



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๗๔๒๐ ๕๙๙๐ ต่อ ๑๑๕
ที่ ทส ๑๖๒๖.๑๔/ ๕๗๒ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง สรุปสาระสำคัญการประชุมผู้บริหารกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าไม้
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการป่าไม้
ผู้อำนวยการส่วนวิชาการและกฎหมาย
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สงขลา
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สตูล
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ปัตตานี

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักแผนงานและสารสนเทศ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๒/ว ๒๐๗ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง สรุปสาระสำคัญการประชุมผู้บริหารกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ขอให้หน่วยงานพิจารณารายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามข้อสั่งการ สำหรับศูนย์ป่าไม้สงขลา ปัตตานี และสตูล ให้ดำเนินการรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามข้อสั่งการ โดยกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งสำนักนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ภายในวันที่ ๑๐ และ ๒๕ ของเดือน เพื่อรวบรวมส่งสำนักแผนงานและสารสนเทศทราบตามวันที่กำหนด มาเพื่อทราบและพิจารณา ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้ทางเว็บไซต์สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) www.forest.go.th/songkhla13 หัวข้อหนังสือเวียน

(นายไพโรจน์ นัครา)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 (สงขลา)
เลขที่รับ..... 1617
วันที่..... ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๓
เวลา..... 10.30 น.

ส่วนราชการ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ส่วนแผนงานและงบประมาณ โทร. ๕๐๓๙
 ที่ ทส ๑๖๐๖.๒๒/๑ ๒๐๓ วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง สรุปรายละเอียดการประชุมผู้บริหารกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

- เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
 ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
 ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
 หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ..... 515
วันที่..... ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๓
เวลา..... 13.21

รับ คิดตามและประเมินผล
ชื่อ..... 6A
วันที่..... ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๓
เวลา..... 11.00 น.

ตามที่อธิบดีกรมป่าไม้ (นายอรรถพล เจริญชันษา) ได้โปรดมีบันทึกสั่งการลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ ความว่า “สผส. แจ้งเวียนทุกสำนัก ดำเนินการพิจารณา / รายงานผล” ท้ายหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๐๗.๓/ว ๖๕ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง สรุปรายละเอียดการประชุมผู้บริหารกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ นั้น

สำนักแผนงานและสารสนเทศขอเรียนดังนี้

๑. หนังสือดังกล่าวข้างต้นส่งสำเนาหนังสือกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๐๗.๓/๔๒ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง สรุปรายละเอียดการประชุมผู้บริหารกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ส่งสรุปผลการประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒๐๒ ชั้น ๒ อาคารกรมควบคุมมลพิษ ซึ่งสรุปข้อสั่งการของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับกรมป่าไม้ (เอกสาร ๑)

๒. สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๐๗.๓/ว ๑๔๖ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง สรุปรายละเอียดการประชุมผู้บริหารกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ แจ้งว่า ขอให้หน่วยงานรับผิดชอบหลักในแต่ละข้อสั่งการ (เอกสาร ๒) รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานเป็นประจำวันทั้งที่ ๑๕ และ ๓๐ ของเดือน (เริ่มการรายงานครั้งแรกในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓) โดยกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มที่กำหนด (เอกสาร ๓)

สำนักแผนงานและสารสนเทศพิจารณาแล้ว ขอให้หน่วยงานพิจารณารายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามข้อสั่งการเป็นประจำวันทั้งที่ ๑๕ และ ๓๐ ของเดือน (เริ่มการรายงานครั้งแรกในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓) ส่งสำนักแผนงานและสารสนเทศทราบ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ bp_rfd@hotmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- ส่วนอำนวยการ
- ส่วนจัดการป่าไม้
- ส่วนส่งเสริมการป่าไม้
- ส่วนวิชาการและกฎหมาย
- ศูนย์ป่าไม้สงขลา
- ศูนย์ป่าไม้สตูล
- ศูนย์ป่าไม้กระบี่

<input type="checkbox"/> ฝ่ายบริหารทั่วไป
<input type="checkbox"/> ฝ่ายการเงินและบัญชี
<input type="checkbox"/> ฝ่ายพัสดุ
<input checked="" type="checkbox"/> ฝ่ายแผนงาน คิดตามและประเมินผล

(นางวิสุตรา อินทองแก้ว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ 15 ก.พ. 63
 (นาย..... เต็มตระกูล) นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
 (นาย..... เต็มตระกูล) นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
 (นาย..... เต็มตระกูล) นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
 (นาย..... เต็มตระกูล) นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ



ส่วนแผนงานและงบประมาณ
 เลขที่ ๒๕๕
 รพ.อ.บ.ม.ค. ๒๕๖๓
 ๑๕.๕๕

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายประสิทธิ์)
 เลขที่ ๑๕๕
 วันที่รับ ๑๐ ม.ค. ๒๕๖๓
 เวลา ๑๐.๓๐ น.

