



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๓ (สงขลา) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๗๔๒ ๐๕๙๙๐.....

ที่ ทส.๑๖๒๖.๑๑/ว ๕๖๕๓ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การแบ่งงานภายในหน่วยงาน (ส่วนกลาง) กรมป่าไม้

เรียน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน
ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
ผู้อำนวยการส่วนโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สงขลา
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สตูล
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ปัตตานี

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๓ (สงขลา) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด
ที่ ทส ๑๖๐๐.๗/ว ๒๑๒๓๐ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การแบ่งงานภายในหน่วยงาน (ส่วนกลาง)
กรมป่าไม้ มาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่เว็บไซต์
สำนักฯ <http://www.forest.go.th/songkhla13/> หัวข้อหนังสือเวียน

(นายไพโรจน์ นัครา)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ ศึกษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้ โทร. ๐๘ ๑๘๗๕ ๒๔๑๓

ที่ ทส ๑๖๐๐.๗/ว

๒ ๑ ๒ ๓ ๐

วันที่ ๒๘

ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การแบ่งงานภายในหน่วยงาน (ส่วนกลาง) กรมป่าไม้

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการกองการอนุญาต

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ - ๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มงานจริยธรรม

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๕ ๓ ๒ ๓ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘

ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง การแบ่งงานภายในหน่วยงาน (ส่วนกลาง) กรมป่าไม้ มาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสุรชัย อจลบุญ)
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนา



คำสั่งกรมป่าไม้

ที่ **๕ ๓ ๒ ๓** /๒๕๖๔

เรื่อง การแบ่งงานภายในหน่วยงาน (ส่วนกลาง) กรมป่าไม้

อนุสนธิคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๘๕๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง การแบ่งงานภายในหน่วยงาน (ส่วนกลาง) กรมป่าไม้ และคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๓๑๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง การแบ่งงานภายในหน่วยงาน (ส่วนกลาง) กรมป่าไม้ นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การแบ่งงานภายในหน่วยงาน (ส่วนกลาง) กรมป่าไม้ สอดคล้องกับการดำเนินการตามกระบวนการรักษาจริยธรรม กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อกำหนดว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม : กลไกและการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๙/๘๕ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จึงให้เปลี่ยนชื่อกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้เป็น กลุ่มงานจริยธรรม และแบ่งงานภายใน ดังนี้

- ๑) ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๒) ฝ่ายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
- ๓) ฝ่ายคุ้มครองจริยธรรม

สำหรับรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้ นอกนั้นให้เป็นไปตามคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๓๘๕๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ และคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔๓๑๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ **๒๘** ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววารุณี โยธานนท์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงนาม) สุรัชชัย อจลบุญ
(นายสุรัชชัย อจลบุญ)
อธิบดีกรมป่าไม้

(เอกสารแนบท้ายคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๔ ๓ ๒ ๓ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
เรื่อง การแบ่งงานภายในหน่วยงาน (ส่วนกลาง) กรมป่าไม้

๓. กลุ่มงานจริยธรรม
<p>มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">๑) พัฒนาระบบ เครื่องมือและกลไกที่จะสนับสนุนการส่งเสริมจริยธรรมในส่วนราชการ๒) ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาข้าราชการในส่วนราชการให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความตระหนักในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม๓) ให้คำปรึกษาแนะนำ เสนอแนะนโยบายและมาตรการด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และการยกระดับธรรมาภิบาล การป้องกันและปราบปรามการทุจริตของส่วนราชการ รวมถึงแนวทางการนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล๔) วิเคราะห์ข้อมูลด้านจริยธรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงในเรื่องจริยธรรม การทุจริตและประพฤติมิชอบ๕) จัดทำข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำของข้าราชการ ที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของกรมป่าไม้ เพื่อนำไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล๖) ดำเนินการตามมาตรการหรือแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และต่อต้านการทุจริต เช่น การพัฒนาองค์กรคุณธรรม การส่งเสริมจริยธรรมและการเสริมสร้างวินัย การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ๗) รณรงค์ ส่งเสริม ประชาสัมพันธ์ ตลอดจนสร้างเครือข่ายและประสานความร่วมมือระหว่างส่วนราชการ ภาคเอกชน และประชาชน๘) รับและดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียนกรณีมีการฝ่าฝืนจริยธรรม การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ และกำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน๙) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและข้อกำหนดจริยธรรมเสนอต่อ ก.พ.๑๐) เป็นฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรม และคณะกรรมการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ ก.พ. หรือ ก.ม.จ. มอบหมาย
<p>โดยแบ่งงานภายใน เป็น ๓ ฝ่าย ดังนี้</p> <p>๓.๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none">(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ และงานติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี และพัสดุ(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหาร งานบุคคล และงานพัฒนาระบบราชการ(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับแผนงานงบประมาณ ติดตามประเมินผล และเร่งรัดผลการดำเนินงาน(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ ฝ่ายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- (๑) วิเคราะห์ความรู้ด้านจริยธรรมเพื่อดำเนินการจัดทำยุทธศาสตร์/มาตรการ/ข้อกำหนด/แนวทาง/กิจกรรม ที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ที่ชัดเจนให้สอดคล้องกับกลไกตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
- (๒) ดำเนินการงานเทคโนโลยีสารสนเทศ การรณรงค์ส่งเสริม ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่งานกิจกรรม/โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม
- (๓) ส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาข้าราชการในส่วนราชการให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความตระหนักในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม
- (๔) ดำเนินการขยายผลสู่องค์กรเครือข่ายคุณธรรม จริยธรรม
- (๕) ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ ฝ่ายคุ้มครองจริยธรรม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ

- (๑) สืบสวนข้อเท็จจริงการฝ่าฝืนจริยธรรม เพื่อรายงานผลให้อธิบดีกรมป่าไม้พิจารณา ทั้งนี้ โดยอาจมีผู้ร้องขอหรืออาจดำเนินการตามที่อธิบดีมอบหมาย หรือตามที่เห็นสมควรก็ได้
- (๒) ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจอย่างไม่เป็นธรรม
- (๓) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ ช่องทางให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลด้านคุณธรรม จริยธรรม และการประพฤติมิชอบ รวมทั้งส่งเสริมแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- (๔) ตรวจสอบประสิทธิภาพและความโปร่งใสในการทำงาน โดยใช้ดัชนีชี้วัดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กำหนดเป็นเครื่องมือในการประเมินผล
- (๕) วิเคราะห์ข้อมูลด้านจริยธรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงในเรื่องจริยธรรม การทุจริต และประพฤติมิชอบ
- (๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓๓