



สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๗๕๒๐ ๕๙๙๐ ต่อ ๑๑๓
ที่ ทส ๑๖๒๖.๑๓/๑๕๕๙ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์กรอกแบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs Survey)
ของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ (ผู้รับ) ๑๕/๑๕
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า (ผู้รับ) ๑๕/๑๕
ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า (ผู้รับ) ๑๕/๑๕
ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้ (ผู้รับ) ๑๕/๑๕
ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน (ผู้รับ) ๑๕/๑๕
ผู้อำนวยการส่วนโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ (ผู้รับ) ๑๕/๑๕
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สงขลา (ผู้รับ) ๑๕/๑๕
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สตูล (ผู้รับ) ๑๕/๑๕
ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ปัตตานี (ผู้รับ) ๑๕/๑๕

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ขอบความอนุเคราะห์กรอกแบบสำรวจ
ความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs Survey) ของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๓ ตามหนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๑๕๒ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒
ตามหนังสือกรมป่าไม้ ส่วนที่ ๑๖๐๑.๔/ว ๑๕๙๐๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙ จึงขอความ
ร่วมมือบุคลากรกรอกแบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในระบบออนไลน์ได้ที่ <https://goo.gl/gUa> หรือ สแกน QR Code ตามภาพที่
แนบมาพร้อมนี้ ได้ทางเว็บไซต์สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) <http://new.forest.go.th/songkhla13/>
หัวข้อหนังสือเวียน

(นายเจษฎา เจษฎานันท์)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)

ร่าง.....
พิมพ์.....
ทาง.....
ตรวจ.....
(นายกิตติศักดิ์ เต็มตระกูล)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)



บันทึกข้อความ

คำสั่ง/บันทึกข้อความที่ ๑๓ (สงขลา)
๖๔๑.
๑๘ ม.ค. ๒๕๖๒
๑๐.๓๑
โทร: ๐๗๕๒๐ ๕๕๕๐ ต่อ ๑๑๓

ส่วนราชการ ส่วนอำนวยการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) โทร: ๐๗๕๒๐ ๕๕๕๐ ต่อ ๑๑๓

ที่ ทส ๑๖๒๖.๑๓/ ๓/๐

วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอดำเนินการขอความเห็นชอบแบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs Survey) ของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)

ด้วยสำนักบริหารกลาง ขอดำเนินการขอความเห็นชอบแบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs Survey) ของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๑๒๙๐๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙ แจกแนวทางในการฝึกอบรม เพื่อให้การจัดหลักสูตรฝึกอบรมให้กับบุคลากรกรมป่าไม้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และตรงกับความต้องการสูงสุด จึงขอความร่วมมือบุคลากรกรมป่าไม้แบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในระบบออนไลน์ได้ที่ <https://goo.gl/gUa> หรือ สแกน QR Code ตามภาพที่แนบมาพร้อมนี้ มาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบตามเสนอ โปรดลงนามในหนังสือคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

(นายกิตติศักดิ์ เต็มตระกูล)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)

(นายเฉษฎา เฉษฎานันท์)
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)



บันทึกข้อความ

กระทรวงสาธารณสุข (หน้า 13 ของ 16)

ลงวันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๒

ที่ ๑๕๒

๗.๕๕

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๒๒

ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๑๔๒ วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอดูความอนุเคราะห์กรอกแบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs Survey)...

ของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

สำนักบริหารกลางงบประมาณ

ที่ ๑๕๒

๑๕ มี.ค. ๒๕๖๒

๑๖.๒๐ ๖.

ส่วนอำนวยการ

เลขที่รับ 149

วันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๒

เวลา 14.28

ตามที่หนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๑๒๙๐๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙ แจกแนวทางในการจัดฝึกอบรมโดยให้ดำเนินการตามคู่มือและหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพ การฝึกอบรมกรมป่าไม้ในมาตรฐานที่ ๑ ด้านหลักสูตรการฝึกอบรม ตัวบ่งชี้ ๑.๑ มีการวิเคราะห์และ กำหนดโครงการฝึกอบรมที่สอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล หรือความจำเป็นในการฝึกอบรม นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดหลักสูตรฝึกอบรมให้กับบุคลากรกรมป่าไม้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และตรงกับความต้องการสูงสุด จึงขอความร่วมมือบุคลากรในสังกัดของท่านกรอกแบบสำรวจความต้องการ ในการฝึกอบรมของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในระบบออนไลน์ได้ที่ <https://goo.gl/LsVgUa> หรือสแกน QR Code ตามภาพที่แนบมาพร้อมนี้ และขอความร่วมมือรายงานผล การกรอกแบบสำรวจให้สำนักบริหารกลาง ภายในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้