กรมป่าไม้ ๗๖๗
 รับที่.....
 รหัส ๒๓๗๗
 เวลา ๑๕.๕๗

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงฯ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๓๒๒
 ที่ ทส ๐๒๐๗.๓/ว ๑๕ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓ วันที่ ๑๕ ม.ค. ๒๕๖๓
 เรื่อง สรุปสาระสำคัญการประชุมผู้บริหารกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ๑๙.๐๖

เรียน รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทุกท่าน
 หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทุกท่าน
 อธิบดี ทุกกรม ฯลฯ

สำนักแผนงานและสารสนเทศ
 เลขที่ ๕๐๓
 วันที่ ๑๕ ม.ค. ๒๕๖๓
 เวลา.....

- เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ผู้อำนวยการรัฐวิสาหกิจในสังกัด ทส. ทุกแห่ง
- ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)
- ผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
- ผู้ช่วยปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ทุกจังหวัด
- หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สป.ทส.) ขอส่งสำเนาหนังสือ
 กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๐๗.๓/๔๒ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓
 เรื่อง สรุปสาระสำคัญการประชุมผู้บริหารกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายจตุพร บุรุษพัฒน์)
 ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

Binthol ๐๒๓
 เพื่อเป็นหลักฐาน

(นายจิตติพันธ์ จูจันทร์โชติ)
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
 ๑๕ ม.ค. ๖๓

Banbhasoey
 - ๑๕ ม.ค. ๖๓

ส่วนแผนงานและงบประมาณ
 ๑๕ ม.ค. ๖๓

นางสาววิภาวดี... (นายประสิทธิ์ วงศ์วัฒน์)
 รองอธิบดีกรมป่าไม้
 ๑๕ ม.ค. ๒๕๖๓

(นายอรุณพล เจริญชันษา)

อธิบดีกรมป่าไม้

๑๖ กรกฎาคม ๖๓

(นางวิศุตรา อินทองแก้ว) ๑๕ ม.ค. ๒๕๖๓

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

(นางวิศุตรา อินทองแก้ว)

ผู้อำนวยการส่วนแผนงานและงบประมาณ
 ๑๕ ม.ค. ๒๕๖๓

๑๖/๑/๖๓



จังหวัดฉะเชิงเทรา

บันทึกข้อความ

เลขรับ 143
วันที่ ๗ ม.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๑๗.๕๕ น.

รอง ปกท.ทส. (นางอชฎาพร โกรทานนท์)
เลขรับ 133
วันที่ ๗ ม.ค. ๒๕๖๓ เวลา 16.๓๔ น.

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ส่วนนโยบายและแผน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๖๕ ๖๒๗๖ โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๑๐
ที่ ทส ๐๒๐๗.๓/๔๒ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง สรุปสาระสำคัญการประชุมผู้บริหารกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่องเดิม

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สป.ทส.) มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๐๒๐๗.๓/ว ๒๘ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓ ขอเชิญประชุมผู้บริหารกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันจันทร์ที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒๐๒ ชั้น ๒ อาคารกรมควบคุมมลพิษ

ข้อเท็จจริง

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ขอเรียนสรุปผลการประชุมดังนี้

- การประชุมดังกล่าว มีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (รมว.ทส.) ทำหน้าที่ประธานการประชุม โดยมีปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ปกท.ทส.) ผู้บริหารหัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน เข้าร่วมการประชุม
- ประธานการประชุม มีข้อสั่งการ ดังนี้

