ่งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในมิติที่ ๒ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบริหารอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจของกรมป่าไม้ กิจกรรมการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skills) บุคลากรกรมป่าไม้ โดยมีเป้าหมายระดับ ๔ อยู่ที่มากกว่าร้อยละ ๗๐ ของบุคลากรกรมป่าไม้นั้น

- ส่วนอำนวยการ
- ส่วนจัดการฝึกอบรม
- ส่วนจัดการประชุม
- ส่วนฝึกอบรม
- ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ส่วนโครงการพระราชดำริและสังคม
- ศูนย์ป่าไม้สงขลา
- ศูนย์ป่าไม้สตูล
- ศูนย์ป่าไม้ปัตตานี

แต่เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไม่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการฝึกอบรม ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงได้จัดทำเว็บเพจสำหรับรวมลิงค์ e-Learning ที่ไม่มีค่าใช้จ่ายของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรกรมป่าไม้ได้ใช้ในการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล โดยสามารถเข้าใช้งานได้ที่ลิงค์ https://www.forest.go.th/train_personal/ และขอให้หน่วยงานรายงานจำนวนผู้ได้รับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skills) ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อรวบรวมรายงานกรมป่าไม้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ส่งบริการทั่วไป
 ส่งภาควิชาและผู้ใช้
 ส่งคลัง
 ส่งแผนงาน: ติดตามและประเมินผล

(นายไพโรจน์ นัครา)

(นายอภิรักษ์ ทหรานนท์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)
 หัวหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(นายอนุรักษ์ อัสมา)
 นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
 หัวหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

แบบฟอร์มรายงานผลการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skills) ของบุคลากรกรมป่าไม้

หน่วยงาน.....

| ประเภทบุคลากร | จำนวนทั้งหมด (คน) | จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skills) (คน) |
|-----------------------|-------------------|--|
| ข้าราชการ | 36 | |
| พนักงานราชการ | 112 | |
| ลูกจ้างประจำ | 28 | |
| พนักงานจ้างเหมาบริการ | 16 | |
| รวม | 919 | |

หมายเหตุ -ช่วงระยะเวลาการอบรม ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖
-ทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skills) เช่น โปรแกรม Word , Google Tools เพื่อการพัฒนางาน ,
ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐-๒๕๖๑.๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๑๙๖.....

ที่ ทส.๑๖๑๑.๓/ว ๒๕๘๕ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖.....

เรื่อง แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ - ๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

กรมป่าไม้ขอส่งแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ มาเพื่อทราบ และพิจารณามอบหมายให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแผนปฏิบัติการรายงานผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ รอบ ๖ เดือน ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ ในรูปแบบไฟล์ word ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ให้ฝ่ายอัตรากำลังและระบบงาน ส่วนการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารกลาง ทาง Email : rfdpersonnel@gmail.com

๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ รอบ ๑๒ เดือน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ในรูปแบบไฟล์ word ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ให้ฝ่ายอัตรากำลังและระบบงาน ส่วนการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารกลาง ทาง Email : rfdpersonnel@gmail.com

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสาร ได้ที่ URL : <https://www.forest.go.th/person/circular/>

(นายบรรณรักษ์ เสริมทอง)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

แผนปฏิบัติการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

มิติที่ ๑ ความสอดคล้องเชื่อมโยงยุทธศาสตร์
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การวางแผนและบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพ

| เป้าประสงค์ | ตัวชี้วัด | แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม | เป้าหมาย | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|---|--|---|
| เพื่อเป็นการวางแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ | ระดับความสำเร็จในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล | ๑. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล | ระดับ ๑ : ติดตามผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน ระดับ ๒ : รวบรวมรายงาน สรุปผลการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน ระดับ ๓ : ติดตามผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน ระดับ ๔ : จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานพร้อมข้อเสนอแนะ เสนอผู้บริหารกรมป่าไม้ | สำนักบริหารกลาง (ส่วนการเจ้าหน้าที่) ร่วมกับ ทุกหน่วยงานสนับสนุน |
| เพื่อมุ่งใจบุคลากรที่ศักยภาพไว้ในองค์กร | ระดับความสำเร็จในการสรรหาและคัดเลือกข้าราชการเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้ผลสัมฤทธิ์สูง | ๒. การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้ผลสัมฤทธิ์สูงของกรมป่าไม้ | ระดับ ๑ : กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกข้าราชการเพื่อเข้าสู่ระบบข้าราชการผู้ผลสัมฤทธิ์สูง ระดับ ๒ : ดำเนินการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกตามคณะกรรมการกำหนด ระดับ ๓ : รายงานและประกาศผลการคัดเลือกเสนอผู้บริหารกรมป่าไม้ให้ความเห็นชอบ ระดับ ๔ : รายงานผลการคัดเลือกของกรมป่าไม้ให้สำนักงาน ก.พ. เพื่อดำเนินการต่อไป | สำนักบริหารกลาง (ส่วนการเจ้าหน้าที่) ร่วมกับ ทุกหน่วยงานสนับสนุน |

แผนปฏิบัติการ (Action plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙

มิติที่ ๑ ความสอดคล้องเชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบริหารอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจของกรมป่าไม้

| เป้าประสงค์ | ตัวชี้วัด | แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม | เป้าหมาย | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|---|--|---|
| การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง มีกระบวนการที่ถูกต้องและทันเวลา | ร้อยละความสำเร็จในการสรรหาบุคคลมาลงในตำแหน่งว่าง | การจัดทำแผนสรรหาบุคลากร มาลงในตำแหน่งว่าง | ระดับ ๑ : ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ ของตำแหน่งว่าง ระดับ ๒ : ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ ของตำแหน่งว่าง ระดับ ๓ : ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของตำแหน่งว่าง ระดับ ๔ : ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ ของตำแหน่งว่าง | สำนักบริหารกลาง (ส่วนการเจ้าหน้าที่) ร่วมกับทุกหน่วยงานสนับสนุน |

มิติที่ ๒ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนากระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยี

| เป้าประสงค์ | ตัวชี้วัด | แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม | เป้าหมาย | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|---|--|--|
| เพื่อให้หน่วยงานมีระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ | ระดับความสำเร็จในการจัดการข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล | ๑. การพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล | ระดับ ๑ : วิเคราะห์ข้อควรปรับปรุงในการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ระดับ ๒ : รายงานผลการวิเคราะห์เพื่อขออนุมัติจากผู้มีอำนาจ และแจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ระดับ ๓ : ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคล ระดับ ๔ : นำเสนออิทธิบัตรกรมป่าไม้ เพื่อไปรื้อทราบ และลงนาม | ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ร่วมกับสำนักบริหารกลาง (ส่วนการเจ้าหน้าที่) |
| บุคลากรมีทักษะด้านดิจิทัล | ร้อยละของบุคลากรกรมป่าไม้ที่ได้รับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล | ๒. การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล (Digital Skills) บุคลากรกรมป่าไม้ | ระดับ ๑ : น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของบุคลากรกรมป่าไม้ ระดับ ๒ : ร้อยละ ๖๑ - ๖๕ ของบุคลากรกรมป่าไม้ ระดับ ๓ : ร้อยละ ๖๖ - ๗๐ ของบุคลากรกรมป่าไม้ ระดับ ๔ : มากกว่าร้อยละ ๗๐ ของบุคลากรกรมป่าไม้ | ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ร่วมกับทุกหน่วยงานสนับสนุน |