



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๙/๔๒๐ ๕๙๙๐

ที่ ทส ๑๖๒๖.๑๑/๕๖๔

วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้

ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน

ผู้อำนวยการส่วนโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ

ป่าไม้จังหวัดสงขลา

ป่าไม้จังหวัดสตูล

ป่าไม้จังหวัดปัตตานี

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ขอส่งสำเนาหนังสือแจ้งเวียนให้ส่วน/และป่าไม้จังหวัด ในสังกัดสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) จำนวน ๔ ฉบับ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

๑. สำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๘๙๐ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง บัญชีกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ระดับ ๔

๒. สำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๙๕๒ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓. สำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๑๐๓๓ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง การขอรับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) และเงินรางวัลสำหรับการสู้รบ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือ เจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการ เนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระเบียบ บ.ท.ช.) ข้อ ๑๐.๕ วรรคแรก

๔. สำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๓๕๙๖ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการแต่งตั้งลูกจ้างประจำไปดำรงตำแหน่งใหม่ของกรมป่าไม้ (ปรับปรุง)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ทางเว็บไซต์สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) <http://new.forest.go.th/songkhla13/> หัวข้อหนังสือเวียน

(นายไพโรจน์ นัครา)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒.๓ ต่อ ๕๖๒๔

ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ส ๓๐

วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง บัญชีกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ระดับ ๔

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๕๖ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง บัญชีกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ระดับ ๔ มาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html>

(นางสาวณอม โมภักดิ์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



กรมป่าไม้	4740
ส่วนการเจ้าหน้าที่	924
เลขที่รับ	วันที่ ๕ ก.พ. ๒๕๖๑
เวลา	

ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๔๖

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๖ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง บัญชีกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ระดับ ๔

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๓๓๗ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙
๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๑๔๗ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราค่าจ้างของลูกจ้างประจำ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้กำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราค่าจ้างของลูกจ้างประจำ เพื่อให้สอดคล้องเป็นปัจจุบันและมีมาตรฐานเดียวกัน โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้วขอเรียนว่า เพื่อให้คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ระดับ ๔ สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกันกับตำแหน่งอื่น ๆ จึงอาศัยอำนาจตามข้อ ๗ และข้อ ๘ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ปรับปรุงคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ระดับ ๔ กลุ่มงานสนับสนุน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สำหรับบัญชีกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราค่าจ้างของลูกจ้างประจำ สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อภารกิจการควบคุมการใช้จ่ายเงินของส่วนราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ค.ม.ค.
- ส.ม.ค.แล้วท.ค.ค.

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอนอม โมปัญญา)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๕ ก.พ. ๖๑

นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ฝ่ายบริหารและบรรณแต่งตั้ง
นางอรุณจิต หนึ่งนุ
๖๕

กลุ่มพัฒนาระบบลูกจ้าง

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๕๓

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๕๒

(นางชนิษฐา วงศ์ศรีวัฒนกุล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารกลาง

๗ ก.พ. ๒๕๖๑
๑๓ ก.พ. ๖๑

บัญชีกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราค่าจ้างของลูกจ้างประจำ

รหัส	ตำแหน่ง	ระดับ	กลุ่มบัญชี ค่าจ้าง กลุ่มที่	อัตราค่าจ้าง		คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
				ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	
2113	พนักงานพิมพ์	4	3	15,000	34,110	1. แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ระดับ 3 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 2. แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสม และมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี หรือ 3. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานบริหารกลาง ส่วนอำนวยการ โทร ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ ต่อ ๕๐๕๔

ที่ ทส ๑๖๐๑.๑/ว ๙๕๒ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานุคลากรกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๒๕.๒/ว ๓๙๒ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานุคลากรกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางสาวธนณ โปชัยกิจ)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
เลขที่รับ..... 709
วันที่..... ๑๕ ก.พ. ๒๕๖๑
เวลา..... 14.58 น.

