



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๗๔๒๐ ๕๙๙๐

ที่ ทส.๑๖๒๖.๑๑/ ๑๕๒๖ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบคุณสมบัติของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยรามคำแหง

เรียน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน
ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
ผู้อำนวยการส่วนโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สงขลา
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สตูล
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ปัตตานี

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๓๔๙๔ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง การตรวจสอบคุณสมบัติของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยรามคำแหง มาเพื่อทราบ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารที่ทางเว็บไซต์สำนักฯ <http://www.forest.go.th/songkhla13/> หัวข้อหนังสือเวียน

(นายไพโรจน์ นัครา)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๒๘

ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๓๕๐๓๕ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบคุณสมบัติของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยรามคำแหง

- เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการกองการอนุญาต
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ อว ๐๖๐๑.๑๗/๑๓๗๕ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การตรวจสอบคุณสมบัติของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยรามคำแหง โดยขอให้หน่วยงาน องค์กร หรือสถานศึกษาที่ประสงค์จะให้สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล ตรวจสอบคุณสมบัติของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยรามคำแหง กรุณาแนบหนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลที่สาม โดยให้บัณฑิตที่ท่านต้องการตรวจสอบคุณสมบัติลงนามให้เรียบร้อย ทั้งนี้จะเริ่มดำเนินการตามแนวทางนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป มาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ www.forest.go.th/person/circular/

(นายบรรณรักษ์ เจริญเกษม)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



ส่วนการเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ 4802
วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๕
เวลา.....

กรมป่าไม้
รับที่ 20899
วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๕
เวลา 10.40 น.

ที่ อว ๐๖๐๑.๑๗/๑๓๗๕

สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล
มหาวิทยาลัยรามคำแหง หัวหมาก กทม. ๑๐๒๔๐

๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบคุณสมบัติของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยรามคำแหง

เรียน ผู้เกี่ยวข้อง

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลที่สาม

ด้วยมหาวิทยาลัยรามคำแหง ในฐานะที่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ และสำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล ในฐานะส่วนงานภายใต้มหาวิทยาลัยรามคำแหง ที่ทำหน้าที่ดูแลข้อมูลของนักศึกษาและบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยรามคำแหง ขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ จึงขอให้หน่วยงาน องค์กร หรือสถานศึกษาที่ประสงค์จะให้สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล ตรวจสอบคุณสมบัติของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยรามคำแหง กรุณาแนบหนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลที่สาม (สิ่งที่ส่งมาด้วย) โดยให้บัณฑิตที่ท่านต้องการตรวจสอบคุณวุฒิลงนามให้เรียบร้อย อีกทั้งต้องส่งมาพร้อมกับหนังสือตรวจสอบคุณวุฒิและเอกสารหรือใบแสดงวุฒิการศึกษาทุกครั้งที่ต้องการตรวจสอบ ทั้งนี้จะเริ่มดำเนินการตามแนวทางนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป และหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดหนังสือยินยอมฯ ได้ที่ http://www.regis.ru.ac.th/document/Form/2022_RUConsentForm.pdf หรือ Scan QR Code

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



SCAN ME

ขอแสดงความนับถือ

Mim

(นายณัฐวุฒิ ยันตระกูล)

ผู้อำนวยการสำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยรามคำแหง

ส่ง สบก. (ส่วนการเจ้าหน้าที่)

2

(นายบรรณรักษ์ เสริมทอง)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๕

นางช่อทิพย์ อานันท์รัตนกุล

(นางช่อทิพย์ อานันท์รัตนกุล)

ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการ

เรียน

(นางสาวศรีวิภา ทับจันทร์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๕

ฝ่ายประมวลผลการศึกษาและหนังสือสำคัญ

หน่วยปริญญาบัตรและตรวจสอบวุฒิบัตร ม.ร.

โทร. ๐-๒๓๑๐-๘๖๐๔ โทรสาร ๐-๒๓๑๐-๘๖๐๐

2087



มหาวิทยาลัยรามคำแหง
Ramkhamhaeng University

หนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลที่สาม

LETTER OF CONSENT TO DISCLOSE INFORMATION TO A THIRD PARTY

เรียน ท่านผู้เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้า _____ ตกลงยินยอมให้มหาวิทยาลัยรามคำแหงและเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยผู้เกี่ยวข้อง เปิดเผยข้อมูลด้านการศึกษาของข้าพเจ้าแก่บุคคลที่สามที่ระบุรายละเอียดไว้ด้านล่างนี้ เพื่อวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบประวัติการศึกษาและ/หรือเอกสารทางการศึกษา ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ ข้าพเจ้ารับทราบว่าข้อมูลของข้าพเจ้าที่มหาวิทยาลัยจะเปิดเผย ได้แก่ ชื่อและนามสกุลขณะที่ศึกษา หลักสูตรที่ศึกษา ระยะเวลาการศึกษา วุฒิที่สำเร็จการศึกษา วันที่สำเร็จการศึกษา และผลการศึกษา

To whom it may concern,

I, _____, hereby give my consent to Ramkhamhaeng University and its relevant officials to release my educational information to the third party listed below for the purpose of education and/or academic documents verification in accordance with the Personal Data Protection Act, B.E.2562 (2019). I understand that my information released by the University will include my full name during time of study, program title, duration of study, degree conferred, graduation date, and grade results.

