



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๗๔๒๐ ๕๙๙๐ ต่อ ๑๑๓

ที่ ทส. ๑๖๒๖.๑๔/ ๑๔๙/๖

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางการประเมินผู้บริหาร

เรียน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน
ผู้อำนวยการส่วนโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สงขลา
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สตูล
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ปัตตานี

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๖.๕๑/๑๐๔๘๒ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการประเมินผู้บริหาร แจ้งให้บุคลากรกรมป่าไม้ ใช้ e-mail@forest.go.th ในการติดต่อราชการ ทั้งนี้ หากท่านใดมีความประสงค์ใช้งาน e-mail@forest.go.th สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <http://www.forest.go.th/download/#forms> และส่งให้ศูนย์สารสนเทศ สำนักแผนงานและสารสนเทศ สามารถดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติมได้จากเว็บไซต์ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) <http://www.forest.go.th/songkhla13> หัวข้อหนังสือเวียน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

(นายเจษฎา เจษฎากินันท์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)



บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 (สงขลา)
เลขที่รับ..... 6035
วันที่..... ๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๒
เวลา..... 15:38

ส่วนราชการ ส่วนอำนวยการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) โทร ๐๗๕๒๐-๕๕๕๐ ต่อ ๑๑๓

ที่ ทส ๑๖๒๖.๑๔/๗๓๗ วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางการประเมินผู้บริหาร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)

ด้วยกรมป่าไม้ได้มีหนังสือ ที่ ทส ๑๖๐๖.๕๑/๑๐๙๘๒ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการประเมินผู้บริหาร แจ้งให้บุคลากรกรมป่าไม้ใช้ e-mail@forest.go.th ในการติดต่อราชการ ทั้งนี้ หากท่านใดมีความประสงค์ใช้งาน e-mail@forest.go.th สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <http://www.forest.go.th/download/#forms> และส่งให้ศูนย์สารสนเทศ สำนักแผนงานและสารสนเทศ

ส่วนอำนวยการพิจารณาแล้วเห็นควรแจ้งเวียนให้บุคลากรในสังกัดทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบตามเสนอ โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

(นายกิตติศักดิ์ เค็มตระกูล)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายสารสนเทศ

(นายประพนธ์ อสมา)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
ทำหน้าที่ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

(นายเลขุภา เลขุภาภินันท์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักแผนงานและสารสนเทศ โทร.๕๗๕๔

ที่ ทส ๑๖๐๖.๕๑/ ๑๐๙๘๒ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางการประเมินผู้บริหาร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 (สงขลา)
เลขที่รับ 5198
วันที่ ๐๗ มิ.ย. ๒๕๖๒
เวลา 14.32 น.

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ 1694
วันที่ ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๒
เวลา 14.34

เลขที่รับ 156
วันที่ 11/6/62
เวลา 14.20 น.

ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร.ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ นร ๑๒๐๑/๖๒๘ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับแนวทางการประเมินและเกณฑ์การประเมินผู้บริหารองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาเพื่อให้กรมป่าไม้ดำเนินการ โดยมีประเด็นการประเมิน ข้อ ๗.การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในองค์การ ซึ่งจะประเมินการใช้ email domain .go.th ในการติดต่อราชการ นั้น

กรมป่าไม้ โดยศูนย์สารสนเทศ สำนักแผนงานและสารสนเทศ ได้มีการให้บริการใช้ e-mail @forest.go.th แก่บุคลากรกรมป่าไม้ สำหรับใช้ในการรับ-ส่งข้อมูล การติดต่อประสานงานอยู่แล้ว ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินผู้บริหารองค์การที่กำหนด จึงเห็นควรแจ้งให้บุคลากรกรมป่าไม้ใช้ e-mail @forest.go.th ในการติดต่อราชการ ทั้งนี้ หากท่านใดมีความประสงค์ใช้งาน e-mail @forest.go.th สามารถดาวน์โหลดใบโหลดแบบฟอร์มได้ที่ <http://www.forest.go.th/it/download/#forms> และส่งให้ศูนย์สารสนเทศ สำนักแผนงานและสารสนเทศ เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางอัญญาพร ชลดำรงกุล)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