แบบสำรวจ

<https://goo.gl/LsVgUa>

ส่วนอำนวยการ

ส่วนส่งเสริมการปลูกไม้

ส่วนป้องกันไฟป่า

ส่วนจัดการ (ไม้สารพัดประโยชน์ ไม้ประดิษฐ์)

ส่วนวิชาการ (สำนักบริหารกลาง)

ส่วนบริหาร (สำนักบริหารกลาง)

ศูนย์ป่าไม้จังหวัด

ฝ่ายบริหารทั่วไป

ฝ่ายการเงินและบัญชี

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ฝ่ายสารสนเทศ

ศูนย์บริการประชาชน

(นางสาวสุวิภา รุ่งงาม)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ

(นายธีรพล ดอนบุญชัย)

ใช้เพื่อโครงการฝึกอบรม

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงวน)

(นายกิตติศักดิ์ เต็มตระกูล)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๖๑.๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๐๒๒

ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๑๔๒ วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอลงความอนุเคราะห์กรอกแบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs Survey)...

ของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ - ๑๓

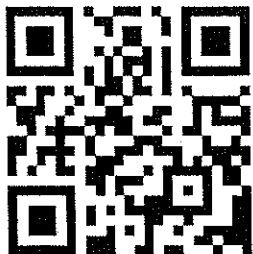
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ตามที่หนังสือกรมป่าไม้ ค่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/ว ๑๒๙๐๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙ แจกแนวทางในการจัดฝึกอบรมโดยให้ดำเนินการตามคู่มือและหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพ การฝึกอบรมกรมป่าไม้ในมาตรฐานที่ ๑ ด้านหลักสูตรการฝึกอบรม ตัวบ่งชี้ ๑.๑ มีการวิเคราะห์และ กำหนดโครงการฝึกอบรมที่สอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล หรือความจำเป็นในการฝึกอบรม นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดหลักสูตรฝึกอบรมให้กับบุคลากรกรมป่าไม้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และตรงกับความต้องการสูงสุด จึงขอความร่วมมือบุคลากรในสังกัดของท่านกรอกแบบสำรวจความต้องการ ในการฝึกอบรมของบุคลากรกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในระบบออนไลน์ได้ที่ <https://goo.gl/LsVgUa> หรือสแกน QR Code ตามภาพที่แนบมาพร้อมนี้ และขอความร่วมมือรายงานผล การกรอกแบบสำรวจให้สำนักบริหารกลาง ภายในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการต่อไป และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้



แบบสำรวจ

<https://goo.gl/LsVgUa>

นางสาวณอม ไม้บุญดี (ผู้)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



ส่วนที่สุก

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ - ๓.ตอ.๕๔๙๖

ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/ว ๑๒๙๐๐ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง คู่มือและหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมกรมป่าไม้

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สำนักบริหารกลาง

กรมป่าไม้ ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ด่วนที่สุด ที่ ทส.๑๖๐๑.๔/๑๒๙๐๐ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง คู่มือและหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมกรมป่าไม้ มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ โดยให้ทุกหน่วยงานนำไปเป็นแนวทางในการจัดฝึกอบรม แล้วรายงานสรุปประเมินผลของโครงการ/หลักสูตร ที่แล้วเสร็จ ตามแบบประเมินคุณภาพมาตรฐาน และตัวป้อนชี้ และเอกสารหลักฐาน ให้ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๙

(นายชวลิต สุทธิสวัสดิ์)

อธิบดีกรมป่าไม้



ส่วนที่สุต

บันทึกข้อความ

ห้องของบุคลากร
รับที่ ๔๙๒๖
วันที่ ๒๒ ต.ค. ๒๕๕๙
เวลา.....

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนฝึกอบรม โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๘๒๙๒ - ๓ ต่อ ๕๔๙๖

ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง คู่มือและหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมกรมป่าไม้

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

เรื่องเดิม

๑. กรมป่าไม้ได้มีคำสั่ง ที่ ๑๒๙๒/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพและประเมินประสิทธิผลความคุ้มค่าของการฝึกอบรม (เอกสาร ๑)

๒. กรมป่าไม้ ได้มีหนังสือ ส่วนที่สุต ที่ ทส ๑๖๐๐.๙/๓๕๑๓ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แผนพัฒนาองค์การกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ และแผนพัฒนาองค์การกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (PMQA : หมวดที่ ๑ - หมวดที่ ๖) หมวดที่ ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล กิจกรรมที่ ๑๐ การจัดทำระบบประเมินประสิทธิผลและประสิทธิภาพของระบบการเรียนรู้และการพัฒนาของบุคลากรกรมป่าไม้ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการให้ส่วนราชการต้องมีระบบการประกันคุณภาพการฝึกอบรม (เอกสาร ๒)