ส่วนอำนวยการ
รับที่..... พ.ค.๙
วันที่..... ๑๕ ก.พ. ๒๕๖๑

4981
- ๖ ก.พ. ๒๕๖๑
14.39 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐-๒๒๖๕-๖๑๘๑ โทรสาร ๐-๒๒๖๕-๖๑๘๐

ที่ ทส ๐๒๒๕.๒/ว ๓๓๒

วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรียน รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (นายสุพจน์ โตวิจักษณ์ชัยกุล)

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ป.ม

ผู้อำนวยการองค์การมหาชนทุกท่าน

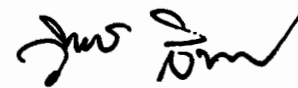
ผู้อำนวยการรัฐวิสาหกิจทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์

ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาคำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๕๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มาเพื่อทราบและให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป



(นายวิจารย์ สิมายา)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ☒ ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ☐ ฝ่ายการบริการ
- ☒ ฝ่ายแผนงานและประสานราชการ
- ☐ ฝ่ายสวัสดิการ
- ☐

เรียน ท่านองคมนตรี

ไม่ได้นำไป

(นางสาวอรอนงค์ นามวงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารกลาง
๑๓ ก.พ. ๖๑

นางสาวอรอนงค์ นามวงศ์



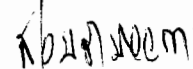
นางอรอนงค์ นามวงศ์

รองอธิบดีกรมป่าไม้

รักษาการรองอธิบดีกรมป่าไม้

(นางยุวดี ตั้งงามเสถียร)

ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
๑๕ ก.พ. ๒๕๖๑



(นางสาวอรอนงค์ นามวงศ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารกลาง
๑๓ ก.พ. ๖๑



คำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่ ๕๓ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตามที่นายกรัฐมนตรี ได้มีบัญชาให้หน่วยงานภาครัฐปรับบทบาทเพื่อปฏิรูปไปสู่ระบบราชการ ๔.๐ โดยให้ทุกส่วนราชการพิจารณาเร่งรัดขับเคลื่อนการปฏิรูปองค์การ (โครงสร้าง/กระบวนการทำงาน) ด้านกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งด้านบุคลากร (การแต่งตั้ง การพัฒนา ค่าตอบแทน) ประกอบกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้มอบนโยบายและข้อสั่งการประเด็นการปฏิรูปด้านอำนวยการ ด้านการพัฒนาบุคลากร เป้าหมายโดยมีหลักสูตรการพัฒนาบุคลากรทุกระดับ และจัดตั้งสถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงฯ นั้น

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อดำเนินการกำหนด หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรทุกระดับ และจัดตั้งสถาบันพัฒนาบุคลากรกระทรวงฯ (สุมิตอนาคต) เป็นไปตาม นโยบายและข้อสั่งการดังกล่าว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | รองประธานกรรมการ |
| ที่กำกับดูแลสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคล | |
| ๓. เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๔. อธิบดีกรมป่าไม้ | กรรมการ |
| ๕. อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช | กรรมการ |
| ๖. อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง | กรรมการ |
| ๗. อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี | กรรมการ |
| ๘. อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๙. อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ | กรรมการ |
| ๑๐. อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ | กรรมการ |
| ๑๑. อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและยุทธศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย | กรรมการ |
| ๑๔. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร | กรรมการ |
| ๑๕. ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่...

อำนาจหน้าที่

๑. วิเคราะห์ปัจจัยภายใน และภายนอกที่มีผลต่อการกำหนดหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกระดับ และการจัดตั้งสถาบันพัฒนาศักยภาพกระทรวงฯ (สุ่มติอนาคต)

๒. กำหนดกรอบแนวคิดและแนวทางการกำหนดหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกระดับ และจัดตั้งสถาบันพัฒนาศักยภาพกระทรวงฯ (สุ่มติอนาคต)

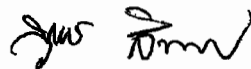
๓. จัดทำแผนกำหนดหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกระดับ และจัดตั้งสถาบันพัฒนาศักยภาพกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สุ่มติอนาคต)

๔. จัดทำข้อเสนอการกำหนดหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกระดับ และแนวทางการจัดตั้งสถาบันพัฒนาศักยภาพกระทรวงฯ (สุ่มติอนาคต)

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวิจารย์ สิมายาว)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานบริหารกลาง ส่วนการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๒๙.....

ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๑๐ ๓๓ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑.....

เรื่อง การขอรับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) และเงินรางวัลสำหรับการสู้รบ ตามระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือ เจ้าหน้าที่และ
ประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการ เนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษา
ความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. ๒๕๒๑ (ระเบียบ บ.ท.ช.) ข้อ ๑๐.๕ วรรคแรก

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

สำนักบริหารกลางขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส.๑๒๐๑.๓/ว ๕๓๖ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง การขอรับเงินเพิ่มพิเศษ
สำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) และเงินรางวัลสำหรับการสู้รบ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จ
ความชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือ เจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือ
ราชการ เนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. ๒๕๒๑ (ระเบียบ บ.ท.ช.)
ข้อ ๑๐.๕ วรรคแรก มาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางสาวณณม โอบัญญัติชัย)
ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



เลขที่	6444
วันที่	15 ก.พ. 2561
เวลา	13.13

ที่ ทส ๐๒๐๑.๓/ว ๕๓๖

ถึง กรมทุกกรม

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
องค์การรัฐวิสาหกิจ ในสังกัด ทส. ทุกแห่ง
สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)
องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

ส่วนการเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ 1229
วันที่ ๑๖ ก.พ. ๒๕๖๑
เวลา

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงาน ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร ๐๑๐๒/ว ๕๘๙ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การขอรับเงินเพิ่มพิเศษ สำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) และเงินรางวัลสำหรับการสู้รบ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จ ความชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือ เจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการ เนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. ๒๕๒๑ (ระเบียบ บ.ท.ช.) ข้อ ๑๐.๕ วรรคแรก มาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ



ส่ง
- สบมทล/อ.ทท
[Signature]

(นางชนิษฐา วงศ์ศรีวัฒนากุล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๑๕ ก.พ. ๒๕๖๑

ทำเนียบเดือนและวันครบถ้วน

๑๖/๒/๖๑

นางสาวสมฤดี พงษ์ชัย

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

สำนักบริหารกลาง

ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๗๑

โทรสาร. ๐ ๒๒๗๘ ๘๕๙๖

คณ. จันทนา

- แจ้งเวียนให้ทราบ

เมื่อ ๑๖/๒/๖๑

[Signature]

๑๗ ก.พ. ๖๑

ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล
เลขที่รับ.....
รับวันที่.....
เวลา.....



สำนักงานปลัดกระทรวง
รอง ปท.ทส. (หัวหน้ากลุ่มอำนาจทรัพยากร).....
เลขรับ.....
วันที่.....
เวลา.....

ที่ นร ๐๑๐๒/ว ๕๘๘

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐
เลขรับ.....
วันที่.....
เวลา.....

๒๕ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง การขอรับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) และเงินรางวัลสำหรับการสู้รบ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือ เจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือช่วยเหลือราชการ เนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. ๒๕๒๑ (ระเบียบ บ.ท.ช.) ข้อ ๑๐.๕ วรรคแรก

เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์แนวทางและคุณสมบัติของผู้ขอรับ พ.ส.ร. หรือเงินรางวัลสำหรับการสู้รบ ให้แก่ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการด้วยความเรียบร้อยในย่านอันตราย ตาม ระเบียบ บ.ท.ช. ข้อ ๑๐.๕ วรรคแรก
๒. หนังสือรับรองคุณสมบัติผู้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่อันตราย ตามระเบียบ บ.ท.ช. ข้อ ๑๐.๕ (แบบ บ.ท.ช. ๒/ย.)