<input type="checkbox"/> ฝ่ายบริหารทั่วไป
<input type="checkbox"/> ฝ่ายการเงินและบัญชี
<input type="checkbox"/> ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/> ฝ่ายสารสนเทศ
<input type="checkbox"/> ศูนย์บริการประชาชน

<input checked="" type="checkbox"/> ส่วนอำนวยการ
<input type="checkbox"/> ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
<input type="checkbox"/> ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
<input type="checkbox"/> ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
<input type="checkbox"/> ส่วนจัดการป่าชุมชน
<input type="checkbox"/> ส่วนโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ
<input type="checkbox"/> ศูนย์ป่าไม้จิวพรวัด

๑๐๖๔๖๖

(นายไพโรจน์ นัครา)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการ
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)

(นายกิติศักดิ์ เต็มตระกูล)
นักวิชาการระดับชำนาญการ
หัวหน้าศูนย์บริการประชาชน

(นายกิติศักดิ์ เต็มตระกูล)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๑๒๐๑/๖๒๕



วันที่ ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๒
เวลา ๑๓.๕๔

สำนักงาน ก.พ.ร.
ถนนพิษณุโลก
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
รับที่ ๖๘
วันที่ 26 ก.พ. 2562
เวลา ๑๗.๕๕

เรื่อง แนวทางการประเมินผู้บริหารองค์การ

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แนวทางการประเมินผู้บริหารองค์การ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
 ๒. เกณฑ์การประเมินผู้บริหารองค์การ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
 ๓. การสำรวจจำนวนและอีเมลของผู้ได้บังคับบัญชา
 ๔. ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน เข้าสู่ระบบการประเมินผู้บริหารองค์การ

ตามที่นายกรัฐมนตรีได้มีข้อสั่งการให้สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดแนวทางการประเมินผู้บริหารองค์การเพิ่มเติมจากการประเมินปกติประจำปี โดยกำหนดให้มีประเด็นการประเมินผู้บริหารใน ๑๐ ประเด็น และให้มีการประเมินทุก ๖ เดือน ซึ่งกลุ่มผู้ถูกประเมิน ได้แก่ ปลัดกระทรวงหรือเทียบเท่า อธิบดีหรือเทียบเท่า ผู้ว่าราชการจังหวัด นายอำเภอ ผู้บริหารท้องถิ่น กำนัน และผู้ใหญ่บ้าน นั้น สำนักงาน ก.พ.ร. ขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับแนวทางการประเมินผู้บริหารองค์การ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. แนวทางการประเมินและเกณฑ์การประเมินผลผู้บริหารองค์การ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒
๒. ขอความอนุเคราะห์ส่วนราชการดำเนินการสำรวจ จำนวนและอีเมลของผู้ได้บังคับบัญชา ส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เพื่อให้สำนักงาน ก.พ.ร. แจ้งชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านไปยังอีเมล สำหรับผู้ได้บังคับบัญชานำไปเข้าสู่ระบบฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓
๓. ผู้ได้บังคับบัญชา ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นต่อผู้บังคับบัญชา (Online Survey) ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒
๔. อธิบดี/เทียบเท่า ในฐานะผู้ได้บังคับบัญชาปลัดกระทรวง ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นต่อผู้บังคับบัญชา (Online Survey) ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๒
๕. อธิบดี/เทียบเท่า ดำเนินการประเมินตนเอง (Self Assessment) รวมทั้งสามารถส่งข้อมูลหรือข้อเท็จจริงเพื่อประกอบการพิจารณาได้ในระบบประเมินออนไลน์ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๒

สำหรับการสำรวจความคิดเห็นของผู้ได้บังคับบัญชา (Online Survey) และการประเมินตนเอง (Self Assessment) ผ่านระบบออนไลน์ ได้ที่ <https://eos.opdc.go.th/2562> หรือตาม QR Code ด้านล่าง ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดส่งชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านสำหรับผู้บริหารองค์การเพื่อเข้าสู่ระบบประเมินผู้บริหารองค์การต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

Savit Uthairat

(นางสาวอ้นฟ้า เวชชาชีวะ)

รองเลขาธิการ ก.พ.ร.

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการ ก.พ.ร.

กองติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการพัฒนาระบบราชการ
โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๕๘ (สุวิชาญา) และ ๘๙๓๙ (อรพัยฯ)
โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๘๒๗๙



๓

ก.พ.ร.