ลำดับ	ประเด็นปัญหา	ข้อสั่งการ	หน่วยงาน
๑	การป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษ	<p>(๑) ให้สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด (ทสจ.) จัดตั้งศูนย์อำนวยการและประสานงานให้ความช่วยเหลือผู้ประสบพิบัติ (ภัยแล้ง) ระดับพื้นที่ของ ทส. สำหรับการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสังกัด ทส. ในพื้นที่และสนับสนุนการปฏิบัติงานของจังหวัด</p> <p>(๒) ให้กรมทรัพยากรน้ำ (ทน.) กรมทรัพยากรน้ำบาดาล (ทบ.) กรมป่าไม้ (ปม.) และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (อส.) จัดเตรียมอุปกรณ์ (เครื่องสูบน้ำพร้อมท่อส่ง รถแจกจ่ายน้ำเคลื่อนที่และอื่นๆ) กำลังพล น้ำการเพื่ออุปโภค - บริโภคสำหรับการช่วยเหลือผู้ประสบภัย พร้อมทั้งรายงานข้อมูลการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานแยกเป็นรายจังหวัด ส่งให้ ทสจ. เพื่อรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดที่ประสบภัยพิบัติ (ภัยแล้ง) ทราบและใช้ในการบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>(๓) ให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ตุแล และกำกับพื้นที่ดังกล่าว) ลงพื้นที่เพื่อกำกับและติดตามสถานการณ์ พร้อมทั้งรายงานสถานการณ์ให้ ปกท.ทส. และ รมว.ทส. ทราบโดยด่วน</p>	<p>ทสจ. ทุกแห่ง</p> <p>ทน. ทบ. ปม. อส. ทสจ. ทุกแห่ง</p> <p>ผู้ตรวจราชการ ทส.</p>

โดย ปกท.ทส. มอบ...

ลำดับ	ประเด็นปัญหา	ข้อสั่งการ	หน่วยงาน
		<p>โดย ปทท.ทส. มอบหมายให้กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (กยผ.) และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) จัดตั้งศูนย์ติดตามการแก้ไขปัญหาพิบัติภัย (ภัยแล้ง) ทส. ณ ชั้น ๑๗ อาคาร ทส. โดยเชื่อมโยงข้อมูลจากศูนย์อำนวยการและประสานงานให้ความช่วยเหลือผู้ประสบพิบัติ (ภัยแล้ง) ระดับพื้นที่ของ ทส. ศูนย์ป้องกันวิกฤติน้ำ (ศูนย์เมขลา) ของ ทน. และศูนย์ปฏิบัติการของหน่วยงานอื่น ๆ ด้วย เช่น ทบ. อส. ปม. เป็นต้น นอกจากนี้ ขอให้กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง (ทช.) ตรวจสอบพื้นที่เกาะแก่งซึ่งอาจได้รับผลกระทบปัญหาภัยแล้งด้วย</p>	<p>กยผ. ศทส. ทน. ทบ. อส. ปม. ทช.</p>
๒	<p>การป้องกันและแก้ไข ปัญหาหมอกควัน และไฟป่า</p>	<p>(๑) ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรณรงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนตระหนักและรู้จักถึงคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) การให้ความสำคัญของต่างประเทศในเรื่องคาร์บอนเครดิต โดยใช้เหตุการณ์ไฟป่าที่ประเทศออสเตรเลียเป็นกรณีศึกษา</p> <p>(๒) ให้ อส. และ ปม. เฝ้าระวัง สื่อสาร และทำความเข้าใจกับประชาชนที่อาศัยอยู่ในเขตป่า</p> <p>(๓) ให้ อส. และ ปม. บูรณาการกำลังพลในการป้องกันการเผาป่าและดับไฟ เมื่อเกิดสถานการณ์</p> <p>(๔) ให้ คพ. ติดตามสถานการณ์และคาดการณ์แนวโน้มคุณภาพอากาศ พร้อมทั้งประสานจังหวัดและกระทรวงสาธารณสุขเพื่อแจ้งเตือนประชาชน</p> <p>(๕) ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เกี่ยวกับการลดปัญหาการเผาไหม้ในที่โล่ง เพื่อให้ปีนี้เป็นปีแห่งการรณรงค์มลภาวะ โดยประสานการดำเนินการกับกระทรวงมหาดไทย</p>	<p>สผ. สส. คพ. อบก. อส. ปม. อส. ปม. คพ. อส. ปม. คพ. สส.</p>
๓	<p>คุณภาพอากาศใน กรุงเทพ ปริมณฑล และจังหวัดอื่น ๆ (PM_{2.5})</p>	<p>ให้ คพ. ติดตาม ประเมินสถานการณ์อย่างใกล้ชิด และเสนอข้อมูล (Information ไม่ใช่ Data) ต่อ รมว.ทส. เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบ</p>	<p>คพ.</p>
๔	<p>การดำเนินการ เพื่อลดใช้พลาสติก</p>	<p>(๑) ให้ข้าราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่ ทส. ทุกท่าน ปฏิบัติตามนโยบายการลดใช้พลาสติกอย่างเคร่งครัด เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับประชาชน ดังนี้</p> <p>(๑.๑) งดใช้พลาสติก แก้วกาแฟแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง รวมถึงหลอด ขอให้มึ้นแก้ว กระจกน้ำและหลอดส่วนตัว</p> <p>(๑.๒) งดใช้โฟมบรรจุอาหาร โดยเริ่มใช้กล่องอาหารหรือปิ่นโตเพื่อบรรจุอาหารแทน</p> <p>(๒) ให้ สส. รณรงค์การลดใช้พลาสติกอย่างต่อเนื่อง โดยขยายผลไปสู่การประกอบกิจการประเภทต่าง ๆ เช่น ตลาดสด เป็นต้น</p>	<p>ทุก หน่วยงาน สส.</p>