ด้วย สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดย คณะกรรมการพิจารณาบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือ (ก.บ.ท.ช.) ตามระเบียบ บ.ท.ช. ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ได้พิจารณาการขอรับ พ.ส.ร. และเงินรางวัลสำหรับการสู้รบของเจ้าหน้าที่ส่วนราชการต่าง ๆ ที่ได้รับการบรรจุให้เป็นกำลังพลของกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร กรณีเป็นผู้ที่ปฏิบัติ หน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการด้วยความเรียบร้อยในพื้นที่อันตรายติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๖ เดือน ตาม ระเบียบ บ.ท.ช. ข้อ ๑๐.๕ วรรคแรก แล้วมีมติให้แจ้งเวียนส่วนราชการต่าง ๆ เพื่อซักซ้อมความเข้าใจ หลักเกณฑ์แนวทางและคุณสมบัติของผู้ขอรับ พ.ส.ร. หรือเงินรางวัลสำหรับการสู้รบ เนื่องจากผู้ขอรับสิทธิ และผู้บังคับบัญชาผู้รับรองคุณสมบัติของผู้ขอรับสิทธิ มีความเข้าใจคลาดเคลื่อนในประเด็นสาระสำคัญของ หลักเกณฑ์แนวทางและคุณสมบัติของผู้ขอรับ พ.ส.ร. หรือเงินรางวัลสำหรับการสู้รบ ตามระเบียบ บ.ท.ช. ข้อ ๑๐.๕ วรรคแรก

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีในฐานะหน่วยงานที่รักษาการตามระเบียบ บ.ท.ช. จึงขอชี้แจงซักซ้อมความเข้าใจถึงหลักเกณฑ์แนวทางและคุณสมบัติของผู้ขอรับ พ.ส.ร. หรือเงินรางวัลสำหรับการ สู้รบ กรณีเป็นผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการด้วยความเรียบร้อยในย่านอันตรายติดต่อกัน ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน ตามระเบียบ บ.ท.ช. ข้อ ๑๐.๕ วรรคแรก ดังปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ นอกจากนี้ การรับรองในแบบ บ.ท.ช. ๒/ย. ดังปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ผู้บังคับบัญชาผู้รับรองได้กรุณาตระหนัก

และควรพึงระวัง...

และควรพึงระวังในการตรวจสอบรับรองความถูกต้องตามความเป็นจริงอย่างเคร่งครัดในคุณสมบัติของผู้ขอรับสิทธิว่า เป็นข้อมูลที่ถูกต้องเป็นจริงทุกประการ หรือไม่ อย่างไร เนื่องจากการรับรองข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการได้ และถือเป็นความผิดทั้งทางวินัยและทางอาญา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ ทั้งนี้ กรุณาแจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

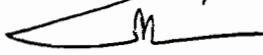
เรียน.....

☒ เพื่อพิจารณาดำเนินการ

☐ เพื่อทราบ

☐ เพื่อตรวจสอบเสนอ

☒ ๑๕/๑๐/๒๕๖๕



(นายพงศ์บุณย์ ปองทอง)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทยและโฆษกกระทรวงมหาดไทย

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงมหาดไทยและโฆษกกระทรวงมหาดไทย

- ๖ ก.พ. ๒๕๖๕

(นายสมพาศ นิลพันธ์)

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ประธาน ก.บ.ท.ช.

กองการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๖๔

โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๒๕๒

ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล

ตำแหน่งงาน

นาย

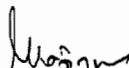
นาย

(นางสาวปรีญาพร สุวรรณเกษ)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ

นาย



๖ ก.พ. ๒๕๖๕

(นางอริส หลีสสิน)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล

นายอริส หลีสสิน
คนส่วนกลาง

๖ ก.พ. ๒๕๖๕

๑ ก.พ. ๒๕๖๕

หลักเกณฑ์แนวทางและคุณสมบัติของผู้ขอรับ พ.ส.ร. หรือเงินรางวัลสำหรับการสู้รบ
กรณีเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการด้วยความเรียบร้อย
ในย่านอันตรายติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๖ เดือน ตามระเบียบ บ.ท.ช. ข้อ ๑๐.๕ วรรคแรก