Savit Uthairat

(นางสาวทนอม โมปัญญา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

- ขอบริหารทั่วไป
- ฝ่ายพัฒนาโครงสร้างและระบบงาน
- ฝ่ายประเมินผลการปฏิบัติราชการ
- ฝ่ายเสริมสร้างการเปลี่ยนแปลง
 - ทราบ เรียน
 - พิจารณา ดำเนินการ
 - ถือปฏิบัติ

Prasert Kachayathri
(นายประภัทร กระจ่างศรี)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

Prasert Kachayathri
Prasert Kachayathri
Prasert Kachayathri

(นางประภัทร กระจ่างศรี)

หัวหน้าฝ่ายประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๖. ระบบติดตามการปฏิบัติงานเพื่อการบริหารงานขององค์การ

คำอธิบาย

- ระบบติดตามการปฏิบัติงานเพื่อการบริหารงานขององค์การ เป็นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการติดตามและบริหารงานอย่างเป็นระบบ โดยใช้กระบวนการและจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด และเกิดประโยชน์สูงสุด
- เกณฑ์การให้คะแนนแบบเดียวกันทั้ง ๒ รอบการประเมิน คิดค่าระดับคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

ประเด็นการประเมิน	มี	ไม่มี
๑. ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการติดตามผลการปฏิบัติงานขององค์การ (๓ คะแนน)		
๒. มีการจัดเก็บข้อมูลในระบบที่เป็นปัจจุบันและสามารถเรียกดูข้อมูลได้แบบ Real time (๓ คะแนน)		
๓. ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนหรือผู้รับบริการ โดยมีการรวบรวมผลการประเมินอย่างเป็นระบบ (๔ คะแนน)		

๗. ส่งเสริมการใช้ดิจิทัลและขีดความสามารถที่มีอยู่และพัฒนาขึ้นทุก ๖ เดือน

คำอธิบาย

- การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในองค์การ หมายถึง การนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน การบริหารจัดการภายใน การอำนวยความสะดวกประชาชน การบริการภาครัฐ และการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานที่เป็นประโยชน์
- เกณฑ์การให้คะแนนแบบเดียวกันทั้ง ๒ รอบการประเมิน คิดค่าระดับคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน

แบบประเมินการส่งเสริมการใช้ดิจิทัล	มี	ไม่มี
๑. มีการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ (ข้อละ ๓ คะแนน) (๑) ระบบบริหารจัดการประชุม (๒) ระบบการเบิกจ่ายเบี้ยประชุม ค่าตอบแทน หรือค่าจ้างตามสัญญา โดยใช้ National e-Payment (๓) ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์		
๒. ให้บริการหรือข้อมูลแก่ประชาชนผ่าน Internet หรือ Mobile Application (๒ คะแนน)		
๓. ใช้ email domain .go.th ในการติดต่อราชการและในระบบ login เข้าสู่ระบบ internet ของหน่วยงาน (๒ คะแนน)		
๔. มีการนำปัญญาประดิษฐ์ (Artificial intelligence : AI) มาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลและนำผลการวิเคราะห์พัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานหรือการให้บริการประชาชน (๓ คะแนน)		

แบบฟอร์มคำขอใช้ E-mail address ของกรมป่าไม้

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) (ภาษาไทย)
..... (English)

หมายเลขประจำตัวประชาชน

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

หมายเลขโทรศัพท์ภายใน (หากมี)

มีความประสงค์ที่จะขอใช้ E-mail address ของกรมป่าไม้

ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการใช้งาน E-mail ที่ขอทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้ขอใช้

สำหรับผู้บังคับบัญชา (เฉพาะกรณีพนักงานจ้างเหมาบริการ)

ขอรับรองว่าพนักงานจ้างเหมาบริการผู้นี้ปฏิบัติงานอยู่ที่กรมป่าไม้จริง

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

ผู้บังคับบัญชา

เงื่อนไขการใช้ E-mail address ของกรมป่าไม้

- ชื่ออีเมลจะถูกตั้งจากชื่อ-นามสกุลภาษาอังกฤษ เช่น Somchai Jaidee จะได้รับชื่ออีเมล somchai.j@forest.go.th หรือ somchai.jai@forest.go.th เป็นต้น