ลำดับ	ประเด็นปัญหา	ข้อสั่งการ	หน่วยงาน
		<p>(๓) ให้ คพ. ศึกษาและกำหนดวัสดุทางเลือกเพื่อทดแทนการใช้พลาสติก โดยร่วมกับสถาบันวิจัย สถาบันการศึกษา และภาคเอกชน เพื่อกำหนดมาตรการเยียวยาให้กับภาคเอกชนที่ได้รับผลกระทบในการลดใช้ถุงพลาสติก พร้อมทั้งประสานกระทรวงการคลังเพื่อนำมาตรการทางเศรษฐกิจ และภาษีมาส่งเสริมการผลิตและการใช้</p> <p>(๔) ให้ คพ. ศึกษาทางเลือก ต้นแบบการทดแทนพลาสติกในต่างประเทศ เพื่อนำมาทดลองใช้จริงในประเทศ เช่น ห้างสรรพสินค้า หรือศูนย์การค้าในต่างประเทศ เป็นต้น และให้ สส. ประสานภาคเอกชนร่วมดำเนินการ</p> <p>(๕) ให้ คพ. ศึกษาและกำหนดแนวทางการกำจัดขยะมูลฝอยที่เหมาะสมในแต่ละพื้นที่ โดยเฉพาะแหล่งท่องเที่ยว</p> <p>(๖) ให้ ปม. สำรวจพื้นที่ป่าเสื่อมโทรมในแต่ละจังหวัด และสรุปขนาดพื้นที่ ตำแหน่ง และระยะทางจากชุมชน เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดตั้งศูนย์กำจัดขยะมูลฝอย หรือสถานียกถ่ายขยะมูลฝอย</p>	<p>คพ.</p> <p>คพ. สส.</p> <p>คพ.</p> <p>ปม.</p>
๕	การจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน	<p>ให้ สผ. อส. ปม. และ ทช. เร่งรัดการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนเพื่อให้เกิดผลตามเป้าหมายโดยเร็ว ทั้งนี้ หากมีปัญหาหรืออุปสรรคให้เร่งดำเนินการแก้ไข โดยบูรณาการทุกภาคส่วน</p> <p>โดย ปกท.ทส. เสนอความเห็นให้ ทช. และ อส. สำรวจ จัดหาที่อยู่อาศัยเพื่ออพยพราษฎรที่ประสบภัยพิบัติจากพายุไต้ฝุ่น “ปาบิก” เข้าอยู่อาศัย (ตำบลตะลุมพุก อำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช)</p>	<p>สผ. อส.</p> <p>ปม. ทช.</p> <p>ทช. อส.</p>
๖	การเตรียมการเพื่อดำเนินกิจกรรม “ของขวัญวันเด็ก ทส. ปี ๒๕๖๓”	<p>(๑) ให้หน่วยงานในสังกัด ทส. ร่วมจัดงานในวันเด็กแห่งชาติประจำปี ๒๕๖๓ ในวันเสาร์ที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ทำเนียบรัฐบาล ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. โดยให้ สส. เป็นหน่วยงานหลักในการจัดกิจกรรมและประสานงาน</p> <p>(๒) ให้ อบก. สำรวจการใช้คาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) ของ ทส. ในงานวันเด็ก และประชาสัมพันธ์ให้รับทราบทั่วกัน</p>	<p>ทุก หน่วยงาน</p> <p>อบก.</p>
๗	ข้อสั่งการอื่น ๆ	<p>(๑) ให้ ปม. รายงานภาพถ่ายทางอากาศเปรียบเทียบพื้นที่ป่าตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ ถึงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ ว่ามีพื้นที่ป่าเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างไร</p> <p>(๒) ให้หน่วยงานในสังกัด ทส. พิจารณากิจกรรมที่มีความเหมาะสมเพื่อให้นายกรัฐมนตรีตรวจราชการในพื้นที่ที่จะมีการจัดการประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการนอกสถานที่ ในวันที่ ๒๐ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓</p> <p>(๓) ให้หน่วยงานในสังกัด ทส. เตรียมข้อมูลเพื่อชี้แจงต่อคณะกรรมการ ในการประชุมวาระงบประมาณ ในวันที่ ๘ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓</p> <p>(๔) ให้หน่วยงานในสังกัด ทส. เตรียมข้อมูลเพื่อชี้แจงต่อสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรในการอภิปรายไม่ไว้วางใจรัฐบาล</p>	<p>ปม.</p> <p>ทุก หน่วยงาน</p> <p>ทุก หน่วยงาน</p> <p>ทุก หน่วยงาน</p>

