



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓/๔๒-๐๕๙๙๐

ที่ ทส ๑๖๒๖-๑๑/๒๓๓๕

วันที่ ๑๔

กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๒ ฉบับ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้

ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน

ผู้อำนวยการส่วนโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ

ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สงขลา

ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้สตูล

ผู้อำนวยการศูนย์ป่าไม้ปัตตานี

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๑๖๔๕๓ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการทั่วไปกรมป่าไม้ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑
๒. สำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๑๓/๐๓๖ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ กรมป่าไม้ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ทางเว็บไซต์สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) <http://new.forest.go.th/songkhla๑๓/> หัวข้อหนังสือเวียนใหม่

(นายเจษฎา เจษฎาภินันท์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

เลขที่รับ 10233
วันที่ ๑๘ ก.ย. ๒๕๖๑
เวลา 16.39

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑-๔๒๙๒-๓ ต.อ. ๕๖๒๙

ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๑๖๘๕๓ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการทั่วไปกรมป่าไม้ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ 2530
วันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๑
เวลา ๐๙.๐๙

ฝ่ายการใช้หน้าที่
เลขที่รับ ๓๒๕๖
วันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๖๑
เวลา

ด้วยกรมป่าไม้ จะดำเนินการเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานราชการสังกัดกรมป่าไม้ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ จึงขอแจ้งการจัดสรรวงเงินเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ และปฏิทินการปฏิบัติงานการเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานราชการทั่วไปกรมป่าไม้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้หน่วยงานทราบและดำเนินการ ดังนี้

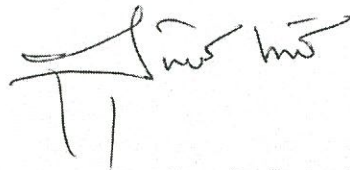
๑. ให้หน่วยงานดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการในสังกัดตามสัญญาจ้าง ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ และดำเนินการเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานราชการทั่วไปตามสัญญาจ้าง ตามประกาศกรมป่าไม้ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานราชการทั่วไปกรมป่าไม้ ภายในวงเงินที่หน่วยงานได้รับจัดสรรจากกรมป่าไม้ โดยกำหนดระดับผลการประเมินและอัตราร้อยละที่ได้รับ ตามประกาศกรมป่าไม้ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง ระดับผลการประเมินและอัตราร้อยละที่ได้รับเพื่อเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานราชการทั่วไปกรมป่าไม้ และบริหารค่าตอบแทนในระบบ DPIS ในเมนู A๐๒ (ระดับผลการประเมินย่อย), A๐๓ (ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ), และ A๐๗ (การบริหารวงเงินงบประมาณเลื่อนเงินเดือน (พนักงานราชการ)) พร้อมยืนยันข้อมูลให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

สำหรับพนักงานราชการที่ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการหน่วยงานอื่น ให้หัวหน้าหน่วยงานที่ผู้รับการประเมินไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน และส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้หน่วยงานต้นสังกัดตามสัญญาจ้างของผู้รับการประเมิน เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนร่วมกับหน่วยงานต้นสังกัด ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

๒. ให้หน่วยงาน...

๒. ให้นำหน่วยงานดำเนินการจัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนของ
พนักงานราชการตามสัญญาจ้างในสังกัด (แบบ ๑ - แบบ ๕) ซึ่งผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ
กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานราชการระดับสำนัก/กอง ให้กรมป่าไม้ ภายในวันที่
๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการภายในกำหนดเวลาต่อไป



(นางสาวสุทธิดีลักษณ์ ระวีวรรณ)

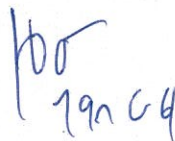
รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
รักษาราชการแทน
อธิบดีกรมป่าไม้

- ☒ ส่วนราชการ
- ☐ ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ☐ ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
- ☐ ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ☐ ส่วนจัดหาป่าชุมชน
- ☐ ส่วนโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ
- ☐ กลุ่มวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
- ☐ กลุ่มกฎหมาย
- ☐ ศูนย์ป่าไม้จังหวัด
- ☐ ศูนย์จัดการกลุ่มป่าสงวนแห่งชาติ

- ☒ ฝ่ายบริหารทั่วไป (๓)
- ☐ ฝ่ายการเงินและบัญชี
- ☐ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
- ☐ ฝ่ายสารสนเทศ
- ☐ ศูนย์บริการประชาชน

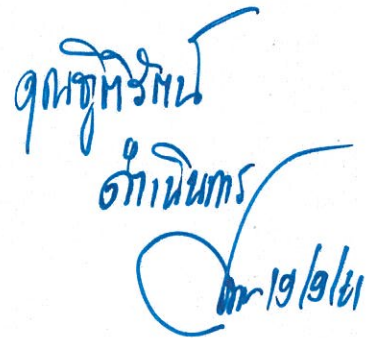


นายณเรศน์ อุดมสาร
นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ
ส่วนป่าไม้ ๒๖ กองการส่วนอำนาจการ



(นายเจษฎา เจษฏาภินันท์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ รักษาการราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)



(นางสาวสุพัตรา มากทอง)
นักจัดการ... ป่าไม้ชำนาญการ

ปฏิทินการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานราชการทั่วไป กรมป่าไม้ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561

ลำดับ	กิจกรรม/ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เดือนกันยายน 2561																															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-	
			เดือน ตุลาคม 2561																															
1	สำนักบริหารมลพิษ ส่วนการเจ้าหน้าที่ จัดทำข้อมูลพนักงานราชการ ณ วันที่ 1 กันยายน 2561 เพื่อใช้กำหนดวงเงินงบประมาณการเลื่อนค่าตอบแทน (ร้อยละ 4 ของอัตราค่าตอบแทน ณ วันที่ 1 กันยายน 2561)	1 - 10 ก.ย. 61																																
2	สำนักบริหารมลพิษ ส่วนการเจ้าหน้าที่ แจ้งเวียนกำหนดการเลื่อนค่าตอบแทนพร้อมวงเงินเลื่อนค่าตอบแทนให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ทราบและถือปฏิบัติ	11 - 17 ก.ย. 61																																
3	หน่วยงานระดับ สำนัก/กอง/กลุ่ม - ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการในสังกัดตามสัญญาจ้าง ตามหลักเกณฑ์ ก.พ. และกรมป่าไม้กำหนด - จัดทำบัญชีรายชื่อพนักงานราชการตามลำดับคะแนนผลการประเมินเพื่อเสนอให้คณะกรรมการกเลี่ยนการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการระดับ สำนัก/กอง/พิจารณา (หน่วยงานที่มีพนักงานราชการต่างสังกัดปฏิบัติงานอยู่ ให้ประเมินฯ และส่งเอกสารให้ต้นสังกัดตามสัญญาจ้าง ภายในวันที่ ๑๓.๑๑.๖๑) หน่วยงานระดับ สำนัก/กอง/กลุ่ม ดำเนินการเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีของพนักงานราชการในสังกัดตามสัญญาจ้างภายในวันที่หน่วยงานได้รับจัดสรรจากกรมป่าไม้ และบริหารบริหารค่าตอบแทนในระบบ DIPS ในเมนู A02 (ระดับผลการประเมินย่อย), A03 (ผลการประเมินการปฏิบัติงานราชการ), A07 (การบริหารวงเงินงบประมาณเลื่อนเงินเดือนพนักงานราชการ) พร้อมยืนยันข้อมูล ภายในกำหนดเวลา (ให้หน่วยงานยืนยันข้อมูล ภายในวันที่ 12.๑๑.๖1)	25 ก.ย. 61 - 12 ต.ค. 61																																

ปฏิทินการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนตำแหน่งของพนักงานราชการทั่วไป กรม ป่าไม้ วันที่ 1 ตุลาคม 2561

ลำดับ	กิจกรรม/ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เดือน ตุลาคม 2561																															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
4	หน่วยงานระดับ สำนักรับรอง/กลุ่ม จัดส่งเอกสารรายงานผลการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งของพนักงานราชการตามสัญญาจ้างในสังกัดตามระดับคะแนนผลการประเมินซึ่งผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานราชการระดับสำนักงานกลุ่ม ให้สำนักงานบริการกลาง (ตามแบบฟอร์มที่กรมกำหนด) (ให้หน่วยงานส่งเอกสาร ภายในวันที่ 22 ต.ค. 61)	13 - 22 ต.ค. 61																																
5	สำนักรับรอง/กลุ่ม ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของการเลื่อนตำแหน่งในระบบ D.P.S ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่กรมป่าไม้กำหนด	23 ต.ค. 61 - 7 พ.ย. 61																																
6	สำนักรับรอง/กลุ่ม เสนอผลการประเมินการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ได้คณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานพนักงานราชการระดับกรมพิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ	8 - 14 พ.ย. 61																																
7	สำนักรับรอง/กลุ่ม กรมป่าไม้มีคำสั่งเลื่อนตำแหน่งพนักงานราชการ วันที่ 1 ตุลาคม 2561	15 - 21 พ.ย. 61																																
8	หน่วยงานระดับ สำนักรับรอง/กลุ่ม หลังกรมป่าไม้มีคำสั่งเลื่อนตำแหน่งพนักงานราชการวันที่ 1 ตุลาคม 2561 ทุกหน่วยงานดำเนินการจัดทำประกาศรายชื่อผู้ผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับต้นที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน	22 - 30 พ.ย. 61																																
			เดือน พฤศจิกายน 2561																															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-	
			เดือน พฤศจิกายน 2561																															
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	-	

วงเงินเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ วันที่ 1 ตุลาคม 2561

(แบบท้ายหนังสือกรมป่าไม้ ส่วนที่ ๑๖๘ ๕๓ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. 2561)

ลำดับที่	สำนัก/กอง	จำนวนคน ณ 1 ก.ย. 61	วงเงินเลื่อนค่าตอบแทน (บาท)	หมายเหตุ
1	สำนักกฎหมาย	19	13,861.60	
2	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	8	6,177.60	
3	สำนักการอนุญาต	52	33,953.20	
4	สำนักแผนงานและสารสนเทศ	154	114,273.20	
5	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้	78	57,558.80	
6	สำนักจัดการป่าชุมชน	183	133,470.80	
7	สำนักบริหารกลาง	138	99,978.00	
8	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	213	148,370.00	
9	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	713	450,455.20	
10	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า	307	216,116.00	
11	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 1	356	211,765.20	
12	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 2	201	121,472.40	
13	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 3	772	450,637.60	
14	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 4	639	384,878.80	
15	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 5	94	60,190.80	
16	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 6	413	249,916.80	
17	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 7	573	345,891.60	
18	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 8	400	237,066.80	
19	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9	275	168,599.60	
20	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 10	263	163,258.40	
21	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 11	234	141,453.60	
22	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 12	244	151,502.00	
23	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13	172	105,950.00	
รวม		6,501	4,066,798.00	



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 (สงขลา)
เลขที่รับ 10261
วันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๑
เวลา ๐๙.๒๘

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๒๙

ที่ ทส.๑๖๑๑.๓/ว ๑๓๐๓๖ วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ กรมป่าไม้ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ส่วนอำนวยการ
เลขที่รับ 2531
วันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๑
เวลา ๐๙.๓๑

ฝ่ายการเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ ๗๖๗
วันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๑
เวลา ๑๐.๐๕

ด้วยกรมป่าไม้จะพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการสังกัดกรมป่าไม้ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ จึงขอให้หน่วยงานดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในหน่วยงานระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ตามแนวทางปฏิบัติการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรมป่าไม้ และปฏิทินการปฏิบัติงานการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรมป่าไม้ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ (ที่แนบมาพร้อมนี้) และส่งผลการพิจารณาให้กรมป่าไม้ โดยให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่กรมป่าไม้ และ ก.พ. กำหนด และตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับการประเมินในต้นรอบการประเมิน (แบบ PM๓) ประกอบการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในหน่วยงาน (ภายในวงเงินที่หน่วยงานได้รับจัดสรรจากกรมป่าไม้) และให้บันทึกผลการประเมินการปฏิบัติราชการและการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในระบบ DPIS (บันทึก ครั้งที่ ๑) ภายในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ (หน่วยงานยังไม่ต้องจัดส่งเอกสาร)

๒. เมื่อหน่วยงานได้รับการจัดสรรวงเงินกรณีพิเศษเพิ่มเติมแล้ว ให้หน่วยงานพิจารณาและยืนยันข้อมูลในระบบ DPIS (บันทึก ครั้งที่ ๒) และจัดส่งเอกสารรายงานผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนตามแบบเสนอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรมป่าไม้ (แบบฟอร์มท้ายแนบปฏิบัติ) ให้กรมป่าไม้ ซึ่งกรมป่าไม้จะแจ้งให้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการภายในกำหนดเวลาต่อไป

(นางสาวสุทธิดีลักษณ์ ระวีวรรณ)

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

รักษาราชการแทน

อธิบดีกรมป่าไม้

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้

ฝ่ายบริหารทั่วไป
ฝ่ายการเงินและบัญชี
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
ฝ่ายสารสนเทศ
ศูนย์บริการประชาชน

ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
ส่วนจัดการป่าชุมชน
ส่วนโครงการพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ
กลุ่มวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
กลุ่มกฎหมาย
ศูนย์ป่าไม้จังหวัด
ศูนย์จัดการกลุ่มป่าสงวนแห่งชาติ

วงเงินเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ (ประเภททั่วไป และวิชาการ)
(แบบทำหนังสือกรมป่าไม้ ส่วนที่ ๑๖๐๑.๓/ว ๑๗/๐๓๖ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๑)

