



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐-๓/๔๒๐-๕๙๙๐.....

ที่ ทส. ๑๖๒๖.๑๒/๒๘๖๖ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐.....

เรื่อง...แนวทางการลดใช้ปริมาณกระดาษของกรมป่าไม้.....

เรียน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ  
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า  
ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า  
ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้  
ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน  
ผู้อำนวยการส่วนโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ  
ป่าไม้จังหวัดสงขลา  
ป่าไม้จังหวัดสตูล  
ป่าไม้จังหวัดปัตตานี

สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ขอส่งสำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๑/ว ๑๘๒๒๓/ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการลดใช้ปริมาณกระดาษของกรมป่าไม้ มาเรียนเพื่อทราบ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้ทางเว็บไซต์สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) <http://new.forest.go.th/songkhla13/th/> หัวข้อหนังสือเรียน

(นายเจษฎา เจษฎากินันท์)

นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)



# บันทึกข้อความ

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 13 (สงขลา)  
 เลขที่รับ... 10730  
 วันที่... ๑๐ ต.ค. ๒๕๖๐  
 เวลา... 14.23 น.

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ ต่อ ๕๑๔๕

ที่ ทส ๑๖๐๑.๑/ว ๑๘๒๒๗ วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางการลดใช้ปริมาณกระดาษของกรมป่าไม้

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

- รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน
- ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๑๓
- ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา
- ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ส่วนอำนวยการ  
 รับที่... 2950  
 วันที่ ๑๐ ต.ค. ๒๕๖๐  
 เวลา... 10:30

ฝ่ายการเงินและบัญชี  
 เลขที่รับ... 1991  
 วันที่ ๑๐ ต.ค. ๒๕๖๐  
 เวลา... น

กรมป่าไม้ พิจารณาแล้วเพื่อสนับสนุนตามนโยบายของรัฐบาลเกี่ยวกับการลดใช้กระดาษและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน จึงกำหนดแนวทางการลดใช้ปริมาณกระดาษของกรมป่าไม้ ดังนี้

๑. ลดเอกสารประกอบการประชุมหรือหนังสือเวียนต่างๆ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลความรู้อื่นๆ ขอให้ส่งหรือเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ของกรมป่าไม้
๒. เอกสารการประชุม/การอบรมที่มีจำนวนมาก ให้ใช้วิธีการ upload บนเว็บไซต์กรมป่าไม้ ส่งทางอีเมล, บันทึกลงซีดีหรือแฟรชไดรฟ์ แจกผู้เข้าร่วมประชุมแทน
๓. หนังสือเวียนต่างๆ ให้สแกนขึ้นเว็บไซต์กรมป่าไม้หรือระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

- ส่วนอำนวยการ
- ส่วนส่งเสริมการปลูกป่า
- ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
- ส่วนจัดการที่ดินป่าไม้
- ส่วนจัดการป่าชุมชน
- ส่วนโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ
- กลุ่มวิจัยและพัฒนาการป่าไม้
- กลุ่มกฎหมาย
- ศูนย์ป่าไม้จังหวัด.....
- ศูนย์จัดการกลุ่มป่าสงวนแห่งชาติ ที่.....

จก  
 (นายชลธิศ สุรัสวดี)  
 อธิบดีกรมป่าไม้

- ฝ่ายบริหารทั่วไป
- ฝ่ายการเงินและบัญชี
- ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
- ฝ่ายสารสนเทศ
- ศูนย์บริการประชาชน

ดำเนินทร  
 นางสาวสุพิศตร งามทองใจ  
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
 ราชการแทนผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

105  
 (นายเจษฎา เกษฎากินันท์)  
 นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการ รัชการาราชการแทน  
 ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)

กุศลธรรม  
 - ลอว์/เอช  
 10 ต.ค. ๖๐