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

กยพ. พิจารณาแล้ว เห็นควรแจ้งหน่วยงานเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และนำเรียน รมว.ทส.

เพื่อโปรดทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. ลงนามในหนังสือถึงหน่วยงานตามที่เสนอมาร่วมนี้

๒. นำเรียน รมว.ทส. เพื่อโปรดทราบ

ณัฐวิภา พงษ์สมุทร

(นางสาวสมหญิง พงษ์สมุทร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

เรียนท่าน ปกท.ทส.

เพื่อโปรดพิจารณา

๑. นำเรียนท่าน รมว.ทส.

เพื่อโปรดทราบ

๒. ลงนามใน ค. ถึงหน่วยงาน

ณัฐวิภา พงษ์สมุทร

(นางอัษฎาพร ไกรพานนท์)

เจ้าพนักงานตรวจทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑ ๖/๗/๖๕

๒ ๖/๗/๖๕

ณัฐวิภา พงษ์สมุทร

๖/๗/๖๕

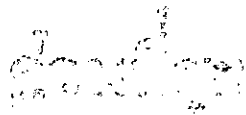
(นางจุฑามาศ บุรุษพิพัฒน์)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สรุปข้อสั่งการของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับกรมป่าไม้ เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒๐๒ ชั้น ๒ อาคารกรมควบคุมมลพิษ

