



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๗/๔๙๐ ๕๙๙๐
ที่ ๗๘ ๑๙๙๙.๑/๒๗๖

วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้

ผู้อำนวยการส่วนชุมชน

ผู้อำนวยการส่วนโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ

ป่าไม้จังหวัดสงขลา

ป่าไม้จังหวัดสตูล

ป่าไม้จังหวัดปัตตานี

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ขอส่งสำเนาหนังสือแจ้งเวียนให้ส่วน/และ
ป่าไม้จังหวัด ในสังกัดสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) จำนวน ๒ ฉบับ รายละเอียดปรากฏ
ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

๑. สำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/๙ ๑๔๐๐๑ ลงวันที่ ๒๐
กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการบริหารครอบอัตรากำลังพนักงานราชการกรมป่าไม้ รอบที่ ๔
(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑)

๒. สำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/๙ ๑๔๔๗/๑ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐
เรื่อง ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำไปปฏิบัติราชการ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสาร
ที่เกี่ยวข้องได้ทางเว็บไซต์สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) <http://new.forest.go.th/songkhla13/> หัวข้อ
หนังสือเวียน


(นายธวัชชัย ลักษณ์)
ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักบริหารกลาง โทร. ๐-๒๕๗๑๓๔๗๗๙-๓ ต่อ ๕๖๙๙

ที่ ทส.๑๙๘๑.๓/ว ๑๙๐๑ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางการบริหารครอบคลุมอัตรากำลังพนักงานราชการกรมป่าไม้ รอบที่ ๔ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๓)

เรียน รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบวิหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

หัวหน้ากลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรมกรมป่าไม้

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาประกาศกรมป่าไม้ ฉบับลงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางการบริหารครอบคลุมอัตรากำลังพนักงานราชการกรมป่าไม้ รอบที่ ๔ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓) มาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายชลธิษ ศุรลักษณ์
อธิบดีกรมป่าไม้)

ประกาศ

ประกาศกรมป่าไม้

เรื่อง แนวทางในการบริหารการอุตราชำลังพนักงานราชการกรมป่าไม้
รอบที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๓)

เพื่อให้การบริหารครอบอัตรากำลังพนักงานราชการของกรมป่าไม้มีความคล่องตัว และยืดหยุ่นเป็นไปอย่างมีระบบและเกิดประสิทธิภาพแก่ส่วนราชการยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๕/๙๗๗๖ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๔๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการกรมป่าไม้ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓ กรกฏาคม ๒๕๖๐ จึงกำหนดแนวทางในการบริหารการอุตราชำลังพนักงานราชการกรมป่าไม้ รอบที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๓) ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “แนวทางในการบริหารการอุตราชำลังพนักงานราชการ กรมป่าไม้ รอบที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๓)”

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการกรมป่าไม้

“การบริหารอัตรากำลัง” หมายความว่า การบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการ โดยพิจารณาถึงการใช้อัตรากำลังคนในภาพรวม ให้มีความเหมาะสมสมสอดคล้องกับความจำเป็น ตามภารกิจและยุทธศาสตร์ของกรมป่าไม้

“การเกลี่ยอัตรากำลัง” หมายความว่า การตัดโอนตำแหน่งและอัตราค่าตอบแทนของพนักงานราชการระหว่างหน่วยงานภายในกรมป่าไม้

“การปรับปรุงกำหนดตำแหน่ง” หมายความว่า การเปลี่ยนชื่อตำแหน่งหรือ การเปลี่ยนกลุ่มงานของพนักงานราชการ ในระหว่างปีงบประมาณ เพื่อให้การปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงานดำเนินการได้อย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และมีความเหมาะสมสมสอดคล้องกับความจำเป็นตามภารกิจ ยุทธศาสตร์ที่เปลี่ยนแปลงไป

ข้อ ๓ การบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ การตั้งค้ำของบประมาณสำหรับพนักงานราชการ กรณีทดแทน
ลูกจ้างประจำที่เกษียณ ตาม ลาออก ต้องไม่เกินกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการที่กรมป่าไม้
ได้อนุมัติในแต่ละหน่วยงาน โดยการจัดทำค้ำของบประมาณรายจ่ายประจำปีในการจ้างพนักงาน
ราชการให้หน่วยงานส่งรายละเอียดการจ้างพนักงานราชการ (ตำแหน่งที่มีคนครองและตำแหน่งร่าง)
สำนักบริหารกลาง จะพิจารณาตรวจสอบกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการและรวมรวม
สั่งค้ำของบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สำนักแผนงานและสารสนเทศ และสำนักแผนงานและ
สารสนเทศดำเนินการตั้งค้ำของบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอต่อสำนักงบประมาณ
ในปีต่อไป

๓.๒ กรณีพนักงานราชการว่างลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ให้หน่วยงานรวมรวมและ
ดำเนินการแจ้งให้สำนักบริหารกลาง เพื่อขอคงอัตรากำลังพนักงานราชการ โดยให้สำนักกลุ่ม รายงาน
อัตราภาระและขอคงอัตรากำลังพนักงานราชการ ให้สำนักบริหารกลางทราบ ภายในวันที่ ๑๕ ของทุกเดือน
โดยจะดำเนินการตรวจสอบและแจ้งผลให้ทราบภายในสิ้นเดือน (ตามแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศ)

ทั้งนี้ หากสำนัก/กลุ่ม มีตำแหน่งว่างตามที่ได้รับแจ้งดังกล่าวแล้วและ
เป็นตำแหน่งที่มีงบประมาณในการจัดจ้าง ให้ดำเนินการตามหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่
ทส ๑๖๐๑.๓/กํา๔๙๗/ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและแนวทาง
ปฏิบัติการใช้บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป และหากการดำเนินการตาม
หนังสือกรมป่าไม้ดังกล่าวไม่บรรลุวัตถุประสงค์ สำนัก/กลุ่ม ให้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ฉบับลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์
วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงาน
ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อขอเปิดสอบแข่งขัน โดยเสนอขออนุมัติต่ออธิบดีกรมป่าไม้ ผ่านสำนัก
บริหารกลางเพื่อดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓.๓ กรณีตำแหน่งพนักงานราชการที่เป็นตำแหน่งว่างไม่มีงบประมาณใน
การจ้างจะนำกลับมาไว้ในสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง และกรมป่าไม้จะดำเนินการขอ
งบประมาณและจัดสรรให้แต่ละหน่วยงานที่มีความประสงค์ขออัตราพนักงานราชการเพิ่มเติม
โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการกรมป่าไม้และอธิบดีกรมป่าไม้
ทั้งนี้ จะพิจารณาจากปริมาณงานและการกิจที่ได้รับมอบหมายตามนโยบายของกรมหรือกระทรวง