ข้อเท็จจริง

สำนักบริหารกลาง ขอเรียนสรุปว่า

๑. ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง ได้จัดทำคู่มือและหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมกรมป่าไม้ ตามมติที่ประชุมคณะทำงานฯ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ในการพิจารณาร่างคู่มือและหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมกรมป่าไม้ เพื่อให้ทุกหน่วยงานในกรมป่าไม้มีแนวทางในการจัดฝึกอบรมอย่างมีระบบและเป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยตระหนักและให้ความสำคัญของการฝึกอบรมบุคลากรให้เกิดผลสัมฤทธิ์และมีประสิทธิผลมากขึ้น

๒. สำนักบริหารกลาง ได้มีหนังสือ ส่วนที่สุต ที่ ทส ๑๖๐๑.๔/๖๓๕๔๓ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง รายงานการประชุมคณะทำงานจัดทำหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพและประเมินประสิทธิผลความคุ้มค่าของการฝึกอบรม ซึ่งมติที่ประชุม "รับร่างคู่มือและหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมบุคลากรกรมป่าไม้" หากคณะทำงานฯ มีข้อเสนอเพิ่มเติมให้เสนอ ภายในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๙ (เอกสาร ๓)

ข้อพิจารณา...

ข้อพิจารณา

สำนักบริหารกลาง พิจารณาแล้วเพื่อให้เป็นไปตามมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น และแผนพัฒนาองค์การกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ และแผนพัฒนาองค์การกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (PMQA : หมวดที่ ๑ - หมวดที่ ๖) หมวดที่ ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล กิจกรรมที่ ๑๐ การจัดทำระบบประเมินประสิทธิผลและประสิทธิภาพของระบบการเรียนรู้และการพัฒนาของบุคลากรกรมป่าไม้ จึงเห็นควร

๑. ให้ทุกหน่วยงานที่ดำเนินการจัดฝึกอบรมบุคลากรในสังกัดกรมป่าไม้ดำเนินการตามคู่มือและหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมกรมป่าไม้แล้วรายงานสรุปประเมินผลของโครงการ/หลักสูตร ที่แล้วเสร็จให้ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๙

๒. ให้ส่วนประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สำนักบริหารกลาง เผยแพร่คู่มือและหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมกรมป่าไม้ ผ่านทางเว็บไซต์กรมป่าไม้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

(นายสุขุม มีศักดิ์สสา)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

วธม

235๓
(นายชตธิศ สุรัสวดี)

อธิบดีกรมป่าไม้

โครงการ/หลักสูตรฝึกอบรมบุคลากรของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

๑. โครงการฝึกอบรมวิทยากรราษฎรอาสาสมัครพิทักษ์ป่า
๒. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มสมรรถนะและศักยภาพเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานป้องกันและควบคุมไฟป่า (เหยี่ยวไฟ) (ครั้งที่ ๑)
๓. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การเพิ่มสมรรถนะและศักยภาพเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานป้องกันและควบคุมไฟป่า (เหยี่ยวไฟ) (ครั้งที่ ๒)
๔. โครงการฝึกร่วมการจำลองสถานการณ์ในการควบคุมไฟป่า
๕. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การปฏิบัติการจิตวิทยาต้านป้องกันรักษาป่า (ชุดปฏิบัติการพิเศษ น้ำผึ้ง)
๖. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การปฏิบัติการปฐมพยาบาล (ชุดปฏิบัติการป่าไม้เสนารักษ)
๗. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การประชาสัมพันธ์และการสื่อสารงานป่าไม้
๘. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การใช้โปรแกรมสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ในการปฏิบัติงานด้านป่าไม้
๙. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการใช้อาวุธปืนของเจ้าหน้าที่ด้านการป้องกันรักษาป่า

สำนักจัดการป่าชุมชน

๑๐. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การส่งเสริมการจัดการป่าชุมชน
๑๑. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ "การพัฒนาการทำงานเป็นทีมและคิดเชิงบวกของเจ้าหน้าที่ส่งเสริมงานด้านป่าชุมชน"

สำนักรับรองการป่าไม้

๑๒. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ "การเพิ่มศักยภาพของบุคลากรด้านการตรวจสอบและออกหนังสือรับรองไม้ ผลิตภัณฑ์ไม้ และถ่านไม้ เพื่อส่งออกไปนอกราชอาณาจักร รองรับการค้าเสรีประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน AEC และ EU FLEGT"