ลำดับที่	สำนัก/กอง	จำนวนคน	วงเงินที่ได้รับจัดสรร (บาท)	หมายเหตุ
๑	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๕	๕,๘๘๗	
๒	กลุ่มตรวจสอบภายใน	๖	๖,๒๘๐	
๓	สำนักกฎหมาย	๒๖	๒๑,๕๑๐	
๔	สำนักบริหารกลาง	๓๒	๕๘,๒๓๗	
๕	สำนักแผนงานและสารสนเทศ	๔๒	๓๓,๑๖๐	
๖	สำนักการอนุญาต	๓๕	๓๑,๘๙๑	
๗	สำนักจัดการที่ดินป่าไม้	๔๔	๓๕,๓๙๑	
๘	สำนักจัดการป่าชุมชน	๓๘	๓๗,๒๖๕	
๙	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	๑๕๑	๑๗๕,๓๕๐	ขส.๒
๑๐	สำนักวิจัยและพัฒนาการป่าไม้	๑๐๓	๑๓๐,๓๘๑	
๑๑	สำนักส่งเสริมการปลูกป่า	๘๐	๘๓,๓๘๖	
๑๒	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑	๖๙	๓๒,๔๕๒	สขช.๑
๑๓	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๒	๕๗	๕๕,๑๔๓	ขส.๑
๑๔	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓	๙๐	๙๙,๒๓๒	ขส.๑
๑๕	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔	๘๗	๘๗,๓๖๙	
๑๖	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕	๕๑	๕๕,๔๑๖	
๑๗	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖	๓๗	๓๗,๕๗๗	
๑๘	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗	๓/๑	๓/๒,๙๓๖	
๑๙	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘	๘๑	๙๒,๔๕๑	
๒๐	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙	๕๐	๕๕,๓๔๓	
๒๑	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐	๕๓	๕๓,๘๓๗	
๒๒	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๑	๕๔	๕๘,๙๖๖	ขส.๑
๒๓	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒	๔๐	๔๑,๖๓๔	
๒๔	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓	๓๕	๓๕,๓๘๑	
๒๕	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑ สาขาแม่ฮ่องสอน	๑๙	๒๑,๙๐๔	
๒๖	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๓ สาขาแพร่	๓/๕	๘๕,๓๒๕	
๒๗	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๔ สาขานครสวรรค์	๒๓	๒๗,๖๕๕	
๒๘	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๕ สาขาพิษณุโลก	๔๓	๕๐,๖๗๕	
๒๙	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ สาขานครพนม	๒๒	๒๕,๘๐๙	
๓๐	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี	๔๒	๕๐,๓๕๑	
๓๑	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี	๓๘	๔๖,๔๙๓	
๓๒	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๐ สาขาเพชรบุรี	๒๐	๒๖,๖๕๒	
๓๓	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๒ สาขากระบี่	๑๕	๑๗,๒๒๕	
๓๔	สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ สาขามหาสารคาม	๙	๑๑,๒๒๒	
๓๕	สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ	๕๖	๕๐,๑๓๘	
๓๖	สำนักรับรองการป่าไม้	๔	๕,๓๖๘	
๓๗	ทำหน้าที่ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้(นายอภิรักษ์ ทหรานนท์)	๑	๑,๗๙๒	
๓๘	ทำหน้าที่ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้(นางวิลาวัณย์ วิเชียรพันธุ์)	๑	๑,๘๖๗	
๓๙	รองอธิบดีกรมป่าไม้(นายจรศักดิ์ นันทะวงษ์)	๑	๘๙๕	
๔๐	รองอธิบดีกรมป่าไม้(นายอรพณ เจริญชันษา)	๔	๔,๖๑๘	
	รวม	๑,๗๘๐	๑,๙๐๖,๖๒๓	

แนวทางการกำหนด

ระดับผลการประเมินและอัตราร้อยละที่ได้รับเพื่อการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรมป่าไม้

ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

ระดับ	ช่วงคะแนน	อัตราร้อยละที่ได้รับ
ดีเด่น	๙๐-๑๐๐	๓.๐๐-๔.๕๐
ดีมาก	๘๐-๘๙.๙๙	๒.๕๐-๒.๙๙
ดี	๗๐-๗๙.๙๙	๒.๐๐-๒.๔๙
พอใช้	๖๐-๖๙.๙๙	๑.๕๐-๑.๙๙
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า ๖๐	ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน

๑๘ ก.ย. ๒๕๖๑

เอกสารแนบท้าย ๖

ฐานในการคำนวณและช่วงเงินเดือนสำหรับการเลื่อนเงินเดือนในแต่ละประเภทและระดับตำแหน่ง

ตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สำหรับการเลื่อนเงินเดือนในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

(แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘)

ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	ช่วงเงินเดือน	ฐานในการคำนวณ	
			ระดับ	อัตรา
บริหาร	สูง	๖๙,๙๒๐ - ๗๖,๘๐๐	บน	๗๑,๗๐๐
		๖๙,๙๘๐ - ๖๙,๙๑๐	ล่าง	๖๙,๙๑๐
	ต้น	๖๒,๗๔๐ - ๗๔,๓๒๐	บน	๖๘,๕๓๐
		๖๔,๔๐๐ - ๖๒,๗๓๐	ล่าง	๖๒,๒๑๐
อำนวยการ	สูง	๕๒,๓๓๐ - ๗๐,๓๖๐	บน	๖๐,๙๙๐
		๖๔,๔๐๐ - ๕๒,๓๒๐	ล่าง	๕๒,๓๒๐
	ต้น	๔๓,๐๙๐ - ๕๙,๕๐๐	บน	๕๑,๒๙๐
		๑๙,๘๖๐ - ๔๓,๐๘๐	ล่าง	๓๗,๒๑๐
วิชาการ	ทรงคุณวุฒิ	๖๐,๘๔๐ - ๗๖,๘๐๐	บน ๒	๖๘,๕๖๐*
		๖๙,๙๘๐ - ๖๐,๘๓๐	ล่าง ๒	๖๐,๘๓๐*
		๖๐,๘๔๐ - ๗๔,๓๒๐	บน ๑	๖๖,๗๐๐
		๖๙,๙๘๐ - ๖๐,๘๓๐	ล่าง ๑	๖๐,๘๓๐
	เชี่ยวชาญ	๕๐,๓๓๐ - ๖๙,๐๔๐	บน	๕๙,๖๓๐
		๖๔,๔๐๐ - ๕๐,๓๒๐	ล่าง	๕๐,๓๒๐
	ชำนาญการพิเศษ	๔๐,๒๘๐ - ๕๙,๓๔๐	บน	๔๙,๓๓๐
		๑๙,๘๖๐ - ๔๐,๒๗๐	ล่าง	๓๗,๒๐๐
	ชำนาญการ	๒๙,๓๔๐ - ๔๓,๖๐๐	บน	๓๖,๔๗๐
		๑๓,๑๖๐ - ๒๙,๓๓๐	ล่าง	๒๔,๔๑๐
	ปฏิบัติการ	๒๐,๙๖๐ - ๒๖,๙๐๐	บน	๒๓,๙๓๐
		๗,๑๔๐ - ๒๐,๙๕๐	ล่าง	๑๗,๙๘๐
ทั่วไป	ทักษะพิเศษ	๕๘,๖๔๐ - ๖๙,๐๔๐	บน	๖๓,๘๔๐
		๔๘,๒๒๐ - ๕๘,๖๓๐	ล่าง	๕๓,๔๓๐
	อาวุโส	๓๕,๑๓๐ - ๕๔,๘๒๐	บน ๒	๔๔,๙๗๐*
		๑๕,๔๑๐ - ๓๕,๑๒๐	ล่าง ๒	๓๒,๒๕๐*
		๓๒,๒๖๐ - ๔๑,๖๒๐	บน ๑	๓๕,๐๗๐
		๑๕,๔๑๐ - ๓๒,๒๕๐	ล่าง ๑	๓๒,๒๕๐
	ชำนาญงาน	๒๔,๔๘๐ - ๓๘,๗๕๐	บน	๓๑,๖๑๐
		๑๐,๑๙๐ - ๒๔,๔๗๐	ล่าง	๑๘,๔๘๐
	ปฏิบัติงาน	๑๕,๒๒๐ - ๒๑,๐๑๐	บน	๑๘,๑๑๐
		๔,๘๗๐ - ๑๕,๒๑๐	ล่าง	๑๒,๓๑๐

* สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งในสายงานที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้ได้รับเงินเดือนขั้นสูง

[illegible]

[illegible]

[illegible]

แนวทางปฏิบัติการโอนเงินเดือนข้าราชการกรมป่าไม้

(แนบท้ายหนังสือกรมป่าไม้ ค่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๕๓๔๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๑)

กรมป่าไม้พิจารณาแล้วจึงให้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับการพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการกรมป่าไม้ ดังนี้

๑. ให้หน่วยงานในสังกัดกรมป่าไม้ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในหน่วยงานเพื่อประกอบการพิจารณาเสนอโอนเงินเดือนข้าราชการ โดยปฏิบัติตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการโอนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ค่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง การโอนเงินเดือนข้าราชการตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการโอนเงินเดือน หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒.๒/ว ๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๔ และหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๒๔๒๔๖ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ เรื่อง การกำหนดจำนวนวันมาทำงานสาย

๒. การโอนเงินเดือนข้าราชการ กำหนดให้เลื่อนปีละ ๒ ครั้ง คือ

๒.๑ ครั้งที่ ๑ ครั้งปีแรก เลื่อนวันที่ ๑ เมษายน ของปีที่ได้เลื่อน ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม

๒.๒ ครั้งที่ ๒ ครั้งปีหลัง เลื่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ของปีถัดไป ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน

๓. “หน่วยงาน” ในแนวปฏิบัตินี้ หมายถึง

๓.๑ หน่วยงานตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ

๓.๒ หน่วยงานที่จัดตั้งเป็นการภายในตามคำสั่งกรมป่าไม้ และกลุ่มผู้ปฏิบัติงานฯ ได้แก่