**ข้อ ๔ การขอเพิ่มอัตรากำลังพนักงานราชการระหว่างกรอบอัตรากำลังที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๓)
ให้ดำเนินการ ดังนี้ (ตามแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศ)**

๔.๑ สำนัก/กลุ่มส่วนกลาง ที่มีตัวอย่างการกิจกรรมที่ดึงหน่วยงานใหม่/ได้รับมอบหมายภารกิจหรือมีภารกิจเพิ่มขึ้นตามนโยบายของกรมหรือกระทรวง หากมีอัตรากำลังไม่เพียงพอและประสิทธิภาพของอัตรากำลังพนักงานราชการเพิ่ม ให้จัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดประกอบการพิจารณาขอรับการจัดสรรอัตรา

๔.๒ กรณีสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ๑-๓ มีความประสิทธิภาพและคุณภาพดี เช่น การกิจกรรมการปลูกป่า การกิจกรรมป้องกันรักษาป่า และควบคุมไฟป่า การกิจกรรมการป่าชุมชน การกิจกรรมการที่ดินป่าไม้ การกิจกรรมและพัฒนาการป่าไม้ เป็นต้น กำหนดให้สำนักที่รับผิดชอบในแต่ละภารกิจหลัก เป็นผู้ตรวจสอบแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดประกอบการพิจารณาขอรับการจัดสรรอัตรากำลังพนักงานราชการในภาพรวม

๔.๓ สำหรับสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา หากมีความประสิทธิภาพและคุณภาพดี เช่น การกิจกรรมการป่าชุมชน การกิจกรรมและพัฒนาการป่าไม้ ที่ใช้กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการร่วมกันหากอัตรากำลังพนักงานราชการของสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑-๓ ไม่เพียงพอให้ดำเนินการตามข้อ ๔.๑

ทั้งนี้ กรมป่าไม้จะพิจารณาจัดสรรอัตรากำลังพนักงานราชการให้เพิ่ม ในช่วงต้นปีงบประมาณ

ข้อ ๕ การเกลี่ยอัตรากำลังพนักงานราชการ สามารถดำเนินการได้โดยจะต้องเป็นตำแหน่งที่ปฏิบัติงานในการกิจเดียวกัน ต้องไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติภารกิจของหน่วยงาน การต่อสัญญาจ้างและการได้รับค่าตอบแทน กรณีที่มีการเกลี่ยอัตรากำลังระหว่างหน่วยงาน (สำนัก/กลุ่ม) จะต้องเป็นไปตามภารกิจและปริมาณงานที่เปลี่ยนแปลงไปให้มีการประสานระหว่างหน่วยงานเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนแจ้งความประสงค์ไปยังสำนักบริหารกลางเพื่อเสนอคณะกรรมการพิจารณา

ข้อ ๖ การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งพนักงานราชการ (การเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง การเปลี่ยนกลุ่มงาน) ระหว่างกรอบอัตรากำลังที่ ๔ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๓) สามารถดำเนินการได้ เมื่อเป็นตำแหน่งว่าง โดยไม่มีผลกระทบต่องบประมาณรายได้กรอบที่ได้รับการจัดสรรจาก

สำนักงบประมาณ โดยคณะกรรมการฯ กำหนดครอบการพิจารณาปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ คือ รอบที่ ๑ ระหว่างเดือนตุลาคม-พฤษจิกายน และรอบที่ ๒ ระหว่าง
เดือน เมษายน-พฤษภาคม ของทุกปี

ทั้งนี้ การเปลี่ยนกลุ่มงาน เมื่อคณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบแล้วจะดำเนินการ
เสนอคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) สำนักงาน ก.พ. พิจารณาอนุมัติต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงนาม) ๗๘๙๘ ๘๘๘๘๘๘
(นายชลธิศ ถุรัสกุล,
ผู้จัดการฝ่ายบริหาร)

สำเนาสูตรดัง

๗๘๙๘ ๘๘๘๘๘๘

ผู้จัดการฝ่ายบริหาร ผู้จัดการฝ่ายบริหาร
ผู้จัดการฝ่ายบริหาร ผู้จัดการฝ่ายบริหาร

การขอเพิ่มอัตรากำลังพนักงานราชการ ปีงบประมาณ

สำนัก/กอง

ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม.....

๑. หลักการและเหตุผล

.....
.....
.....

๒. วัตถุประสงค์

.....
.....
.....

๓. ผลผลิต (Output) ระดับกิจกรรม/โครงการ

.....
.....
.....

๔. ผลลัพธ์ (outcome) ระดับกิจกรรม/โครงการ

.....
.....
.....

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....
.....
.....

๖. รายละเอียดอัตรากำลังพนักงานราชการที่ขอเพิ่ม (ตามแบบ พรก ๑.๑ และ ๑.๒)

แบบพอกซึมวัดระดับความสำเร็จในการผลักดันงานราชการ

ส่วนงานที่๑๒
ขอรับการ
คุ้มครอง

ส่วนงานที่๑๒ ขอรับการ คุ้มครอง	การให้ข้อมูล (พิจารณาความจำเป็น ของงาน โดยใช้ ✓)		การเก็บ (โปรดติํเสอก โดยใช้ ✓)		จัดนวัตกรรมสำหรับ วิเคราะห์ค่านิยม/ มาตรฐานความสำเร็จ	
	ให้รับ ดำเนินการ โดยชุดบาน ในปัจจุบัน		การเก็บ ผลลัพ เพิ่มเติม/ ใหม่		ข้าราชการ ต้องการรับ วิเคราะห์ค่านิยม/ มาตรฐานความสำเร็จ	
	ให้รับ ดำเนินการ โดยชุดบาน ในปัจจุบัน	ผลลัพ เพิ่มเติม/ ใหม่	การเก็บ ผลลัพ เพิ่มเติม/ ใหม่	การเก็บ ผลลัพ เพิ่มเติม/ ใหม่	ผู้อำนวยการ ราชการ	ผู้อำนวยการ ประจำ
ส่วนงานที่๑๒ ขอรับการ คุ้มครอง	รายละเอียดตามวิธีการผลิตงาน/การบริการ					
	๑๒.....	๑๓.....	๑๔.....	๑๕.....	๑๖.....	๑๗.....
	๑๘.....	๑๙.....	๒๐.....	๒๑.....	๒๒.....	๒๓.....
						(ในครองบูรพาภิบาลฯ ประจำปี๒๕๖๗)

แบบฟอร์มการริบเคราะห์ความตื้อของกราฟฐานที่ต้องการสังหารในงานราชการ

ส่วน

.....

