



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ส่วนอำนวยการ โทร.๐ ๗๕๒๐ ๕๙๙๐

ที่ ทส.๑๖๒๖.๑๓/ว ๗๕๕ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอสั่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๒ ฉบับ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ  
ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าไม้  
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการป่าไม้  
ผู้อำนวยการส่วนวิชาการและกฎหมาย  
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สงขลา  
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สตูล  
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ปัตตานี

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ขอสั่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ด่วนที่สุด ที่ ทส.๑๖๐๑.๗/ว ๑๗๕๗ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอสั่งรายงานการประชุมคณะทำงานปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
๒. สำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส.๑๖๐๑.๑/ว ๑๕๖๙ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอความร่วมมือใช้น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว ปี ๑๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทางเว็บไซต์สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) [www.forest.go.th/songkhla13/](http://www.forest.go.th/songkhla13/) หัวข้อหนังสือเวียน

(นายยรรยง กางการ)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 (สงขลา)
เลขที่รับ..... 2234
วันที่..... ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๓
เวลา..... 10.09 น.

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนพัสดุ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๕๖

ที่ ทส.๑๖๐๑.๗/ว ๑๗/๕๗ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมคณะทำงานปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายจิระศักดิ์ ชูความดี)

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ..... 787
วันที่..... ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๓
เวลา..... 1๖.37

เลขที่รับ..... 106
วันที่..... 1๖ มี.ค. ๒๕๖๓
เวลา..... 14.๓๐ น.

สำนักบริหารกลาง ขอส่งรายงานการประชุมคณะทำงานปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒ อาคารเทียมมงคล กรมป่าไม้ เรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- ส่วนอำนวยการ
- ส่วนจัดการป่าไม้
- ส่วนส่งเสริมการป่าไม้
- ส่วนวิชาการและกฎหมาย
- ศูนย์ป่าไม้สงขลา
- ศูนย์ป่าไม้สตูล
- ศูนย์ป่าไม้ปัตตานี

(นายรัฐพันธ์ รุจันทรโชคิ)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายการเงินและบัญชี
- ฝ่ายพัสดุ
- ฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมินผล

(นายไพโรจน์ นิตรา)  
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)

(นายเนตรน อุดมา)  
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ  
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(นางสาวสุทิดา รวมเงาะ)  
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ ทำหน้าที่  
หัวหน้าฝ่ายพัสดุ

รายงานการประชุมคณะกรรมการปฏิบัติงานลด และคัดแยกขยะมูลฝอย

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๒ อาคารเทียมคมกฤส กรมป่าไม้

ผู้มาประชุม

๑. นายจิระศักดิ์ ชูความดี	รองอธิบดีกรมป่าไม้	รองประธานคณะกรรมการ
๒. นายยุทธศักดิ์ ไชยศักดิ์	แทนผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการปลูกป่า	คณะกรรมการ
๓. นายพิเชษฐ ลือชานิมิตจิต	แทนผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	คณะกรรมการ
๔. นางสาวนันทภรณ์ กรเอี่ยม	แทนผู้อำนวยการสำนักจัดการป่าชุมชน	คณะกรรมการ
๕. นางสาวพิมพ์นิภา ระเบียบ	แทนผู้อำนวยการสำนักการอนุญาต	คณะกรรมการ
๖. นางสาวเครือมาศ สุขพลอย	แทนผู้อำนวยการสำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	คณะกรรมการ
๗. นางสาวกัญญา วิสุทธิรัตนกุล	แทนผู้อำนวยการสำนักจัดการที่ดินป่าไม้	คณะกรรมการ
๘. นายสรนันท์ จำปาศรี	แทนผู้อำนวยการสำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ	คณะกรรมการ
๙. นางสาวจุฬาวลัย พรหมสุวรรณ	แทนผู้อำนวยการสำนักเศรษฐกิจการป่าไม้	คณะกรรมการ
๑๐. นางสุนิตา หงนิพนธ์	แทนผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ	คณะกรรมการ
๑๑. นางวรรณมา มีเหม็ง	แทนผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย	คณะกรรมการ
๑๒. นางสาวมลธิดา สุทธิพงษ์	แทนผู้อำนวยการสำนักการป่าไม้ต่างประเทศ	คณะกรรมการ
๑๓. นางสาวปิยภมล กลัดฟ่วง	แทนผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะกรรมการ
๑๔. นางมาริษา เอี่ยมพ่วง	แทนหัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน	คณะกรรมการ
๑๕. นายรัฐติพันธ์ จูจันทร์โชติ	ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง	คณะกรรมการและ เลขานุการ
๑๖. นางสาวสุชาดา เกษรเกิด	ผู้อำนวยการส่วนพัสดุ สำนักบริหารกลาง	คณะกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นายปรเมษฐ มิญญา	หัวหน้าฝ่ายอาคารสถานที่ สื่อสาร และยานพาหนะ สำนักบริหารกลาง	คณะกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางสาวศิริพร ห่อทอง	เจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารสถานที่ สื่อสาร และยานพาหนะ สำนักบริหารกลาง	คณะกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. นายอรรถพล เจริญชันษา	อธิบดีกรมป่าไม้	ประธานคณะกรรมการ
-------------------------	-----------------	------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวพัชรินทร์ ดวงงาม	สำนักบริหารกลาง
๒. นางสาวอมรรัตน์ ศรีนิลพันธ์	สำนักแผนงานและสารสนเทศ
๓. นางสาวณพัชญา วะเกิดช้าง	สำนักกฎหมาย
๔. นายพีรเชษฐ ชัยณรงค์	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า
๕. นางณิขมกล แก้วพรม	สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ

๖. นางสาว...

๖. นางสาวกัลยกร เชื้อแผน                      สำนักงานจัดการที่ดินป่าไม้  
๗. นางสาวสุธิมนต์ หารัญดา                      สำนักงานจัดการที่ดินป่าไม้

เริ่มประชุม                      เวลา ๑๓.๐๐ น.

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

รองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายจิระศักดิ์ ชูความดี) แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เนื่องจากอธิบดีกรมป่าไม้ติดราชการ จึงมอบหมายให้ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมแทน สำหรับการประชุมคณะทำงานปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้ดำเนินโครงการ “ทำความดีด้วยหัวใจลดภัยสิ่งแวดล้อม” และมอบหมายทุกหน่วยงานภาครัฐร่วมมือดำเนินงานมาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐพร้อมกันทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ โดยให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (สำนักงาน ก.พ.ร.) กำหนดให้ “ผลการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย” เป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพของหน่วยงานภาครัฐ เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้นำผลการดำเนินโครงการ “ทำความดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม” เป็นตัวชี้วัดในการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำของหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐ และตัวชี้วัดมาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐของกรมป่าไม้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แบ่งการประเมินออกเป็น ๒ รอบ รอบที่ ๑ (รอบ ๖ เดือน) และรอบที่ ๒ (รอบ ๑๒ เดือน) โดยใช้แบบประเมิน ๑๐ ข้อ ข้อละ ๑ คะแนน

๒. คำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๖๗๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้แต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย เพื่อให้ทุกหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภายใต้ “โครงการทำความดีด้วยหัวใจลดภัยสิ่งแวดล้อม” กิจกรรมย่อย “มาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ” และให้การจัดการขยะมูลฝอยมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องต่อไปใช้ประโยชน์

๓. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดมาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.๑ ผลตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ กรมป่าไม้ ได้ ๑๐ คะแนน

๓.๒ ผลตัวชี้วัดของหน่วยงานในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กรมป่าไม้ ได้ ๘.๒๕ คะแนน  
มติที่ประชุม รับ ทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าสืบเนื่องจากคณะรัฐมนตรีเห็นชอบโครงการ “ทำความดีด้วยหัวใจ ลดภัยสิ่งแวดล้อม” เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ โดยกรมควบคุมมลพิษได้หารือร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการกำหนดให้มาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐเป็น ๑ ใน ๑๐ ประเด็นการประเมินผู้บริหารองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยกลุ่มผู้ถูกประเมิน ได้แก่ ปลัดกระทรวงหรือเทียบเท่า อธิบดีหรือเทียบเท่า ผู้ว่าราชการจังหวัด และเมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ กรมควบคุมมลพิษ ได้เชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ “การลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓”

ณ โรงแรม มิวราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร โดยได้แจ้งแนวทางการดำเนินงาน เรื่องตัวชี้วัด มาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แบ่งการประเมิน ออกเป็น ๒ รอบ รอบที่ ๑ (รอบ ๖ เดือน) และรอบที่ ๒ (รอบ ๑๒ เดือน) โดยใช้แบบประเมิน ๑๐ ข้อ ข้อละ ๑ คะแนน โดยต้องเริ่มจัดทำแผนปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย

คณะทำงานฯ ร่วมกันพิจารณาจัดทำแผนปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย ดังนี้

แผนปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วยงาน กรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

การดำเนินงาน	ต.ค.๖๒	พ.ย.๖๒	ธ.ค.๖๒	ม.ค.๖๓	ก.พ.๖๓	มี.ค.๖๓	เม.ช.๖๓	พ.ค.๖๓	มิ.ย.๖๓	ก.ค.๖๓	ส.ค.๖๓	ก.ย.๖๓
๑. จัดทำแผนปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย					↔							
๒. กำหนดเป้าหมาย ๒.๑ ลดปริมาณขยะมูลฝอยที่ต้องส่งกำจัด ร้อยละ ๑๐ ๒.๒ ลดการทิ้งถุงพลาสติกหูหิ้ว ร้อยละ ๓๐ ๒.๓ ลดการทิ้งแก้วพลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง ร้อยละ ๓๐ ๒.๔ งดใช้โฟมบรรจุอาหาร					↔							
๓. ทบทวนข้อมูลและ กิจกรรมจากข้อมูลที่เคย ดำเนินการ					↔							
๔. เลือกกิจกรรมที่จะ ดำเนินการ					↔							
๕. ดำเนินการตามแผน						←						→
๖. บันทึกผลการ ดำเนินการ				←								→
๗. สรุปผลการดำเนินงาน												↔

มติที่ประชุม ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาจัดทำแผนปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย และมอบฝ่ายเลขานุการ ดำเนินการแก้ไขตามที่คณะทำงานเสนอ

๓.๒ มอบหมายผู้รับผิดชอบการดำเนินการตามมาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยใน  
หน่วยงานภาครัฐ

มาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ	
ประเด็นการประเมินรอบ ๒ เดือน	ผู้รับผิดชอบ
๑. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารองค์การ	คณะทำงาน
๒. มีการคัดแยกขยะมูลฝอยเพื่อนำไปจัดการอย่างเหมาะสม ถูกต้องตามหลักวิชาการ ไม่เกิดการนำขยะมูลฝอยที่คัดแยกแล้วกลับไปรวมอีกโดยมีการคัดแยกขยะมูลฝอยอย่างน้อยเป็น ๓ ประเภท ได้แก่ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย และขยะทั่วไป	ทุกหน่วยงาน/ ผู้อำนวยการสำนัก เป็นผู้กำกับ
๓. มีป้ายแสดงประเภทของขยะมูลฝอยที่ถังขยะอย่างชัดเจน สามารถให้ผู้มาใช้บริการสามารถทิ้งขยะได้อย่างถูกต้องโดยสะดวก	สำนักบริหารกลาง/ ทุกหน่วยงาน
๔. มีการบันทึกปริมาณขยะมูลฝอยแต่ละประเภทตามที่ได้กำหนดรูปแบบการคัดแยกไว้และมีการบันทึกจำนวนถุงพลาสติกหูหิ้ว แก้วพลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง และโฟมบรรจุอาหารที่มีการทิ้งในถังขยะภายในหน่วยงานอย่างครบถ้วน	ทุกหน่วยงาน
๕. มีจุดเก็บรวบรวมขยะอันตรายที่เหมาะสม ถูกต้องตามหลักวิชาการ	สำนักบริหารกลาง
๖. มีกิจกรรมให้ความรู้ในการคัดแยกขยะมูลฝอยก่อนทิ้งแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เช่น การจัดกิจกรรมรณรงค์ การอบรม KM การจัดนิทรรศการเพื่อให้ความรู้ เป็นต้น	สำนักบริหารกลาง
๗. มีกิจกรรมส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในการนำขยะมูลฝอยมาใช้ประโยชน์ เช่น หมักทำปุ๋ย น้ำหมักชีวภาพ เลี้ยงไส้เดือน ธนาคารขยะ ผ้าป่ารีไซเคิล เป็นต้น	สำนักบริหารกลาง แยกตามอาคาร
๘. มีกิจกรรมเพื่อลดการใช้ถุงพลาสติกหูหิ้ว เช่น การส่งเสริมการใช้ตะกร้า ถุงผ้า ปิ่นโต ภาชนะหรือบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในการซื้อสินค้า เป็นต้น	ทุกส่วนของทุกสำนัก
๙. มีกิจกรรมเพื่อลดการใช้แก้วพลาสติกใช้ครั้งเดียวทิ้ง เช่น การรณรงค์ให้ใช้แก้วส่วนตัว การลดราคาให้กับลูกค้าที่นำแก้วส่วนตัวมาซื้อน้ำ เป็นต้น	สำนักบริหารกลาง/ ทุกหน่วยงาน
๑๐. ไม่มีการใช้โฟมบรรจุอาหารในร้านค้าต่างๆ ที่ตั้งในหน่วยงาน รวมถึงกิจกรรมต่าง ๆ ที่จัดขึ้นในหน่วยงาน และไม่มีการนำโฟมบรรจุอาหารเข้ามาในหน่วยงาน	ทุกหน่วยงาน