- ๑) สำนักโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ
- ๒) สำนักรับรองการป่าไม้
- ๓) สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑ สาขาแม่ฮ่องสอน
- ๔) สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๓ สาขาแพร่
- ๕) สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๔ สาขานครสวรรค์
- ๖) สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕ สาขาพิษณุโลก
- ๗) สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๖ สาขานครพนม
- ๘) สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๗ สาขาอุบลราชธานี

- ๙) สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี
- ๑๐) สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๐ สาขาเพชรบุรี
- ๑๑) สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๒ สาขากระบี่
- ๑๒) สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๓ สาขานราธิวาส
- ๑๓) กลุ่มผู้ปฏิบัติงานห้องอธิบดีกรมป่าไม้
- ๑๔) กลุ่มผู้ปฏิบัติงานห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้
- ๑๕) กลุ่มผู้ปฏิบัติงานห้องผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้

๔. “ข้าราชการในหน่วยงาน” หมายถึง ข้าราชการสังกัดกรมป่าไม้ และข้าราชการหน่วยงานอื่น/ส่วนราชการอื่นที่ปฏิบัติงานประจำในหน่วยงานตามข้อ ๓. ได้แก่ข้าราชการในสังกัดตามโครงสร้างที่ปฏิบัติงานประจำในหน่วยงาน ข้าราชการที่กรมป่าไม้มีคำสั่งมอบหมายให้มาปฏิบัติงานในหน่วยงาน และข้าราชการที่กรมป่าไม้มีคำสั่งให้มาช่วยปฏิบัติราชการในหน่วยงาน โดยปฏิบัติราชการในหน่วยงานเกินกว่ากึ่งหนึ่ง ของรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕)

๕. ผู้ประเมิน เป็นผู้บังคับบัญชาของผู้รับการประเมิน ได้แก่

๕.๑ อธิบดีหรือรองอธิบดีกรมป่าไม้ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลหน่วยงานนั้นเป็นผู้ประเมิน ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ รวมถึงข้าราชการที่ทำหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานในข้อ ๓. (ที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแล) และ ข้าราชการทุกประเภทในสังกัดกรมป่าไม้ ในฐานะผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

๕.๒ ผู้บังคับบัญชา ซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาของข้าราชการในหน่วยงานตามข้อ ๔.

๖. ผู้รับการประเมิน คือ ข้าราชการในหน่วยงาน ตามข้อ ๔.

๗. องค์ประกอบและสัดส่วนคะแนนในการประเมิน จำนวน ๒ องค์ประกอบ ได้แก่

- ๑) ผลสัมฤทธิ์ของงาน สัดส่วนคะแนนร้อยละ ๗๐ และ
- ๒) พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ(สมรรถนะ) สัดส่วนคะแนนร้อยละ ๓๐

๘. การกำหนดระดับผลการประเมิน ช่วงคะแนนแต่ละระดับ และอัตราร้อยละที่ได้รับในแต่ละระดับ

กรมป่าไม้เป็นผู้ประกาศระดับผลการประเมิน ช่วงคะแนนแต่ละระดับ และอัตราร้อยละที่ได้รับในแต่ละระดับ เพื่อประกอบการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในสังกัดกรมป่าไม้ โดยกำหนดระดับผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ คือ ระดับดีเด่น ระดับดีมาก ระดับดี ระดับพอใช้ และระดับต้องปรับปรุง (คะแนนต่ำกว่า ๖๐) ไม่ได้เลื่อนเงินเดือน โดยให้ช่วงคะแนนแต่ละช่วงเป็นไปตามแนวทางที่กรมป่าไม้กำหนด

สำหรับข้าราชการประเภทอำนวยการ ระดับสูง และประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ กรมป่าไม้ จะส่งร่างประกาศ ให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นผู้ประกาศ

๙. การกำหนดวงเงินเลื่อนเงินเดือน

วงเงินเลื่อนเงินเดือนของกรมป่าไม้ กำหนดภายในวงเงินร้อยละ ๓ ของอัตราเงินเดือน ข้าราชการสังกัดกรมป่าไม้ ณ ๑ มีนาคม หรือ ๑ กันยายน แล้วแต่รอบการประเมิน โดยแยกวงเงิน เลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ออกเป็น ๕ กลุ่ม ดังนี้

- ๑) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร (ระดับสูงและระดับต้น)
- ๒) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง
- ๓) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ
- ๔) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น
- ๕) กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ (ไม่รวมประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ)