หลักเกณฑ์แนวทางและคุณสมบัติ มีดังนี้

๑. เป็นผู้ที่ได้รับการบรรจุในอัตราโครงสร้างของ กอ.รมน. หรือ กอ.รมน.ภาค ๔ สน. ทั้งนี้ กอ.รมน. และ กอ.รมน.ภาค ๔ สน. ต้องพิจารณาคัดกรองตัวบุคคลที่จะบรรจุในอัตราโครงสร้างของ กอ.รมน. หรือ กอ.รมน.ภาค ๔ สน. อย่างระมัดระวังและรอบคอบ
๒. เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยภายในประเทศ
๓. ปฏิบัติงานในพื้นที่ย่านอันตรายใน ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (จังหวัดยะลา จังหวัดปัตตานี และ จังหวัดนราธิวาส) และ ๔ อำเภอของจังหวัดสงขลา (อำเภอจะนะ อำเภอเทพา อำเภอนาหวี อำเภอสะบ้าย้อย)
๔. มีระยะเวลาการปฏิบัติราชการต่อเนื่องรวมกันในรอบปีงบประมาณไม่น้อยกว่า ๖ เดือน
๕. ไม่เป็นผู้ประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องต่อหน้าที่
๖. มีสิทธิได้รับการพิจารณา พ.ส.ร. จำนวน ๑ ชั้น/ชั้น หรือเงินรางวัลสำหรับการสู้รบ จำนวน ๑ ชั้น/ชั้น
๗. ให้ กอ.รมน. และหน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาอย่างรอบคอบว่ากำลังพลได้เสนอขอรับ พ.ส.ร. ครบตามระเบียบ บ.ท.ช. จำนวน ๔ ครั้ง แล้วหรือไม่ และต้องแนบหลักฐานข้อมูลกำลังพลแต่ละรายว่า ได้รับ พ.ส.ร. ตามระเบียบ บ.ท.ช. มาแล้วกี่ครั้ง และให้กำลังพลทุกรายได้ลงชื่อรับรองตนเองว่าได้อยู่ปฏิบัติหน้าที่ ในพื้นที่ย่านอันตรายจริงติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๖ เดือน ในรอบปีงบประมาณ
๘. การนับระยะเวลาการปฏิบัติราชการในพื้นที่ย่านอันตรายติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๖ เดือน ตามระเบียบ บ.ท.ช. ข้อ ๑๐.๕ วรรคแรก ให้หมายความถึง ต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติราชการหรือช่วยเหลือราชการ ในพื้นที่ย่านอันตรายตามที่ ก.บ.ท.ช. กำหนด โดยมีระยะเวลาดิตต่อกันไม่น้อยกว่า ๖ เดือน จึงให้ได้รับ พ.ส.ร. ๑ ชั้น/ชั้น และต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานติดต่อกันในพื้นที่ดังกล่าวจริง ดังนั้น ในห้วงระยะเวลาการปฏิบัติ หน้าที่ดังกล่าว หากมีเหตุจำเป็นที่กำลังพลจะต้องลา เช่น การลาไปประชุมสัมมนา ลาฝึก ลาพักผ่อน หรือ ลาพักตามวงรอบ ให้ถือว่าเป็นการลาประเภทเดียวกันหมด และให้ลาได้เพียงครั้งเดียวไม่เกิน ๑๕ วัน ติดต่อกัน
๙. ให้ผู้ขอรับสิทธิจัดทำหนังสือรับรองคุณสมบัติผู้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ย่านอันตราย พร้อมให้ ผู้บังคับบัญชารับรองความถูกต้อง ตามแบบ บ.ท.ช. ๒/ย. เพื่อประกอบคำขอรับสิทธิ
๑๐. ให้ ผู้อำนวยการ กอ.รมน.ภาค ๔ สน. รับรองพฤติกรรมการปฏิบัติหน้าที่ของกำลังพลทุกราย และทุกเรื่องให้ถูกต้องตามความเป็นจริง และให้ กอ.รมน.ภาค ๔ สน. เสนอเรื่องดังกล่าว ผ่าน กอ.รมน. เพื่อ เป็นการกลั่นกรองตรวจสอบและยืนยันความถูกต้องอีกชั้นหนึ่งก่อนที่จะเสนอให้ ก.บ.ท.ช. พิจารณา
๑๑. เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการพิจารณาสิทธิเกี่ยวกับกรณีปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ย่านอันตราย ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้ และในพื้นที่ ๔ อำเภอของจังหวัดสงขลา ตามระเบียบ บ.ท.ช. ข้อ ๑๐.๕ วรรคแรก ภายใต้คำสั่งของ กอ.รมน. และ กอ.รมน.ภาค ๔ สน. ให้เสนอต่อที่ประชุม ก.บ.ท.ช. พิจารณาคำขอรับสิทธิ เพียงชั้นเดียว