ลำดับ	ประเด็นปัญหา	ข้อสั่งการ	หน่วยงาน
๑	การป้องกันและแก้ไขปัญหากล้วยแล้ง	<p>(๑) ให้กรมทรัพยากรน้ำ (ทน.) กรมทรัพยากรน้ำบาดาล (ทบ.) กรมป่าไม้ (ปม.) และกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (อส.) จัดเตรียมอุปกรณ์ (เครื่องสูบน้ำพร้อมท่อส่ง รถแจกจ่ายน้ำ เคลื่อนที่ และอื่นๆ) กำลังพล น้ำเพื่อการอุปโภค - บริโภค สำหรับการช่วยเหลือผู้ประสบภัย พร้อมทั้งรายงานข้อมูลเตรียมความพร้อมของหน่วยงานแยกเป็นรายจังหวัด ส่งให้ ทสจ. เพื่อรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดที่ประสบภัยพิบัติ (ภัยแล้ง) ทราบและใช้ในการบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>(๒) ให้ผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ดูแล และกำกับพื้นที่ดังกล่าว) ลงพื้นที่เพื่อกำกับและติดตามสถานการณ์ พร้อมทั้งรายงานสถานการณ์ให้ ปกท.ทส. และ รวม.ทส. ทราบโดยด่วน</p> <p>โดย ปกท.ทส. มอบหมายให้กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (กยผ.) และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ศทส.) จัดตั้งศูนย์ติดตามการแก้ไขปัญหาพิบัติภัย (ภัยแล้ง) ทส. ณ ชั้น ๑๗ อาคาร ทส. โดยเชื่อมโยงข้อมูลจากศูนย์อำนวยการและประสานงานให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (ภัยแล้ง) ระดับพื้นที่ของ ทส. ศูนย์ป้องกันวิกฤตน้ำ (ศูนย์เมขลา) ของ ทน. และศูนย์ปฏิบัติการของหน่วยงานอื่นๆ ด้วย เช่น ทบ. อส. ปม. เป็นต้น นอกจากนี้ ขอให้กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง (ทช.) ตรวจสอบพื้นที่เกาะแก่ง ซึ่งอาจได้รับผลกระทบปัญหาภัยแล้งด้วย</p>	สจป. ที่ ๑-๑๓ และ สจป. สาขาทุกสาขา
๒	การป้องกันและแก้ไขปัญหามอกควันและไฟป่า	<p>(๑) ให้ อส. และ ปม. เฝ้าระวัง สื่อสาร และทำความเข้าใจกับประชาชนที่อยู่อาศัยในเขตป่า</p> <p>(๒) ให้ อส. และ ปม. บูรณาการกำลังพลในการป้องกันการเผาป่าและดับไฟ เมื่อเกิดสถานการณ์</p> <p>(๓) ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เกี่ยวกับการลดปัญหาการเผาไหม้ในที่โล่ง เพื่อให้ปีนี้เป็นปีแห่งการลดมลภาวะ โดยประสานการดำเนินการกับกระทรวงมหาดไทย</p>	สปพ.

ลำดับ	ประเด็นปัญหา	ข้อสั่งการ	หน่วยงาน
๔	การดำเนินการเพื่อลดใช้พลาสติก	(๑) ให้ข้าราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่ ทส. ทุกท่าน ปฏิบัติตามนโยบายการลดใช้พลาสติกอย่างเคร่งครัด เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับประชาชน ดังนี้ (๑.๑) งดใช้พลาสติก แก้วกาแฟแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง รวมถึงหลอด ขอให้มีแก้ว กระติกน้ำ และหลอดส่วนตัว (๑.๒) งดใช้โฟมบรรจุอาหาร โดยเริ่มใช้กล่องอาหารหรือปิ่นโตเพื่อบรรจุอาหารแทน (๒) ให้ ปม. สำรวจพื้นที่ป่าเสื่อมโทรมในแต่ละจังหวัด และสรุปขนาดพื้นที่ ตำแหน่ง และระยะทางจากชุมชน เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดตั้งศูนย์กำจัดขยะมูลฝอย หรือสถานีขนถ่ายขยะมูลฝอย	ทุกหน่วยงาน สกญ.
๕	การจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน	ให้ สม. อส. ปม. และ ทช. เร่งรัดการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนเพื่อให้เกิดผลตามเป้าหมายโดยเร็ว ทั้งนี้ หากมีปัญหาหรืออุปสรรคให้เร่งดำเนินการแก้ไข โดยบูรณาการทุกภาคส่วน	สจต.
๖	การเตรียมการเพื่อดำเนินกิจกรรม “ของขวัญวันเด็ก ทส. ปี ๒๕๖๓”	ให้หน่วยงานในสังกัด ทส. ร่วมจัดงานในวันเด็กแห่งชาติประจำปี ๒๕๖๓ ในวันเสาร์ที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ทำเนียบรัฐบาล ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. โดยให้ สส. เป็นหน่วยงานหลักในการจัดกิจกรรมประสานงาน	ทุกหน่วยงาน
๗	ข้อสั่งการอื่นๆ	(๑) ให้ ปม. รายงานภาพถ่ายทางอากาศเปรียบเทียบพื้นที่ป่าตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ ถึง เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓ ว่ามีพื้นที่ป่าเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างไร (๒) ให้หน่วยงานในสังกัด ทส. พิจารณากิจกรรมที่มีความเหมาะสม เพื่อให้นายกรัฐมนตรีตรวจราชการในพื้นที่ที่จะมีการจัดการประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการนอกสถานที่ ในวันที่ ๒๐ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๓ (๓) ให้หน่วยงานในสังกัด ทส. เตรียมข้อมูลเพื่อชี้แจงต่อคณะกรรมการธิการ ในการประชุมวาระงบประมาณ ในวันที่ ๘ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ (๔) ให้หน่วยงานในสังกัด ทส. เตรียมข้อมูลเพื่อชี้แจงต่อสมาชิกผู้แทนราษฎรในการอภิปรายไม่ไว้วางใจรัฐบาล	สจต. ทุกหน่วยงาน ทุกหน่วยงาน ทุกหน่วยงาน