มติที่ประชุม ที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณามอบหมายผู้รับผิดชอบการดำเนินการตามมาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย ในหน่วยงานภาครัฐ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

๔.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขอบเขตการประเมินตามมาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ กำหนดให้นำข้อมูลของหน่วยงานราชการระดับกรมที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ส่วนกลาง และหน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค เป็นข้อมูลในการรายงานตามมาตรการดังกล่าว จึงควรแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓ และผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา เป็นคณะทำงานเพิ่มเติม และแจ้งเวียนรายงานการประชุมให้หน่วยงานส่วนภูมิภาคทราบด้วย

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบและมอบให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการ

๔.๒ ประธานมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการ แจ้งเวียนยอดรวมปริมาณขยะมูลฝอยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้หน่วยงานในสังกัด เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

มติที่ประชุม รับทราบ

ยอดรวมปริมาณขยะมูลฝอยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒						
ส่วนกลาง	ขยะมูลฝอย	ถุงพลาสติก	แก้วพลาสติก	โฟม	วันทำการ	จำนวนบุคลากร
มกราคม	๒,๔๔๗	๓,๓๕๕	๓,๑๒๙	๓๕๗	๒๒	๑,๕๙๒
กุมภาพันธ์	๑,๖๕๘	๒,๑๘๓	๑,๓๒๓	๓๒๐	๑๙	๑,๕๙๒
มีนาคม	๒,๓๑๐	๓,๒๒๐	๓,๐๔๗	๓๐๔	๒๑	๑,๕๙๒
เมษายน	๒,๒๙๘.๗๐	๓,๔๒๗	๓,๐๔๙	๓๔๔	๑๘	๑,๕๙๒
พฤษภาคม	๒,๒๓๑	๓,๒๓๙	๒,๖๕๓	๓๑๕	๒๐	๑,๕๙๒
มิถุนายน	๑,๘๐๒	๓,๐๐๑	๑,๔๗๕	๒๓๐	๑๙	๑,๕๙๒
กรกฎาคม	๑,๘๘๑	๒,๕๗๕	๑,๐๖๙	๒๓๔	๒๐	๑,๕๙๒
สิงหาคม	๑,๗๗๒	๓,๗๐๓	๑,๖๒๖	๒๔๘	๒๑	๑,๕๙๒
กันยายน	๒,๑๙๐	๕,๕๒๙	๒,๓๕๗	๕๖๔	๒๑	๑,๕๙๒
รวม	๑๘,๕๘๙	๓๐,๒๓๒	๑๙,๗๖๘	๒๙๑๖	๑๘๑	๑,๕๙๒

ยอดรวมปริมาณขยะมูลฝอยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓						
ส่วนกลาง	ขยะมูลฝอย	ถุงพลาสติก	แก้วพลาสติก	โฟม	วันทำการ	จำนวนบุคลากร
มกราคม	๑,๖๓๗	๓,๗๐๔	๑,๕๘๙	๓๒๑	๒๒	๓,๓๖๙
รวม	๑,๖๓๗	๓,๗๐๔	๑,๕๘๙	๓๒๑	๒๒	๓,๓๖๙

๔.๓ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ควรจัดให้มีกิจกรรมประกวดหน่วยงานที่มีการบริหารจัดการการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย ที่มีประสิทธิภาพเป็นมาตรการเพิ่มเติมภายในกรมป่าไม้ มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ควรให้ทุกสำนักมีการมอบหมายเจ้าหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในพื้นที่ส่วนรวม

- ฝ่ายเลขานุการ เสนอให้หน่วยงานที่มีสำนักงานอยู่ในแต่ละอาคารรับผิดชอบพื้นที่บริเวณหน้าห้องปฏิบัติงานของตนเอง และพื้นที่โดยรอบอาคารที่ยมคมกฤส ดังนี้