(นายสมพาศ นิลพันธ์)

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
ประธาน ก.บ.ท.ช.

หนังสือรับรองคุณสมบัติ

ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ย่านอันตราย ตามระเบียบ บ.ท.ช. ข้อ ๑๐.๕

๑. ข้าพเจ้า (ยศ/ชื่อ - นามสกุล).....

ตำแหน่ง (ปกติ)สังกัด (ปกติ)

ขอรับรองว่าในบังคับประมาณ พ.ศ. ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในการป้องกันอธิปไตย และรักษาความสงบเรียบร้อยของ
ประเทศ ตามระเบียบ บ.ท.ช. ข้อ ๔.๑.๓ การป้องกัน ชัดขวาง ระวัง หรือปราบปรามการก่อความไม่สงบเรียบร้อย
ของประเทศ การจลาจล หรือวินาศกรรม

๒. ปฏิบัติหน้าที่ และเป็นกำลังพลในโครงสร้างของ กอ.รมน.ภาค ๔ สน. ตามคำสั่ง.....

ที่.....ลงวันที่.....ในตำแหน่ง.....

ตั้งแต่วันที่.....และพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่เมื่อวันที่.....

๓. ในห้วงของการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานประจำในพื้นที่ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....ข้าพเจ้าได้รับอนุมัติการลา ดังนี้

☐ ลาป่วย จำนวน.....ครั้งๆ ละ.....วัน ดังนี้

วันที่.....ถึงวันที่.....

☐ ลากิจ จำนวน.....ครั้งๆ ละ.....วัน ดังนี้

วันที่.....ถึงวันที่.....

☐ ลาพักผ่อน จำนวน.....ครั้งๆ ละ.....วัน ดังนี้

วันที่.....ถึงวันที่.....

☐ ลาพักตามวงรอบ จำนวน.....ครั้งๆ ละ.....วัน ดังนี้

วันที่.....ถึงวันที่.....

☐ ไม่ได้ลา

๔. ในขณะที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ย่านอันตราย ตามข้อ ๒ ผู้บังคับบัญชามีคำสั่งที่

...../.....ลงวันที่.....มอบหมายให้ไปปฏิบัติหน้าที่.....ณ.....

ในวันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....วัน

๕. ข้าพเจ้าได้รับ พ.ส./เงินรางวัลสำหรับการสู้รบ ตามระเบียบ บ.ท.ช. มาแล้วจำนวน.....ครั้ง

ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่.....ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่.....ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่.....