๑๐. การจัดสรรวงเงินเลื่อนเงินเดือน

อธิบดีกรมป่าไม้จัดสรรวงเงินเลื่อนเงินเดือน ดังนี้

๑๐.๑ กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร กรมป่าไม้ตัดยอดจำนวนเงินของข้าราชการกลุ่ม ประเภทบริหาร (อธิบดีและรองอธิบดี) ให้สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อพิจารณาเลื่อนเงินเดือนให้ผู้บริหารของกรมป่าไม้

๑๐.๒ กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง/กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภท อำนวยการ ระดับต้น/กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และกลุ่มผู้ดำรงตำแหน่ง ประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ (ไม่รวมประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ) จัดสรรจากร้อยละของ อัตราเงินเดือน ณ ๑ มีนาคม หรือ ๑ กันยายน ของข้าราชการแต่ละกลุ่ม/แต่ละหน่วยงาน แล้วแต่รอบ การประเมิน โดยให้เป็นไปตามที่กรมป่าไม้กำหนด โดยแต่ละกลุ่มแบ่งวงเงินเป็น ๒ ส่วน คือ

- (๑) วงเงินเลื่อนเงินเดือนปกติ
- (๒) วงเงินเลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษนอกเหนือวงเงินเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ แต่ละกลุ่ม/แต่ละหน่วยงาน

๑๑. การบริหารวงเงินเลื่อนเงินเดือน

๑๑.๑ วงเงินกลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูงและระดับต้น ปลัดกระทรวงเป็น ผู้บริหารวงเงินโดยกรมป่าไม้ตัดวงเงินกลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารให้สำนักงานปลัดกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเป็นผู้บริหาร

๑๑.๒ วงเงินกลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง กลุ่มประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ กลุ่มประเภทอำนวยการระดับต้น อธิบดีและรองอธิบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลหน่วยงาน เป็นผู้บริหารวงเงิน ทั้งนี้ ไม่เกินวงเงินของแต่ละกลุ่ม

๑๑.๓ วงเงินกลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ (ไม่รวมกลุ่มประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ)

(๑) วงเงินเลื่อนเงินเดือนของหน่วยงาน โดยหัวหน้าหน่วยงานในข้อ ๓. เป็นผู้บริหารวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือนให้แก่ ข้าราชการกลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการในสังกัด (ไม่รวมข้าราชการประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ) ทั้งนี้ ไม่เกินวงเงินที่ได้รับจัดสรร

(๒) วงเงินเลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษนอกเหนือวงเงินเลื่อนเงินเดือนของหน่วยงานอธิบดีและรองอธิบดี เป็นผู้บริหารวงเงินให้แก่หน่วยงานนอกเหนือจากวงเงินเลื่อนเงินเดือนที่หน่วยงานได้รับจัดสรร

-วงเงินเลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษนอกเหนือหน่วยงานเลื่อนปกติ ให้เป็นอำนาจในการบริหารของอธิบดีและรองอธิบดี ประกอบกับผลการประเมินการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

๑๑.๔ หากวงเงินเลื่อนเงินเดือนของกลุ่มใดมีเหลือสามารถเกลี่ยวงเงินเลื่อนเงินเดือนให้กลุ่มอื่นได้ โดยให้เป็นอำนาจในการบริหารของอธิบดี

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติราชการประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ

๑๒.๑ กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร กรมป่าไม้จัดส่งแบบข้อตกลงมอบหมายงาน (แบบ PM๓) และแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ (แบบ ๑-๓) ของอธิบดีและรองอธิบดีกรมป่าไม้ให้ปลัดกระทรวงพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติราชการประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน

๑๒.๒ กลุ่มข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และข้าราชการที่ทำหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานในข้อ ๓. อธิบดีหรือรองอธิบดีกรมป่าไม้ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลหน่วยงานนั้น เป็นผู้ประเมินตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับการประเมินในต้นรอบการประเมิน (แบบ PM ๓) และส่งผลการพิจารณาของข้าราชการ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง และประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญให้ปลัดกระทรวงเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน สำหรับ ประเภทอำนวยการ ระดับต้น อธิบดีกรมป่าไม้เป็นผู้เลื่อนเงินเดือน

๑๒.๓ กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ (ไม่รวมประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ) มีวิธีการ ดังนี้

๑) ให้หน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ทำหน้าที่พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรม

ของการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัด

๒) ให้ผู้ประเมิน ในข้อ ๕. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติที่กรมป่าไม้ และ ก.พ. กำหนด และตามข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับผู้รับการประเมินในต้นรอบการประเมิน (แบบ PM ๓) ประกอบการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในหน่วยงาน (ภายในวงเงินที่หน่วยงานได้รับจัดสรรจากกรมป่าไม้) และบันทึกผลการประเมินการปฏิบัติราชการและการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ในระบบ DPIS (บันทึก ครั้งที่ ๑)