๑. สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ และสำนักการอนุญาต รับผิดชอบพื้นที่ ชั้น ๑


๒. สำนักบริหารกลาง รับผิดชอบพื้นที่ ชั้น ๒


๓. สำนักแผนงานและสารสนเทศ สำนักกฎหมาย สำนักจัดการป่าชุมชน และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รับผิดชอบพื้นที่ ชั้น ๓

๔. สำนักส่งเสริมการปลูกป่า สำนักเศรษฐกิจการป่าไม้ สำนักการป่าไม้ต่างประเทศ และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร รับผิดชอบพื้นที่ ชั้น ๔

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

  
(นายประเมษฐ์ มิธุมหา)  
นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน  
คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
ผู้จัดรายงานการประชุม

  
(นางสาวสุชาดา เกษรเกิด)  
ผู้อำนวยการส่วนพัสดุ  
คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๘๗

ที่ ทส ๑๖๐๑.๑/ว ๑๕๖๐๗ วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบความร่วมมือใช้น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว ปี ๑๐

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

- รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
- หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๒๐.๘/ว ๔๗๗ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ นำส่งสำเนาหนังสือกระทรวงพลังงาน ที่ พน ๐๔๐๖/ว ๒๙ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอบความร่วมมือใช้น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว ปี ๑๐ มาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> หรือดาวน์โหลดเอกสารได้ทาง QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 (สงขลา)  
 เลขที่รับ 2167  
 วันที่ ๑๓ มี.ค. ๒๕๖๓  
 เวลา 13.36 น.

ส่วนอำนวยการ  
 เลขที่รับ 727  
 วันที่ ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๓  
 เวลา 10.10 น.

ฝ่ายพัสดุ  
 เลขที่รับ 106  
 วันที่ 16 มี.ค. ๒๕๖๓  
 เวลา 11.10 น.

- ส่วนอำนวยการ
- ส่วนจัดการป่าไม้
- ส่วนส่งเสริมการป่าไม้
- ส่วนวิชาการและกฎหมาย
- ศูนย์ป่าไม้สงขลา
- ศูนย์ป่าไม้สตูล
- ศูนย์ป่าไม้ปัตตานี

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายการเงินและบัญชี
- ฝ่ายพัสดุ
- ฝ่ายแผนงาน ติดตามและประเมินผล

(นายฐิติพันธ์ จุจันทรโชติ)  
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(นายชเรศม์ อุดมยา)  
 นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ  
 ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(นายไพโรจน์ นัครา)  
 นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน  
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)

กมลรัตน์  
 -ท)ที่-ใน-ชุด-ท) ทน

(นางสาวสุวิภา รวมเงาะ)  
 นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ ทำหน้าที่  
 หัวหน้าฝ่ายพัสดุ



<https://drive.google.com/open?id=๑๐๗OSxo๕GKinnqf๑RVu๘RKL๑xu๐aiNQp>





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๙๗

ที่ ทส ๑๖๐๑.๑/ว ๑๒๖๖ วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความร่วมมือใช้น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว บี ๑๐

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๒๐.๘/ว ๔๗๗ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ นำส่งสำเนาหนังสือกระทรวงพลังงาน ที่ พน ๐๔๐๖/ว ๒๙ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอความร่วมมือใช้น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว บี ๑๐ มาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html> หรือดาวน์โหลดเอกสารได้ทาง QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือ

(นายจิติพันธ์ จุจน์ทรโชติ)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



<https://drive.google.com/open?id=๑lo๗OSxo๕GKinnqf๑RVu๘RKL๑xu๐aiNQp>



ส่วนอำนวยการ  
รับที่ กอน  
วันที่ ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๓

กรมป่าไม้  
ท. ๑๓๓๓  
วันที่ 19 ก.พ. 2563  
เวลา 13.32

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายจิระศักดิ์)  
เลขรับ กอน  
วันที่รับ ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๓  
เวลา ๑๐.๑๐

ที่ ทส ๐๒๐๑๘/ว ๕๗๗

ถึง กรมทุกกรม

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
องค์การรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทุกแห่ง  
สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)  
องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

ฝ่ายบริหารทั่วไป (สอภ.)  
รับที่ กอน  
วันที่ ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๓

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาหนังสือ กระทรวง  
พลังงาน ที่ พน ๐๔๐๖/ว ๒๙ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง ขอความร่วมมือใช้น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว บี ๑๐

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



นายจิระศักดิ์ ชูความดี  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(นายรุติพันธ์ จุจันทรโชติ)  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง  
๑๖ ก.พ. ๖๒๖๕

น.ต.