บันทึกข้อความ

วันที่	21/5
วันที่	17 มี.ค. 2563
เวลา	15.40

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงฯ กองยุทธศาสตร์และแผนงาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๗๘ ๘๖๔๙ โทรสาร ๐ ๒๒๗๘ ๘๖๔๘
 ที่ ทส ๐๒๐๗.๓/ว ๑๕๖ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ เลขที่ ๕๑๖

เรื่อง สรุปรายสาระสำคัญการประชุมผู้บริหารกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๒1 ที่ ๒๕๖๓
 ครั้งที่ ๒1 ที่ ๒๕๖๓

เรียน รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทุกท่าน
 หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ผู้ตรวจราชการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทุกท่าน
 อธิบดีทุกกรม ๘๗,
 เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ผู้อำนวยการรัฐวิสาหกิจในสังกัด ทส. ทุกแห่ง
 ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)
 ผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
 ผู้ช่วยปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน
 ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 ผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๑ - ๑๖
 ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด ทุกจังหวัด
 หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี

เวลา.....
 ส่วนแผนงานและงบประมาณ
 เลขที่ ๒๕๐
 วันที่ ๒๑ มี.ค. ๒๕๖๓
 เวลา ๐๙.๓๓

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สป.ทส.) มีหนังสือ ด่วนที่สุด
 ที่ ทส ๐๒๐๗.๓/ว๑๕ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง สรุปรายสาระสำคัญการประชุมผู้บริหารกระทรวงทรัพยากร
 ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ แจ้งหน่วยงานทราบสรุปรายสาระสำคัญการประชุมดังกล่าว เมื่อวันจันทร์ที่
 ๖ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๒๐๒ ชั้น ๒ อาคารกรมควบคุมมลพิษ (เอกสาร ๑) นั้น

สป.ทส. ขอให้หน่วยงานรับผิดชอบหลักในแต่ละข้อสั่งการ (เอกสาร ๒) รายงานความคืบหน้า
 การดำเนินงานเป็นประจำทุกวันที ๑๕ และ ๓๐ ของเดือน (เริ่มการรายงานครั้งแรกในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓)
 โดยกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มที่กำหนด (เอกสาร ๓) แล้วส่งให้ สป.ทส. (กองยุทธศาสตร์และแผนงาน) ทางไปรษณีย์
 อีเล็กทรอนิกส์ policy_group@hotmail.com ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ทาง QR Code
 ที่ปรากฏท้ายหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

อุษณ ธรรม
 (นางอุษณธรรม ไชยธรรม)

รองเลขาธิการราชบัณฑิตยสถานและสิ่งแวดล้อม
 ผู้ประสานงานแผนจัดการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สว สทส.

ส่วนแผนงานและงบประมาณ



<https://is.gd/Mj&JMX>
 ดาวน์โหลดเอกสาร

นายฐิติพันธ์ จูจันทร์โชติ

นางวราวรรณ ธนะกิจรุ่งเรือง

(นายฐิติพันธ์ จูจันทร์โชติ)
 ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
 ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๓

(นางวราวรรณ ธนะกิจรุ่งเรือง)
 ผู้อำนวยการสำนักแผนงานและสารสนเทศ

หน่วยงานหลักในการรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามข้อสั่งการ
 ในคราวประชุมผู้บริหารกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
 เมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓ (รายงานทุกวันที่ ๑๕ และ ๓๐ ของเดือน)