หมายเหตุ :	ข้อรับจดสรุป	ส่วนบุคคล	ลักษณะผู้ต้องการให้ความช่วยเหลือ*	จําแนกตามลักษณะอาชญากรรม (ดู)				รวม*
				คู่อุตสาหกรรม*	อาชญากรรม*	บริการ	เทคโนโลยีทั่วไป	

หมายเหตุ :

* ให้ใส่สํลําชื่อตามลำดับจากมากราดหน้าอย (๑ = สําคัญที่สุด , ๒ = สําคัญรองลงมา ...)

* * คํานงคําแห่งประเทศและกฎหมายต้องมาตราและบังคับของประเทศไทย ซึ่งจะกำหนดไว้โดยกฎหมาย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป่าไม้ สำนักนิทรรศกลาง โทร. ๐๘๑๙๑ ๔๑๗๗-๓ ต่อ ๕๙๙๙
ที่ ๗๘ ๑๙๐๑.๓/๑ ๑๙๕๗ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำไปปฏิบัติราชการ

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมป่าไม้ขอส่งสำเนาคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๖

กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำไปปฏิบัติราชการ มาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องดังไป

(นายชุดชัย ศรีสวัสดิ์)
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนา

คำสั่งกรมป่าไม้
ที่ ๒๕๖๑ ๘๙๙๐

เรื่อง ให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำไปปฏิบัติราชการ

กรมป่าไม้พิจารณาแล้วเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์แก่ทางราชการ ฉะนั้น อาศัย
อำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไข^{เพิ่มเติม} จึงให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำไปปฏิบัติราชการ โดยปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามระเบียบ
กฎหมาย และหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

อนึ่ง บรรดาคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกและใช้คำสั่งนี้แทน
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๙๐ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๙๐

(ลงนาม) ชลธิศ สุรัสวดี
(นายชลธิศ สุรัสวดี)
อธิบดีกรมป่าไม้

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวอังสนา ม่วงเกตุมา)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

บัญชีรายรับใช้ราชการประจำปีงบประมาณที่ ๑๔๒๖๐ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ให้ไปปฏิบัติราชการ	หมายเหตุ
๑	นายตั๊ก แสงสุริยวงศ์	นักวิชาการประจำสำนักงานใหญ่ฯ ส่วนกลางป้าแม่	๑๔๒๖๐	- ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักปลดภัยรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๒	นายสรราษฎร์ ไชยมงคล	นักวิชาการประจำสำนักงานใหญ่ฯ ส่วนกลางป้าแม่	๑๔๒๑	- ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายอนุญาตและบริการ สำนักปลดภัยรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๓	นายมนพนิช ส้มสุตร	นักวิชาการประจำสำนักงานใหญ่ฯ ส่วนกลางป้าแม่	๑๔๒๒	- ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริการต่างประเทศ - ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริการป้องกันภัยธรรมชาติ สำนักอนุรักษ์ฯ สำนักปลดภัยรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๔	นายประพันธ์ ลิสาสุรัษษ์	นักวิชาการประจำสำนักงานใหญ่ฯ ส่วนกลางป้าแม่	๑๔๒๓	- ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภคต่างประเทศ - ทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายบริการป้องกันภัยธรรมชาติ สำนักอนุรักษ์ฯ สำนักปลดภัยรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๕	นายมนกร สงวนศรี	เจ้าหน้าที่งานป้องกันภัยงานป้องกัน ส่วนกลางป้าแม่	๑๔๒๔	- ประจำสำนักบริหารทั่วไป สำนักปลดภัยรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	

บัญชีรายรับใช้ดูแลให้เช่าราชการและสูจังประจําไปปฏิบัติราชการ

(แบบทักษะสำนักงานป้ายที่ ๒๕๑๐ ลงวันที่ /๙๙๙๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ให้ไปปฏิบัติราชการ	หมายเหตุ
๑	นางสุพิชา บุญยอด	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักส่งเสริมการปลูกป่า	๑๔๕	สำนักปลูกป่าภูเขาและดงดูมใหญ่ ส่วนต้นป่าไม้ - ประจําฝ่ายบริหารทั่วไป ศึกษาที่ที่นี่	ตั้งแต่วันที่ ๑ ถึงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐
๒	นายณัฐรัตน์ นิลพัฒน์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน ส่วนต้นป่าไม้ สำนักปลูกป่าภูเขาและดงดูมใหญ่	๑๔๗๘	สำนักปลูกป่าภูเขาและดงดูมใหญ่ ส่วนต้นป่าไม้ - ประจําฝ่ายอนุญาตและบริการ ศึกษาที่ที่นี่	ตั้งแต่วันที่ ๑ ถึงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐
๓	นายชาติวัฒน์ จันทร์สุวรรณ	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน กลุ่มงานอนุญาตและอนุญาต กองการอนุญาต	๑๔๗๘๑	สำนักปลูกป่าภูเขาและดงดูมใหญ่ ส่วนต้นป่าไม้ - ประจําฝ่ายอนุญาตและบริการ ศึกษาที่ที่นี่	ตั้งแต่วันที่ ๑ ถึงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐
๔	นายศรีรัฐ พ ลูกราย	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน ส่วนกำหนดเขตที่ดินป่าไม้ สำนักจัดการที่ดินป่าไม้	๑๔๗๘๔	สำนักปลูกป่าภูเขาและดงดูมใหญ่ ส่วนต้นป่าไม้ - ประจําฝ่ายอนุญาตและบริการ ศึกษาที่ที่นี่	ตั้งแต่วันที่ ๑ ถึงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

บัญชีรายรับใช้จ่ายประจำเดือนพฤษภาคม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐

(แบบท้ายสำนักงานป้ายที่ ๑๔๙๖๐ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๐)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ให้ไปปฏิบัตรราชการ	หมายเหตุ
๑๐	นายไสว์ วงศกร	เจ้าพนักงานป้ายสำนักงานปูน ผ่านตัวป้าย	๗๕๕๐	ดำเนินการไม่ถูกเผยแพร่ สาขางานปูน - ทำหน้าที่หัวหน้าตัวแทนไปเมืองเชียงใหม่ สาขาบางโขฯ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๑๑	นายชาติพัล สรรสิริวุฒิ	เจ้าพนักงานป้ายสำนักงานปูน ผ่านตัวป้าย	๙๗/๑	- ประชุมติดตามไปเมืองเชียงใหม่ สาขาบางโขฯ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๑๒	นายปรีชา นวลประทุม	เจ้าพนักงานป้ายสำนักงานปูน ผ่านส่วนสืบราชการลับสูญหาย	๙๐๐	ดำเนินการป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า ผ่านตัวป้าย	ดำเนินการไม่ถูกเผยแพร่ สาขางานปูน - ประชุมติดตามไปเมืองเชียงใหม่ สาขาบางโขฯ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า
๑๓	นายนิวัฒ พูลนิล	เจ้าพนักงานป้ายสำนักงานปูน ผ่านตัวป้าย	๙๕	ดำเนินการป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	