(ลงชื่อ).....(หมายถึงลงลายมือชื่อ)

(.....)(เขียนตัวบรรจง ระบุชื่อ - สกุล ชั้น/ยศ)

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลของ (ยศ/ชื่อ - นามสกุล).....แล้วว่า ถูกต้องเป็นจริง

ทุกประการและขอรับรองว่าในบังคับประมาณที่ขอรับสิทธิ ผู้นี้ไม่ได้เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่อง
ต่อหน้าที่ และเป็นผู้ที่มีพฤติกรรมเข้าข่ายได้รับสิทธิ ตามระเบียบ บ.ท.ช. และยังไม่ได้เสนอขอรับสิทธิตามระเบียบ
หรือกฎหมายอื่นใด

(ลงชื่อ).....(หมายถึงลงลายมือชื่อ)

(.....)(เขียนตัวบรรจง ระบุชื่อ - สกุล ชั้น/ยศ)

ตำแหน่ง.....

วัน.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้บังคับบัญชาผู้รับรอง หมายถึง ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งเป็นผู้มี
อำนาจมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือนให้แก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่**คำเตือน :** ผู้ใดเป็นเจ้าของงานจงใจรอกข้อความหรือรับรองข้อความอันเท็จมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา
มาตรา ๑๖๑ หรือมาตรา ๑๖๒ ต้องระวางโทษอย่างสูงจำคุกไม่เกิน ๑๐ ปี และปรับไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักงานบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒-๓ ต่อ ๕๖๒๔

ที่ ทส. ๑๖๐๑.๓/ว ๓ ๕ ๙ ๖ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการแต่งตั้งลูกจ้างประจำไปดำรงตำแหน่งใหม่ของกรมป่าไม้
(ปรับปรุง)

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ตามที่กรมป่าไม้ ได้มีหนังสือ ที่ ทส. ๑๖๐๑.๓/ว ๑๙๓๔๒ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการแต่งตั้งลูกจ้างประจำไปดำรงตำแหน่งใหม่ของกรมป่าไม้ โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการปรับระดับชั้นงานของลูกจ้างประจำในตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ระดับ ๔ (โดยแต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ระดับ ๓ และได้รับค่าจ้างในอัตราค่าจ้างขั้นสูงของตำแหน่งแล้ว โดยผ่านการประเมินตามที่ส่วนราชการกำหนด) และให้หน่วยงานถือปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๓๓๓๗ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง บัญชีกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราค่าจ้างของลูกจ้างประจำ และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๑๔๗ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แก้ไขข้อคลาดเคลื่อน นั้น

กรมป่าไม้พิจารณาแล้ว เห็นว่ากรมบัญชีกลาง ได้มีหนังสือ ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๔๖ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง บัญชีกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ระดับ ๔ โดยปรับปรุงคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราค่าจ้างขั้นต่ำของตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ระดับ ๔ กลุ่มงานสนับสนุน ดังนี้

๑. แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ระดับ ๓ ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ

๒. แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสม และมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้ มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี หรือ

/๓. ได้รับวุฒิ...

๓. ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงาน
ในหน้าที่

ดังนั้น เพื่อให้การปรับระดับชั้นงานของลูกจ้างประจำในตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ระดับ ๔
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงขอปรับปรุงการกำหนดหลักเกณฑ์และ
วิธีการในการแต่งตั้งลูกจ้างประจำไปดำรงตำแหน่งใหม่ของกรมป่าไม้ (แนบท้ายหนังสือกรมป่าไม้ ที่
ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๑๙๓๔๒ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๐) ในข้อ ๓. กรณีการปรับระดับชั้นงานของ
ลูกจ้างประจำ ๓.๑.๒ ดังนี้ “๓.๑.๒ คุณสมบัติลูกจ้างประจำที่ขอปรับระดับชั้นงาน ต้องเป็นไปตาม
หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๔ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การจัดระบบ
ตำแหน่งลูกจ้างประจำของส่วนราชการ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๓๓๓ ลงวันที่ ๓๑
สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง บัญชีกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและอัตราค่าจ้างของลูกจ้างประจำ และ
หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๔๖ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง บัญชีกำหนด
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ระดับ ๔” นอกนั้นให้เป็นไปตามเดิมทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่
<http://www.ocsc.go.th> หรือ <http://www.forest.go.th/person/index.php>

(นายจเรศักดิ์ นันตะวงษ์)
รองอธิบดีกรมป่าไม้
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้