๑๓. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การเพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่ด้านการรับรองสินค้าไม้เพื่อส่งออกป้อนอกราชอาณาจักรเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) และ พ.ร.บ.อำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘"

๑๔. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "การเพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่ด้านการรับรองสินค้าไม้และการอนุญาตส่งออกไม้ผ่านทางระบบ National Single Window (NSW) เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) และ พ.ร.บ.อำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘"

๑๕. โครงการสัมมนา เรื่อง "การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรเพื่อรองรับการจัดทำมาตรฐานการรับรองป่าไม้"

สำนักส่งเสริมการปลูกป่า

๑๖. โครงการเพิ่มศักยภาพในการเพาะชำกล้าไม้แบบมืออาชีพ

สำนักกฎหมาย

๑๗. การดำเนินคดีแพ่งเกี่ยวเนื่องคดีอาญา

๑๘. การออกคำสั่งทางปกครอง

สำนักการอนุญาต

๑๙. โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่รัฐ หลักสูตร การตรวจสอบ กำกับ ควบคุม ในการอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๕๔๔ พระราชบัญญัติป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๐๗ และพระราชบัญญัติเลื่อยโซ่ยนต์ พ.ศ. ๒๕๔๕

๒๐. โครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่รัฐ หลักสูตร การตรวจสอบกิจการด้านอุตสาหกรรมไม้

สำนักด้านป่าไม้

๒๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบ ควบคุม การนำไม้หรือของป่าเคลื่อนที่

๒๒. การตรวจร่วมสินค้าไม้และของป่าที่นำเข้ามาในราชอาณาจักร ผ่านระบบ National Single Window (NSW)

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๒๓. การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนาระบบราชการ

สำนักจัดการที่ดินป่าไม้

๒๔. การอ่าน แพล ตีความ ภาพถ่ายทางอากาศในงานป่าไม้

สำนักบริหารกลาง

๒๕. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับเจ้าหน้าที่ของรัฐ"

๒๖. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การบริหารการเงิน การคลัง และระเบียบว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย"

๒๗. โครงการ "ปฏิบัติธรรม" พัฒนาจิตเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๒๘. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "เทคนิคการเป็นพิธีกรและผู้ดำเนินรายการมืออาชีพ"

๒๙. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "ภาษาอังกฤษกับการพัฒนางานป่าไม้สำหรับผู้บริหารในการก้าวสู่ประชาคมอาเซียน" (สำหรับผู้บริหารตั้งแต่ระดับ ผอ. สำนักขึ้นไป)

๓๐. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร" (สำหรับผู้บริหารระดับ ผอ. ส่วน)

๓๑. โครงการปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รุ่นที่ ๑

๓๒. โครงการปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ของกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รุ่นที่ ๒

๓๓. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร "ผู้นำด้านการบริหารจัดการงานป่าไม้ระดับต้น"

๓๔. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ "การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนابุคลากรกรมป่าไม้" ครั้งที่ ๑

๓๕. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ "การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนابุคลากรกรมป่าไม้" ครั้งที่ ๒

๓๖. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและต่อต้านการทุจริต "หลักสูตรการบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนของกรมป่าไม้" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๓๗. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของกรมป่าไม้

๓๘. โครงการ "ปฏิบัติธรรม" พัฒนาจิตเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับข้าราชการและ
เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รุ่นที่ ๑

๓๙. โครงการ "ปฏิบัติธรรม" พัฒนาจิตเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม สำหรับข้าราชการและ
เจ้าหน้าที่กรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ รุ่นที่ ๒

๔๐. โครงการบรรยายธรรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙



กรมป่าไม้

แบบประเมินคุณภาพมาตรฐาน และตัวบ่งชี้ของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพ การฝึกอบรมบุคลากรกรมป่าไม้

คำชี้แจง

แบบประเมินมาตรฐานและตัวบ่งชี้ของหน่วยงาน จัดทำขึ้นเพื่อการประเมินคุณภาพ
การฝึกอบรมบุคลากรของหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ และเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานตาม
หลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมบุคลากรกรมป่าไม้ องค์ประกอบของแบบประเมินแบ่ง
ออกเป็น ๒ ตอน ได้แก่

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงานที่ดำเนินการฝึกอบรมบุคลากร

ตอนที่ ๒ สภาพการฝึกอบรมบุคลากรที่ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพ
การฝึกอบรมบุคลากรกรมป่าไม้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของหน่วยงานที่ดำเนินการฝึกอบรมบุคลากร

คำแนะนำ โปรดกรอกข้อมูลลงในช่องว่าง และทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ○ หน้าข้อความที่ตรงกับสภาพ
ความเป็นจริงตามการประเมิน

๑. ชื่อหน่วยงาน.....