บัญชีรายรับ-จ่ายประจำเดือนที่ ๒๕๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐
(แบบท้ายคำสั่งนัดหมาย รัฐธรรมนูญ ที่ ๑๕๑ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ให้ไปปฏิบัตรราชการ	หมายเหตุ
๑๔	นายพิรพัฒน์ รักดุษรี	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนา ส่วนตำบลไปรษณีย์	๙๗๓๙	- ประชุมดำเนินไปมีกรุงเทพ สาขาคลองเตย สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๑๕	นายสวัสดิ์ พิริยะ	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนา ส่วนตำบลไปรษณีย์	๙๗๓๙๕	- ประชุมดำเนินไปมีกรุงเทพ สาขาคลองเตย สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๑๖	นายยกนิติ ศิลปะวงศ์	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนา ส่วนตำบลไปรษณีย์	๑๙๕๗๐	ดำเนินไปมีกรุงเทพ สาขาสัตหีบะรังน้ำ	
๑๗	นายยกนิติ ศิลปะวงศ์	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนา ส่วนตำบลไปรษณีย์	๑๙๕๗๑	- ทำหน้าที่ตัวแทนภาคใต้ในการเข้าร่วมประชุมดำเนินไป สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๑๘	นายยกนิติ ศิลปะวงศ์	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนา ส่วนตำบลไปรษณีย์	๑๙๕๗๐	- ประชุมดำเนินไปมีกรุงเทพ สาขาคลองเตย สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๑๙	นายยกนิติ ศิลปะวงศ์	ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนา ส่วนตำบลไปรษณีย์	๑๙๕๗๑	- ประชุมดำเนินไปมีกรุงเทพ สาขาคลองเตย สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	

บัญชีรายรับใช้การให้เช่าราชการและรักษางบประจำปีตั้งราชภาร

(แผนที่ด้วยคำสั่งกรมป้ายที่ ๒๕๑๑ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ให้ไปปฏิบัตรราชการ	หมายเหตุ
๑๙	นายวิมล ภานุ	เจ้าหน้าที่สำนักงานที่ ๔ ส่วนตัวนปนป้าม สำนักปลูกฝังรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	๑๗๙	- ประชุมดำเนินการให้ฝึกอบรมฯ สาขาสาขาวิชาฯ สำนักปลูกฝังรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	ตั้งแต่วันที่ ๑ ถึงวันที่ ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐
๒๐	นายนันต์ธนชัย แต่งหัวเราะ	เจ้าหน้าที่สำนักงานที่ ๔ กสุวนานอนนุบำรุงศิลปสถานศึกษาฯ กองการอนุบาล	๑๘๓	- สำนักปลูกฝังรักษาป่าและควบคุมไฟป่า ส่วนตัวนปนป้าม - ประชุมดำเนินการให้ฝึกอบรมฯ สาขาสาขาวิชาฯ - ประชุมดำเนินการต้มปือกันแมลงป่าทาง programmed เชิงพาณิชย์	
๒๑	นายครอบทรัพย์ ชุมชนพูล	เจ้าหน้าที่สำนักงานที่ ๔ ส่วนตัวนปนป้าม สำนักปลูกฝังรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	๑๘๐๔	- ประชุมดำเนินการให้ฝึกอบรมฯ สาขาสาขาวิชาฯ - ประชุมดำเนินการป้องกันแมลงป่าทาง programmed เชิงพาณิชย์ สำนักปลูกฝังรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๒๒	นายคงไชย ลูกแก้ว	เจ้าหน้าที่สำนักงานที่ ๔ ส่วนปศุสัตว์ภาคเอกชน สำนักปลูกฝังรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	๑๗/๓	- สำนักปลูกฝังรักษาป่าและควบคุมไฟป่า ส่วนตัวนปนป้าม - ประชุมดำเนินการให้ฝึกอบรมฯ สาขาสาขาวิชาฯ - ประชุมดำเนินการแมลงสาบสงฆ์ฯ เชิงพาณิชย์	ตั้งแต่วันที่ ๑ ถึงวันที่ ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐

บัญชีรายรับใช้รายการให้เช่าราชการและสูญเสียไปเบ็ดเตล็ด

(แบบพิมพ์สำเนาจริง ที่ ๑๕๖๓ หน้าที่ ๑ ลงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ให้ไปปฏิบัติราชการ	หมายเหตุ
๑๗	นายไนรุติ เจริญภักดี	เจ้าพนักงานป้องกันภัยงาน ส่วนตัวนำไปใช้	๑๔๙๘	ดำเนินการให้ตามไปได้ทันท่วง สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๑๘	นายอำนวย ธนาศรีเรืองรอง	เจ้าพนักงานป้องกันภัยงาน ส่วนตัวนำไปใช้	๑๔๙๙	- ประจำตำแหน่งไปได้ทันท่วง สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๑๙	นายพิชัย สมัครศรีมงคล	เจ้าพนักงานป้องกันภัยงาน ส่วนตัวนำไปใช้	๑๔๙๔	- ประจำตำแหน่งไปได้ทันท่วง สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๒๐	นายกรากศรี มีศรี	เจ้าพนักงานป้องกันภัยงาน ส่วนตัวนำไปใช้	๑๔๙๖	- ประจำตำแหน่งไปได้ทันท่วง สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	

บัญชีรายรับใช้รายการให้เช่าราชภัณฑ์สูงตามประจําปีบัญชีราชการ

(แบบท้ายคำสั่งการบัญชีที่ ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ให้ไปปฏิบัติราชการ	หมายเหตุ
๑๓/	นายวิทยา ณิพนร์	ครุพนักงานประจำสำนักงาน ส่วนควบคุมไฟฟ้า	๓๐๔	ด่านป้องบังหารย - ห้ามทิ้งท่อหัวด้านปี๊มภายนอก สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟฟ้า	
๑๔	นายอุดม พูนทรัตน์ ชาญรุ่งเรือง	ครุพนักงานประจำสำนักงานปี๊ม ส่วนควบคุมไฟฟ้า สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟฟ้า	๗๑๓๙	- ประจำตัวในปี๊มภายนอก สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟฟ้า	
๑๕	นายรุ่ง คำภิ	ครุพนักงานประจำสำนักงานปี๊ม ส่วนควบคุมไฟฟ้า สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟฟ้า	๗๑๓๑	- ประจำตัวในปี๊มภายนอก สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟฟ้า	
๑๖	นายสมเกียรติ พลวิเศษ	ครุพนักงานประจำสำนักงานปี๊ม ส่วนควบคุมไฟฟ้า สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟฟ้า	๗๕๐๒	- ประจำตัวในปี๊มภายนอก สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟฟ้า	
๑๗	นายวิชิตสุวรรณ์ หาญอนุรุทธิ์	ครุพนักงานประจำสำนักงานปี๊ม ส่วนควบคุมไฟฟ้า สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟฟ้า		- ประจำตัวในปี๊มภายนอก สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟฟ้า	