๓) สำนักบริหารกลางนำผลการประเมินการปฏิบัติราชการในข้อ ๑) เสนออธิบดี/รองอธิบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลหน่วยงาน พิจารณาประกอบการจัดสรรวงเงินเลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษเพิ่มเติมให้หน่วยงาน

๔) เมื่อหน่วยงานได้รับการจัดสรรวงเงินกรณีพิเศษเพิ่มเติมแล้ว ให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

(๑) แจ้งผลการประเมินการปฏิบัติราชการให้ผู้รับการประเมินทราบและลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมินด้วย กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้ข้าราชการในหน่วยงานอย่างน้อยหนึ่งคนลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้ว

(๒) จัดทำประกาศรายชื่อข้าราชการประเภททั่วไปและประเภทวิชาการของหน่วยงาน (ไม่รวมประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ) ผู้มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและระดับดีมากในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ กรมป่าไม้เป็นผู้ประกาศผลการประเมินฯ ระดับดีเด่น และดีมากของข้าราชการประเภทอำนวยการ ระดับต้น

(๓) หน่วยงานพิจารณาตรวจสอบ และบันทึกผลการประเมินการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการในหน่วยงานในระบบ DPIS (บันทึก ครั้งที่ ๒) พร้อมแจ้งยืนยันข้อมูลในระบบ

และจัดส่งเอกสารรายงานผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ตามแบบเสนอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรมป่าไม้ (แบบฟอร์ม ในข้อ ๑๔.) ให้กรมป่าไม้ภายในเวลาที่กำหนด

สำหรับแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ให้หน่วยงานเก็บรักษาไว้ในแฟ้มทะเบียนประวัติ (ก.พ. ๗) ฉบับที่เก็บรักษาไว้ที่หน่วยงาน เพื่อกรมป่าไม้สามารถเรียกตรวจสอบได้ในภายหลัง

๑๓. สำนักบริหารกลางรวบรวมผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการ นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนกรมป่าไม้

เพื่อพิจารณากลับกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ก่อนนำเรียนอธิบดีประกอบการพิจารณาสั่ง
เลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรมป่าไม้ต่อไป

๑๔. เอกสารส่ง แบบเสนอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการกรมป่าไม้

การส่งเอกสารประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ให้ทุกหน่วยงานเสนอกรมป่าไม้
(หนังสือเรียนอธิบดีกรมป่าไม้) ประกอบด้วย

- แบบ ๑ แบบบัญชีรายชื่อข้าราชการที่มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการ
ประกอบการเลื่อนเงินเดือน
- แบบ ๒ แบบบัญชีรายชื่อข้าราชการประกอบการเลื่อนเงินเดือน
- แบบ ๓ แบบบัญชีรายชื่อข้าราชการที่ขาดคุณสมบัติและไม่ได้เลื่อนเงินเดือน
- แบบ ๔ แบบบัญชีรายชื่อข้าราชการที่ถูกสั่งลงโทษทางวินัย และถูกศาลพิพากษา
ในคดีอาญา แล้ว
- ประกาศผลการประเมินการปฏิบัติราชการระดับต้นขึ้นไปของหน่วยงาน

หมายเหตุ

แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ (แบบ ๑-๓) ให้ใช้ตามแบบฟอร์มแนบท้าย ประกาศกรมป่าไม้
ลงวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ
ข้าราชการพลเรือนกรมป่าไม้ (หนังสือกรมป่าไม้ ค่วนที่สดุ ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๓๖๕ ลงวันที่ ๑๓
มกราคม ๒๕๕๓) หากมีข้อสงสัยในการกรอกข้อมูลให้สอบถาม สำนักบริหารกลาง (ฝ่ายเงินเดือนและ
ค่าตอบแทน ส่วนการเจ้าหน้าที่) กรมป่าไม้ โทร. ๐ ๒๕๓๗๙ ๒๕๓๕ หรือ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๓๒-๓
ต่อ ๕๖๒๙ , ๕๑๙๖ , ๕๖๒๘

[illegible]

]

ผู้อำนวยการสำนัก/หัวหน้ากลุ่ม

ผู้อำนวยการสำนัก/หัวหน้ากลุ่ม

.....
ស្តីអំពី

[illegible]

[REDACTED]

ผู้อำนวยการสำนัก/หัวหน้ากลุ่ม

แบบฉบับรัชชาภิเษการที่ถูกละเลยให้หลงใหลในความมืดมนที่เกี่ยวกับกฎปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือความมืดมนที่ก่อให้เกิดเสียงเรียกร้องแห่งหนึ่งที่ว่ารัชการของชน ซึ่งมีชีวิตที่ได้อำนาจโดยประมาทหรือความมืดมน โทษ วันที่ ๑ เม.ย. / ๑๓๓๑

[illegible]

ผู้อำนวยการสำนัก/หัวหน้ากลุ่ม