๒. ชื่อโครงการ/หลักสูตร.....

๓. วันที่/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ.....

๔. กลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการฝึกอบรม (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

ข้าราชการ จำนวน.....คน

ลูกจ้างประจำ จำนวน.....คน

พนักงานราชการ จำนวน.....คน

๕. ชื่อ-นามสกุล ผู้รับผิดชอบ/รายงาน.....

วันที่รายงาน.....

ตอนที่ ๒ สภาพการพัฒนา ฝึกอบรมบุคลากรที่ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพ
คำชี้แจง โปรดกรอกข้อมูลลงในช่องว่างและทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องคะแนนให้ตรงกับสภาพความเป็นจริง

กำหนดค่าคะแนน

๑. หมายถึง มีความสอดคล้องกับมาตรฐานในระดับน้อย
๒. หมายถึง มีความสอดคล้องกับมาตรฐานในระดับปานกลาง
๓. หมายถึง มีความสอดคล้องกับมาตรฐานในระดับมาก

มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์คะแนนการจัดทำ			เอกสารหลักฐาน
		๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	
๑. ด้าน หลักสูตร ฝึกอบรม	๑.๑ มีการวิเคราะห์และกำหนด โครงการฝึกอบรมที่สอดคล้อง กับนโยบาย/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล หรือความจำเป็นในการฝึกอบรม				
	๑.๒ มีการดำเนินการจัดทำ โครงการ/หลักสูตรฝึกอบรม				
	๑.๓ มีการประเมินผลระดับการ เรียนรู้ของผู้เข้าอบรมประเมิน				
	๑.๔ มีการประเมินผลโครงการ/ หลักสูตรฝึกอบรม				

มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้	เกณฑ์คะแนนการจัดทำ			เอกสารหลักฐาน
		๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	
๒.ด้าน ผู้เข้ารับ การฝึก อบรม	๒.๑ มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม				
	๒.๒ ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการอบรมตามเป้าหมายที่กำหนด				
	๒.๓ มีการนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน				
	๒.๔ ระดับความพึงพอใจของผู้บังคับบัญชาในการนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงาน				
๓.ด้าน วิทยากร	๓.๑ มีการคัดเลือกวิทยากรที่มีความรู้ คุณวุฒิและประสบการณ์ตรงตามหลักสูตรที่อบรม				
	๓.๒ ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมที่มีต่อวิทยากร				
๔.ด้าน ปัจจัย สนับสนุน การฝึก อบรม	๔.๑ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อสถานที่ และสภาพแวดล้อม				
	๔.๒ ระดับความพึงพอใจที่มีต่อสื่อ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก				
๕.ด้านการ บริหาร จัดการ หลักสูตร/ โครงการ	๕.๑ มีระบบการติดตามโครงการให้เป็นไปตามแผนงาน				
	๕.๒ มีการประเมินผลความพึงพอใจภายหลังเสร็จสิ้นการจัดอบรม				

การประเมิน

๑. ให้นำหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการพัฒนา การฝึกอบรมบุคลากรของกรมป่าไม้ (บทที่ ๓) เรื่องมาตรฐานคุณภาพ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การให้คะแนนตามที่กำหนด ประกอบการพิจารณา ประเมินทุกโครงการ/หลักสูตร

๒. ให้ประเมินตนเองว่าแต่ละโครงการ/หลักสูตร ดำเนินการได้อยู่ในเกณฑ์คะแนนการจัดทำ ระดับใดและให้ทำเครื่องหมาย ✓ ตรงกับช่องคะแนน

๓. ให้ระบุเอกสารที่สามารถใช้เป็นหลักฐานและตรวจสอบได้ว่าผลการดำเนินงานอยู่ในเกณฑ์ คะแนนตามระดับที่ประเมินได้ตามข้อ ๒

๔. ให้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล หรือเอกสารหลักฐานอ้างอิงที่ได้ดำเนินการตามข้อกำหนด ของมาตรฐานและตัวบ่งชี้ตามคู่มือการประกันคุณภาพการฝึกอบรมบุคลากร แล้วสรุปประเมินผลของ โครงการ/หลักสูตร ให้ส่วนฝึกอบรม สำนักบริหารกลาง ภายในวันที่ ๓๐ กันยายนของทุกปี เพื่อสรุปผล การดำเนินงานเสนออธิบดีกรมป่าไม้ทราบและพิจารณาต่อไป