บัญชีรายละเอียดการให้เช่าราชภัณฑ์ประจำปีบัญชี

(แบบพิมพ์สำเนาไม้ที่ ๒๕๑๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ให้ไปปฏิบัติราชการ	หมายเหตุ
๑๙	นายกานต์ร์ เหลืองพิริญช์	เจ้าพนักงานไม้มงคลงานบุญงานส่วนสังเสริมการปลูกป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าฯ ที่ ๑๐ (ราชบุรี)	๑๔๕๐	ดำเนินการตามตรวจสอบ - ทำหน้าที่หัวหน้าด้านป้องกันเครื่องซื้อยศร สำนักจัดการทรัพยากรป่าฯ ที่ ๑๐ (ราชบุรี)	ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑
๒๐	นายพงษ์ศักดิ์ ธรรมวงศ์	เจ้าพนักงานไม้มงคลงานบุญงานส่วนต่างๆ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	๑๔๕๑	ดำเนินการตามตรวจสอบ - ประจำตัวไม้มงคลซื้อยศร	
๒๑	นายเชษฐ์ ลุบารักษ์	เจ้าพนักงานไม้มงคลงานบุญงานส่วนต่างๆ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	๑๔๕๒	ดำเนินการตามตรวจสอบ - ทำหน้าที่หัวหน้าด้านป้องกันเครื่องซื้อยศร สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๒๒	นายวิชัย ปานหมื่นสัง	เจ้าพนักงานไม้มงคลงานบุญงานส่วนต่างๆ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	๑๔๕๓	- ประจำตัวไม้มงคลซื้อยศร สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	

บัญชีรายรับใช้จ่ายประจำสำนักงานและสูตรสำนักงานประจำปีงบดินต์ราชการ
 (แบบที่ยำสำนักงานประจำปีที่ ๒๕๑๖ ลงวันที่ ๙๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ให้ไปปฏิบัติราชการ	หมายเหตุ
๗๙	นายพนมพร ภู่ชาตร์พัน	ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร ส่วนตัวประจำปี	๑๔๘๔	ค่าน้ำมันกับน้ำมันเชื้อเพลิง สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี - ทำหน้าที่หัวหน้าศูนย์กลางป่าไม้กับน้ำมันเชื้อเพลิง	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑
๙๗	นายรุ่งเรือง สมเดช	ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร ส่วนตัวประจำปี	๑๔๐๑	สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๙ สาขาปราจีนบุรี - ประจัดทำป่าไม้กับน้ำมันเชื้อเพลิง	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑
๙๘	นายศิริมงคล สุขุม	ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร ส่วนตัวประจำปี	๑๐๘๙	ค่าน้ำมันเบนซิน สำนักงานจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า - ทำหน้าที่หัวหน้าศูนย์กลางป่าไม้บึงไทร	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑
๙๙	นายพิเชฐ์ โคงข่า	ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร ส่วนส่งเสริมการป้องก้าป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕ (สระบุรี)	๙๐๖๙	- ประจัดทำป่าไม้บางพาร์คร สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๕ (สระบุรี)	

บัญชีรายรับ-จ่ายประจำเดือนสิงหาคมปี พ.ศ.๒๕๖๐
(แบบที่ห้ายต่อสั้นนี้เป็นไปได้)
กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ให้เป็นบัตรราชการ	หมายเหตุ
๔๐	นายวิวิษฐ์ชัย เขตผลิต	เจ้าหน้าที่งานป้องกันภัยงานส่วนตัวเป็นไปได้ สำนักปลดปล่อยนักโทษมาดำเนินการคุมโดยพิเศษ	๗๙๙๑๗	ค่าน้ำเงินเดือนตามกฎหมาย สำนักปลดปล่อยนักโทษมาดำเนินการคุมโดยพิเศษ - ทำหน้าที่หัวหน้าครัวป้องกันภัยตามกฎหมาย	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐
๔๑	นายดำรงค์เกียรติ นราลงกรณ์	เจ้าหน้าที่งานป้องกันภัยงานส่วนตัวเป็นไปได้ สำนักปลดปล่อยนักโทษมาดำเนินการคุมโดยพิเศษ	๑๔๙๗๑	สำนักปลดปล่อยนักโทษมาดำเนินการป้องกันภัย สำนักปลดปล่อยนักโทษมาดำเนินการคุมโดยพิเศษ - ประจำตำแหน่งป้องกันภัยตามกฎหมาย	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐
๔๒	นายไบรอน ดาโน	เจ้าหน้าที่งานป้องกันภัยงานส่วนตัวเป็นไปได้ สำนักปลดปล่อยนักโทษมาดำเนินการคุมโดยพิเศษ	๑๔๙๗๐	สำนักปลดปล่อยนักโทษมาดำเนินการป้องกันภัย สำนักปลดปล่อยนักโทษมาดำเนินการคุมโดยพิเศษ - ประจำตำแหน่งป้องกันภัยตามกฎหมาย	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐
๔๓	นางกฤษณะ คงศรี	เจ้าหน้าที่งานป้องกันภัยงานส่วนตัวเป็นไปได้ สำนักปลดปล่อยนักโทษมาดำเนินการคุมโดยพิเศษ	๑๔๙๗๖	ค่าน้ำเงินเดือนตามกฎหมาย สำนักปลดปล่อยนักโทษมาดำเนินการป้องกันภัย - ทำหน้าที่หัวหน้าครัวป้องกันภัยตามกฎหมาย	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