ข้อสั่งการ	หน่วยงานหลักในการรายงาน
๑. การป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง	
<p>(๑) ให้ ทน. ทบ. ปม. และ อส. จัดเตรียมอุปกรณ์ (เครื่องสูบน้ำพร้อมท่อส่งรดแจกจ่ายน้ำเคลื่อนที่ และอื่น ๆ) กำลังพล น้ำการเพื่ออุปโภค - บริโภคสำหรับการให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัย พร้อมทั้งรายงานข้อมูลการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานแยกเป็นรายจังหวัด ส่งให้ ทสจ. เพื่อรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดที่ประสบภัยพิบัติ (ภัยแล้ง) ทราบและใช้ในการบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>(๒) ปกท.ทส. มอบหมายให้ กยผ.และ ศทส. จัดตั้งศูนย์ติดตามการแก้ไขปัญหาภัยพิบัติ (ภัยแล้ง) ทส. ณ ชั้น ๑๗ อาคาร ทส. โดยเชื่อมโยงข้อมูลจากศูนย์อำนวยการและประสานงานให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ (ภัยแล้ง) ระดับพื้นที่ของ ทส. ศูนย์ป้องกันวิกฤติน้ำ (ศูนย์เมขลา) ของ ทน. และศูนย์ปฏิบัติการของหน่วยงานอื่น ๆ ด้วย เช่น ทบ. อส. ปม. เป็นต้น นอกจากนี้ ขอให้ ทช. ตรวจสอบพื้นที่เกาะแก่ง ซึ่งอาจได้รับผลกระทบปัญหาภัยแล้งด้วย</p>	<p>สจป. ที่ ๑-๑๓ และ สจป. สาขาทุกสาขา</p>
๒. การป้องกันและแก้ไขปัญหาหมอกควันและไฟป่า	
<p>(๑) ให้ อส. และ ปม. เฝ้าระวัง สื่อสาร และทำความเข้าใจกับประชาชนที่อยู่อาศัยในเขตป่า</p> <p>(๒) ให้ อส. และ ปม. บูรณาการกำลังพลในการป้องกันการเผาป่าและดับไฟ เมื่อเกิดสถานการณ์</p> <p>(๓) ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เกี่ยวกับการลดปัญหาการเผาไหม้ในที่โล่ง เพื่อให้ปีนี้ในปีแห่งการณัรณรงค์มลภาวะ โดยประสานการดำเนินการกับกระทรวงมหาดไทย</p>	<p>สปฟ.</p>
๔. การดำเนินการเพื่อลดใช้พลาสติก	
<p>(๑) ให้ข้าราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่ ทส. ทุกท่าน ปฏิบัติตามนโยบายการลดใช้พลาสติกอย่างเคร่งครัด เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับประชาชน ดังนี้</p> <p>(๑.๑) งดใช้พลาสติก แก้วกาแฟแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง รวมถึงหลอด ขอให้มิแก้วกระติกน้ำ และหลอดส่วนตัว</p> <p>(๑.๒) งดใช้โฟมบรรจุอาหาร โดยเริ่มใช้กล่องอาหารหรือปิ่นโตเพื่อบรรจุอาหารแทน</p>	<p>ทุกหน่วยงาน</p>
<p>(๒) ให้ ปม. สำรวจพื้นที่ป่าเสื่อมโทรมในแต่ละจังหวัด และสรุปขนาดพื้นที่ ตำแหน่ง และระยะทางจากชุมชน เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดตั้งศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยหรือสถานีขนถ่ายขยะมูลฝอย</p>	<p>สกฎ.</p>

ข้อสั่งการ	หน่วยงานหลักในการ รายงาน
๕. การจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน	
ให้ สผ. อส. ปม. และ ทช. เร่งรัดการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนเพื่อให้เกิดผลตามเป้าหมายโดยเร็ว ทั้งนี้ หากมีปัญหาหรืออุปสรรคให้เร่งดำเนินการแก้ไข โดยบูรณาการทุกภาคส่วน	สจต.
๗. ข้อสั่งการอื่นๆ	
(๑) ให้ ปม. รายงานภาพถ่ายทางอากาศเปรียบเทียบพื้นที่ป่าตั้งแต่เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ ถึง เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓ ว่ามีพื้นที่ป่าเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างไร	สจต.

แบบรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามข้อสั่งการ
 ในคราวประชุมผู้บริหารกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
 เมื่อวันจันทร์ที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓
 รายงาน ณ วันที่.....

ประเด็น/ข้อสั่งการ	ความคืบหน้าการดำเนินงาน

หมายเหตุ

รายงานเป็นประจำทุกวันที่ ๑๕ และ ๓๐ ของเดือน
 เริ่มการรายงานครั้งแรก วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓

ผู้รายงาน

ชื่อ-สกุล.....

ตำแหน่ง.....

สังกัด.....

โทรศัพท์มือถือ.....

อีเมล.....