| | |
|---|-----------------|
| รายละเอียดของบุคคลที่สามที่ตรวจสอบประวัติ/ Third Party Organization Requesting Verification | |
| ชื่อหน่วยงาน/Organization Name: | |
| ที่อยู่/Address: | |
| ประเทศ/Country: | โทรศัพท์/Phone: |
| อีเมล/Email : (เฉพาะหน่วยงานในต่างประเทศ/Overseas Only) | |

ลายมือชื่อเจ้าของข้อมูล/Candidate's Handwritten Signature _____

วันที่/Date _____

*เมื่อขอตรวจสอบวุฒิการศึกษากับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ต้องให้เจ้าของข้อมูล ลงลายมือชื่อในหนังสือนี้ และส่งมาพร้อมกับเอกสารวุฒิการศึกษาทุกครั้ง มิเช่นนั้นอาจทำให้กระบวนการในการตอบกลับผลการตรวจสอบวุฒิการศึกษาล่าช้า

*This letter must be signed by the candidate and submitted with the academic documents when conducting verification with the University. Failure to send the consent letter will result in delays.

ฝ่ายประมวลผลการศึกษาและหนังสือสำคัญ / Academic Records and Official Documentation Section
สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล มหาวิทยาลัยรามคำแหง/ Admissions and Records Office, Ramkhamhaeng University
โทร. (+66) 2-310-8604 , (+66) 2-310-8000 Ext.4817 อีเมล/Email : verify.cert@rumail.ru.ac.th

คำแนะนำการขอให้ตรวจสอบและรับรองวุฒิบัตร หรือคุณวุฒิการศึกษา ระดับชั้นปริญญาตรี จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง

งานที่ให้บริการ : “หน่วยปริญญาบัตรและตรวจสอบวุฒิบัตร ม.ร.” ฝ่ายประมวลผลการศึกษาและหนังสือสำคัญ
สำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล โทรศัพท์ 02-310-8604
หรือ 02-310-8000 ต่อ 4817

ผู้มีสิทธิ์ขอตรวจสอบ : หน่วยงานของทางราชการ หน่วยงานของเอกชนและรัฐวิสาหกิจ รวมทั้งหน่วยงานและ
สถาบันการศึกษาในต่างประเทศ

วิธีการขอตรวจสอบ : ทำหนังสือ เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริการทางวิชาการและทดสอบประเมินผล
แจ้งความประสงค์ขอตรวจสอบสำเนาวุฒิบัตร หรือคุณวุฒิการศึกษาโดยส่งเอกสาร
ทางไปรษณีย์ จ่าหน้าซองถึง ผู้อำนวยการสำนักบริการทางวิชาการและทดสอบ
ประเมินผล มหาวิทยาลัยรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ
10240

เอกสารที่ต้องแนบมา : 1. สำเนาใบปริญญาบัตร , สำเนาใบรับรองสภามหาวิทยาลัย หรือสำเนาใบรับรองผลการศึกษา
(TRANSCRIPT) ฉบับใดฉบับหนึ่ง หรือทั้ง 3 ฉบับ



SCAN ME

QR code

หนังสือยินยอมมา

2. หนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลที่สาม (LETTER OF CONSENT TO DISCLOSE
INFORMATION TO A THIRD PARTY) สามารถดาวน์โหลดได้ที่

http://www.regis.ru.ac.th/document/Form/2022_RUConsentForm.pdf

หรือ Scan QR Code

3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ที่ต้องการขอตรวจสอบ

4. กรณีที่ ชื่อ - นามสกุล ที่ขอตรวจสอบไม่ตรงกับสำเนาวุฒิบัตร โปรดแนบสำเนาหนังสือสำคัญ
แสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุล หรือสำเนาทะเบียนสมรส

5. กรณีที่ขอตรวจสอบบุคคลตั้งแต่ 3 รายขึ้นไป โปรดแนบบัญชีรายชื่อ

ระยะเวลาในการตรวจสอบ : 3 วันทำการนับจากวันที่รับเอกสาร

การจัดส่งเอกสารตอบกลับ : ส่งทางไปรษณีย์ ถึงผู้ที่มีอำนาจลงนามในหนังสือขอตรวจสอบฯ

หมายเหตุ ประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 264 : ผู้ใดทำเอกสารปลอมขึ้นทั้งฉบับ หรือแต่ส่วนหนึ่งส่วนใด เดิมหรือ
ตัดทอนข้อความ หรือแก้ไขด้วยประการใด ๆ ในเอกสารที่แท้จริง หรือประทับตราปลอม หรือลงลายมือชื่อปลอม
ในเอกสาร โดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่นหรือประชาชน ถ้าได้กระทำให้ผู้หนึ่งผู้ใดหลงเชื่อ
ว่าเป็นเอกสารที่แท้จริง ผู้นั้นกระทำความผิดฐานปลอมเอกสาร ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกิน
หกหมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

ผู้ใดกรอกข้อความลงในแผ่นกระดาษหรือวัตถุอื่นใด ซึ่งมีลายมือชื่อของผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอม
หรือโดยฝ่าฝืนคำสั่งของผู้อื่นนั้น ถ้าได้กระทำให้เอาเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการที่อาจเกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่ง
ผู้ใดหรือประชาชน ให้ถือว่าผู้นั้นปลอมเอกสาร ต้องระวางโทษเช่นเดียวกัน