บัญชีรายรับและจ่ายประจำเดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐

(แบบพิมพ์คำสั่งหัวหน้าผู้บังคับบัญชาที่ ๑๙๖๑๐ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ให้ไปปฏิบัตรราชการ	หมายเหตุ
๑๙๖	นายรัชดา พล บุญจันทร์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน ส่วนตัวบ้านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	๑๙๖๐	สำนักจัดการทรัพยากรป่าฯ ที่ ๙ สาขาปราจีนบูรี ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า - ประจำตัวบ้านป่าไม้ระเชิงเทรา	ด้วยแต่งตั้งที่ ๑ ถูกตาม ๙๕๖๐ ตามที่บันทึก ๓๐ กันยายน ๙๕๖๐
๑๙๗	นายสุนทร ฉายแก้ว	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน ส่วนตัวบ้านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	๑๙๖๔	สำนักจัดการทรัพยากรป่าฯ ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า - ทำหน้าที่หัวหน้าตามป่าไม้สังขะบุรี	ด้วยแต่งตั้งที่ ๑ ถูกตาม ๙๕๖๐ ตามที่บันทึก ๓๐ กันยายน ๙๕๖๐
๑๙๘	นายสุพัฒน์ หอมจันทร์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน ส่วนควบคุมไฟป่า สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	๑๙๖๕	สำนักจัดการทรัพยากรป่าฯ ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า - ประจำตัวบ้านป่าไม้สังขะบุรี ซึ่งหน้าที่หนึ่ง	ด้วยแต่งตั้งที่ ๑ ถูกตาม ๙๕๖๐ ตามที่บันทึก ๓๐ กันยายน ๙๕๖๐
๑๙๙	นายธนพัฒน์ รุ่งเรือง	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน ส่วนตัวบ้านป่าไม้ สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	๑๙๖๗	สำนักจัดการทรัพยากรป่าฯ ที่ ๕ (สระบุรี) ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	ด้วยแต่งตั้งที่ ๑ ทำหน้าที่หัวหน้าตามป่าไม้สังขะบุรี สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

บัญชีรายรับใช้ราชการและสูจ้างประจำสำนักงานบริษัทราชการ
๑๕๖๐ ห้องที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐)
(แบบพิมพ์สำเนา)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ให้ไปปฏิบัตรราชการ	หมายเหตุ
๔๘๙	นายรุ่งโรจน์ เหล่ยมเย็นใจ	เจ้าหน้าที่งานประจำสำนักงาน ส่วนตัวนำไปรับภาระประจำเดือนพฤษภาคมที่ผ่านมา	๑๕๕๗๓	- ประจำตำแหน่งประจำเดือนพฤษภาคมที่ผ่านมา สำนักปลูกผักรักษาประจำเดือนพฤษภาคมที่ผ่านมา	
๔๙๐	นายปัญญา บานวิรากา	เจ้าหน้าที่งานประจำสำนักงาน ส่วนตัวนำไปรับภาระประจำเดือนพฤษภาคมที่ผ่านมา	๑๕๕๗๔	- ประจำตำแหน่งประจำเดือนพฤษภาคมที่ผ่านมา สำนักปลูกผักรักษาประจำเดือนพฤษภาคมที่ผ่านมา	
๔๙๑	นายพิชัย พิรัญญา	เจ้าหน้าที่งานประจำสำนักงาน ส่วนตัวนำไปรับภาระประจำเดือนพฤษภาคมที่ผ่านมา	๑๕๕๗๕	- ประจำตำแหน่งประจำเดือนพฤษภาคมที่ผ่านมา สำนักปลูกผักรักษาประจำเดือนพฤษภาคมที่ผ่านมา	
๔๙๒	นายธนิตวัชร์ สิทธิศิรินันท์	เจ้าหน้าที่งานประจำสำนักงาน ส่วนตัวนำไปรับภาระประจำเดือนพฤษภาคมที่ผ่านมา	๑๕๕๗๖	- ประจำตำแหน่งประจำเดือนพฤษภาคมที่ผ่านมา สำนักปลูกผักรักษาประจำเดือนพฤษภาคมที่ผ่านมา	
๔๙๓	นายสมชาย ลูกเสือธรรมชาติ	เจ้าหน้าที่งานประจำสำนักงาน ส่วนตัวนำไปรับภาระประจำเดือนพฤษภาคมที่ผ่านมา	๑๕๕๗๗	ค่าน้ำประปาสัมภารัชัย	
๔๙๔				- ทำหน้าที่หัวหน้าต่างๆไปเมืองหาดใหญ่ สำนักปลูกผักรักษาประจำเดือนพฤษภาคมที่ผ่านมา	

บัญชีรายรับ-จ่ายประจำเดือนที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(แบบพิมพ์สำเนาบันทึกการใช้จ่ายและการแสวงหากำไร ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ให้เป็นเบ็ดราชการ	หมายเหตุ
๕๓	นายกราช น้ำใจ	เจ้าหน้าที่งานไม่ชำนาญงาน ล้วนดำเนินไปได้ ล้วนก็ป้องกันรักษาไปและควบคุมไฟฟ้า	๑๗๓๐	- ประจําค่าตามไปได้มากชัย สำนักป้องกันรักษาไปและควบคุมไฟฟ้า	
๕๔	นายอุทธพงษ์ พิสูจน์	เจ้าหน้าที่งานไม่ชำนาญงาน ล้วนดำเนินไปได้ ล้วนก็ป้องกันรักษาไปและควบคุมไฟฟ้า	๑๗๓๔	- ประจําค่าตามไปได้มากชัย สำนักป้องกันรักษาไปและควบคุมไฟฟ้า	
๕๕	นายภานุชดา หาญประสีห์ธารา	เจ้าหน้าที่งานไม่ชำนาญงาน ล้วนดำเนินไปได้ ล้วนก็ป้องกันรักษาไปและควบคุมไฟฟ้า	๑๗๓๙	- ประจําค่าตามไปได้มากชัย - ประจําล่วงหมดยกการติดตามป้องกันและปราบปราม ศึกษาพัฒนาที่นี่ สำนักป้องกันรักษาไปและควบคุมไฟฟ้า	
๕๖	นายวนวิช บุญญาฤทธิ์	เจ้าหน้าที่งานไม่ชำนาญงาน ล้วนดำเนินไปได้ ล้วนก็ป้องกันรักษาไปและควบคุมไฟฟ้า	๑๕๕๗	- ประจําค่าตามไปได้มากชัย สำนักป้องกันรักษาไปและควบคุมไฟฟ้า	
๕๗	นายณัฐพูรณ์ ทิมชรัส	เจ้าหน้าที่งานไม่ชำนาญงาน ล้วนดำเนินไปได้ ล้วนก็ป้องกันรักษาไปและควบคุมไฟฟ้า	๑๕๕๔	ต่อมาได้ประชุมศรีรัตน์ - ทำหน้าที่หัวหน้าตัวมาได้ประชุมศรีรัตน์ สำนักป้องกันรักษาไปและควบคุมไฟฟ้า	