ป.ส.

๒๑ ก.พ. ๒๕๖๓  
(นายจิระศักดิ์ ชูความดี)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมป่าไม้

นายรุติพันธ์ จุจันทรโชติ

กองกลาง  
ส่วนการพัสดุ  
โทร. ๐ ๐๒๖๕ ๖๒๖๕

นายรุติพันธ์ จุจันทรโชติ  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายสารบรรณ
- ฝ่ายแผนงานและประสานราชการ
- ฝ่ายสวัสดิการ
- ฝ่ายอื่น ๆ

นายรุติพันธ์ จุจันทรโชติ  
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



เลขที่ 1518	สำนักงานปลัดกระทรวง
วันที่ ๑ ก.พ. ๒๕๖๓	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เวลา	เลขที่ 3493
	วันที่ 6 ก.พ. 2563
	เวลา 14.14 น.

ที่ พน ๐๔๐๖/ว ๒๕

เลขที่ 476
วันที่ 1 ก.พ. 2563
เวลา 14.18

กระทรวงพลังงาน  
ศูนย์เอนเนอร์ยีคอมเพล็กซ์ อาคารบี  
ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๑๑ มกราคม ๒๕๖๓

เลขที่ 732
วันที่ 7 ก.พ. 2563
เวลา 10.26 น.

เรื่อง ขอความร่วมมือใช้น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว บี๑๐  
เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบแนวทางการดำเนินการบริหาร  
ปาล์มน้ำมันทั้งระบบ สำหรับการส่งเสริมการใช้ไบโอดีเซลให้กระทรวงพลังงานเร่งดำเนินการผลักดันให้น้ำมัน  
ดีเซลหมุนเร็ว บี๑๐ เป็นน้ำมันดีเซลฐานภายในสิ้นปี ๒๕๖๒ จากเดิมที่เป็น บี๗ และสนับสนุนให้ใช้น้ำมันดีเซล  
หมุนเร็ว บี๒๐ บี๗ เป็นน้ำมันดีเซลทางเลือก นั้น

กระทรวงพลังงาน ได้ดำเนินนโยบายส่งเสริมการใช้น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว บี๑๐ ดังกล่าว  
เพื่อเป็นการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ปลูกปาล์มน้ำมัน สร้างเสถียรภาพราคาปาล์มน้ำมัน ช่วยลดปริมาณการนำเข้า  
น้ำมัน และช่วยลดมลพิษทางอากาศ (ลดฝุ่น PM ๒.๕) โดยมีเป้าหมายในการสร้างสมดุลปาล์มน้ำมันทั้งระบบ  
ของประเทศให้มีความยั่งยืน

ในการนี้ จึงขอความร่วมมือให้หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานในกำกับของ  
ส่วนราชการที่มีรถยนต์ที่ใช้น้ำมันดีเซลเปลี่ยนมาใช้ใช้น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว บี๑๐ เพื่อผลักดันให้น้ำมันดีเซล  
หมุนเร็ว บี๑๐ เป็นน้ำมันดีเซลฐานของประเทศและเพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภค ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการด้วย จักขอบคุณยิ่ง

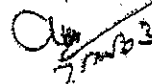
ขอแสดงความนับถือ



(นายกุลิศ สมบัติศิริ)  
ปลัดกระทรวงพลังงาน

กค.๖.

นายสุวิทย์ วัฒนศิริ



นายชยศักดิ์ นุชดำรง

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงฯ ที่กระทรวงพลังงาน

กรมธุรกิจพลังงาน  
กองบริการธุรกิจและการสำรองน้ำมันเชื้อเพลิง  
โทรศัพท์ ๐ ๒๗๙๔ ๔๔๖๗  
โทรสาร ๐ ๒๗๙๔ ๔๑๐๐

๑๑ ก.พ. ๒๕๖๓

๑๑ ก.พ. ๒๕๖๓

๑๑ ก.พ. ๒๕๖๓

๑๑ ก.พ. ๒๕๖๓

๑๑ ก.พ. ๒๕๖๓