บัญชีรายรับ-จ่ายประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๐

(แบบท้ายคำสั่งการรัฐมนตรีที่ ๑๔๕๖๐ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ให้ไปปฏิบัติราชการ	หมายเหตุ
๕๙	นายธีรวัฒน์ ยุ่งมตีรัตน์	เจ้าพนักงานป้องกันภัยงาน ศุลกากรประจำ	๑๔๕๖๐	- ประจําตำแหน่งป้องกันภัยงานศุลกากรประจำศูนย์ฯ สำนักป้องกันภัยงานศุลกากรประจำศูนย์ฯ	
๖๐	นายเกรียงไกร ทรัพศักดิ์	เจ้าพนักงานป้องกันภัยงาน ศุลกากรประจำ	๑๔๕๖๑	- ประจําตำแหน่งป้องกันภัยงานศุลกากรประจำศูนย์ฯ สำนักป้องกันภัยงานศุลกากรประจำศูนย์ฯ	
๖๑	นายพรเสิด บุณฑิตเสิร์ฟรักษ์	เจ้าพนักงานป้องกันภัยงาน ศุลกากรประจำ	๑๔๕๖๒	- ประจําตำแหน่งป้องกันภัยงานศุลกากรประจำศูนย์ฯ สำนักป้องกันภัยงานศุลกากรประจำศูนย์ฯ	
๖๒	นายเผด็จ เข็มประดับ	เจ้าพนักงานป้องกันภัยงาน ศุลกากรประจำ	๑๔๕๖๓	- ประจําตำแหน่งป้องกันภัยงานศุลกากรประจำศูนย์ฯ สำนักป้องกันภัยงานศุลกากรประจำศูนย์ฯ	
๖๓	นายบรรจุ ชัยพรสุข	เจ้าพนักงานป้องกันภัยงาน ศุลกากรประจำ	๑๔๕๖๔	- ประจําตำแหน่งป้องกันภัยงานศุลกากรประจำศูนย์ฯ สำนักป้องกันภัยงานศุลกากรประจำศูนย์ฯ	

บัญชีรายรับใช้ราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

(แบบท้ายผลสัมฤทธิ์ หน้าที่ ๑๕๑ วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ให้ไปปฏิบัติราชการ	หมายเหตุ
๑๓	นายอรุณรัตน์ ชุมหงษ์	นักวิชาการประจำปีปฏิบัติการ ส่วนสังเคราะห์และการปลูกป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๐ (ราชบุรี)	๕๔๗/	- ประจัดตานป่าไม้ภาคท่อ เชิงหน้าที่หนึ่ง สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๐ (ราชบุรี)	
๑๔	หม่อมราชวงศ์ทรงศรีวงศ์ ธรรมสันต์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน ส่วนสังเคราะห์และการปลูกป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๐ (ราชบุรี)	๑๙๑๑๑	- ประจัดตานป่าไม้ภาคท่อ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๐ (ราชบุรี)	
๑๕	นายธนกรธนรัชต์ จิรภรณ์	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน ส่วนต่างป่าไม้ สำนักปฏิบัติภารกษาป่าและควบคุมไฟป่า	๑๔๗๖๗	- ทำหน้าที่หัวหน้าทีมป่าไม้บ้านโน่ง สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๑๖	นายธรรมพร เพชรสมศรี	เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน ส่วนต่างป่าไม้ สำนักปฏิบัติภารกษาป่าและควบคุมไฟป่า	๑๔๗๖๘	- ประจัดตานป่าไม้บ้านโน่ง สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	
๑๗	นายมนพงษ์ เสรียมศรี	เจ้าพนักงานป่าไม้ประจำงาน ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๗ (ขอนแก่น)	๑๗๔๕๙	สำนักป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า ส่วนต่างป่าไม้ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๗ (ขอนแก่น)	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

บัญชีรายรับ-จ่ายประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐
(แบบท้ายคำสั่งการบัญชีที่ ๑๔๙๑ ลงวันที่ ๒๕๘๑ /๙๙๖๐)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ให้ไปปฏิบัตรราชการ	หมายเหตุ
๑๙๔	นายสุทธิพงษ์ ลูกธิพงษ์	เจ้าหน้าที่งานป้องกันและปราบปรามคุณภาพสิ่งแวดล้อม	๗๗๓๗	ดำเนินการผ่านทางบัญชี สำนักปลัดกรุงเทพมหานครประจำวันที่ ๒๙ (มติครรภ.๗๙๖๐) ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	ตั้งแต่วันที่ ๑ ถึงวันที่ ๓ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐
๑๙๕	นายพิพัฒน์ วงศ์	เจ้าหน้าที่งานป้องกันและควบคุมไฟป่า	๗๗๓๗	ดำเนินการผ่านทางบัญชีประจำวันที่ ๒๙ (มติครรภ.๗๙๖๐) ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	ตั้งแต่วันที่ ๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐
๑๙๖	นางพิชิต ชูสกุล	เจ้าหน้าที่งานป้องกันและปราบปรามคุณภาพสิ่งแวดล้อม	๗๗๓๗	ดำเนินการผ่านทางบัญชีประจำวันที่ ๒๙ (มติครรภ.๗๙๖๐) ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	ตั้งแต่วันที่ ๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐
๑๙๗	นางอรอนงค์ ศรีวงศ์	เจ้าหน้าที่งานป้องกันและปราบปรามคุณภาพสิ่งแวดล้อม	๗๗๓๗	ดำเนินการผ่านทางบัญชีประจำวันที่ ๒๙ (มติครรภ.๗๙๖๐) ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า	ตั้งแต่วันที่ ๑ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐

๙๙

บัญชีรายรับ-จ่ายประจำเดือนสิงหาคมปี พ.ศ.๒๕๖๐

(แบบห้ามคำสั่งรวมป้ายที่ ๒๔๖๑ ลงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๐)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ให้ไปปฏิบัติราชการ	หมายเหตุ
๓/๙	นายสมเกียรติ สุทธิชล	เจ้าหน้าที่หัวหน้าเดินป่าสัตว์หมู่บ้าน	๑๕๐๘	ดำเนินการให้หมายเหตุ-เรียงซัมภาร - หัวหน้าที่หัวหน้าเดินป่าสัตว์หมู่บ้าน-เรียงซัมภาร สำนักด่านป่าไม้	
๓/๑๐	นางพวงศรีฯ เพ็ญพาณ	เจ้าหน้าที่หัวหน้าเดินป่าสัตว์หมู่บ้าน	๑๕๐๙	- ประชุมด่านป่าไม้หัวหน้าเดินป่าสัตว์หมู่บ้าน-เรียงซัมภาร สำนักด่านป่าไม้	
๓/๑๑	นายธนกราชติ ศรีคุณวงศ์	สำนักด่านป่าไม้หัวหน้าเดินป่าสัตว์หมู่บ้าน	๑๕๑๐	สำนักด่านป่าไม้หัวหน้าเดินป่าสัตว์หมู่บ้าน-เรียงซัมภาร-เรียงซัมภาร สำนักด่านป่าไม้หัวหน้าเดินป่าสัตว์หมู่บ้าน	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑
๓/๑๒	นายศรีราชา รัตนพร้อมนาคร	เจ้าหน้าที่หัวหน้าเดินป่าสัตว์หมู่บ้าน	๑๕๑๑	- ประชุมด่านป่าไม้หัวหน้าเดินป่าสัตว์หมู่บ้าน-เรียงซัมภาร - ประชุมด่านป่าไม้หัวหน้าเดินป่าสัตว์หมู่บ้าน-เรียงซัมภาร หัวหน้าที่หัวหน้าเดินป่าสัตว์หมู่บ้าน	
๓/๑๓	นายพิเชียร ไวยกิจ	เจ้าหน้าที่หัวหน้าเดินป่าสัตว์หมู่บ้าน	๑๕๑๒	- ประชุมด่านป่าไม้หัวหน้าเดินป่าสัตว์หมู่บ้าน-เรียงซัมภาร หัวหน้าที่หัวหน้าเดินป่าสัตว์หมู่บ้าน	

บัญชีรายรับ-จ่ายประจำวันที่ ๑๔๙๑ /๒๕๖๐ ลงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	หัวเป็นปีบัตรราชการ	หมายเหตุ
๓/๑	นายศิริระ ภาคเทียน		๑๗๗/๖๔	ตัวมีปีบัตรราชการ สั่งนักบุคคลภายนอก สำนักงานปลัดศูนย์ฯ สำนักงานปลัดศูนย์ฯ ที่ ๑ (อุดรธานี) สำนักงานปลัดศูนย์ฯ ที่ ๒ (อุดรธานี)	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐
๓/๒	นายชนะ กระสุน		๑๕๐๐	เจ้าหน้าที่หัวหน้าด้านปั้นนิมนตรণ สำนักด้านปั้นนิมนตรণ สำนักปลดภัยฯ	- สำนักด้านปั้นนิมนตรণ - สำนักด้านปั้นนิมนตรণ ชื่อหน้าที่หนึ่ง
๓/๓	นายเอกชัย เทพบริษ		๑๗๘๙	เจ้าหน้าที่หัวหน้าด้านปั้นนิมนตรণ สำนักปลดภัยฯ สำนักด้านปั้นนิมนตรণ สำนักด้านปั้นนิมนตรণ ที่ ๑ (อุดรธานี)	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐
๓/๔	นายชาคริต นาคราชีวะ		๑๙๙๙	เจ้าหน้าที่หัวหน้าด้านปั้นนิมนตรণ สำนักปลดภัยฯ สำนักด้านปั้นนิมนตรণ สำนักด้านปั้นนิมนตรণ ชื่อหน้าที่หนึ่ง	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

បញ្ជីចាយនលខេត្តការដឹងទិន្នន័យនូវការសង្គមរដ្ឋបាល
នៃការគោរពនៃក្រសួងពេទ្យ នៅថ្ងៃទី ២៩ មីនា ២០១៧ / នាទី ៣០ ការមួយ អ.ស. ២០២០)

លំបែកទៅ	ីឡូ - នាមត្រូវ	តំបន់ / សងក៍ត	លេខទី	ទីតាំងប្រើប្រាស់ទិន្នន័យ	អាយុវត្ថុ
៣	នាមត្រូវប្រើប្រាស់ គិរិយាយ	តំបន់ / សងក៍ត	៣៩៩០	<ul style="list-style-type: none"> - ប្រចាំថ្ងៃប្រើប្រាស់អ្នកដាក់ទាត់ សំណងជាមួយ សំណងក្រោងការងារប្រចាំថ្ងៃ 	
៤	យុ.ស. ឈុំ សាសនាព្យាណ	តំបន់ / សងក៍ត	៣៩៩០	<ul style="list-style-type: none"> តំបន់ប្រចាំថ្ងៃប្រើប្រាស់អ្នកដាក់ទាត់ សំណងក្រោងការងារប្រចាំថ្ងៃ សំណងជាមួយ តំបន់ប្រចាំថ្ងៃប្រើប្រាស់អ្នកដាក់ទាត់ សំណងជាមួយក្រោងការងារប្រចាំថ្ងៃ 	
៥	យុ.ស. ឈុំ សាសនាព្យាណ	តំបន់ / សងក៍ត	៣៩៩០	<ul style="list-style-type: none"> តំបន់ប្រចាំថ្ងៃប្រើប្រាស់អ្នកដាក់ទាត់ សំណងក្រោងការងារប្រចាំថ្ងៃ សំណងជាមួយ តំបន់ប្រចាំថ្ងៃប្រើប្រាស់អ្នកដាក់ទាត់ តំបន់ប្រចាំថ្ងៃប្រើប្រាស់អ្នកដាក់ទាត់ 	
៦	យុ.ស. ឈុំ សាសនាព្យាណ	តំបន់ / សងក៍ត	៣៩៩០	<ul style="list-style-type: none"> តំបន់ប្រចាំថ្ងៃប្រើប្រាស់អ្នកដាក់ទាត់ សំណងក្រោងការងារប្រចាំថ្ងៃ សំណងជាមួយ តំបន់ប្រចាំថ្ងៃប្រើប្រាស់អ្នកដាក់ទាត់ តំបន់ប្រចាំថ្ងៃប្រើប្រាស់អ្នកដាក់ទាត់ 	
៧	យុ.ស. ឈុំ សាសនាព្យាណ	តំបន់ / សងក៍ត	៣៩៩០	<ul style="list-style-type: none"> - ប្រចាំថ្ងៃប្រើប្រាស់អ្នកដាក់ទាត់ សំណងក្រោងការងារប្រចាំថ្ងៃ សំណងជាមួយ តំបន់ប្រចាំថ្ងៃប្រើប្រាស់អ្នកដាក់ទាត់ តំបន់ប្រចាំថ្ងៃប្រើប្រាស់អ្នកដាក់ទាត់ 	
៨	យុ.ស. ឈុំ សាសនាព្យាណ	តំបន់ / សងក៍ត	៣៩៩០	<ul style="list-style-type: none"> - ប្រចាំថ្ងៃប្រើប្រាស់អ្នកដាក់ទាត់ សំណងក្រោងការងារប្រចាំថ្ងៃ សំណងជាមួយ តំបន់ប្រចាំថ្ងៃប្រើប្រាស់អ្នកដាក់ទាត់ តំបន់ប្រចាំថ្ងៃប្រើប្រាស់អ្នកដាក់ទាត់ 	

ទីនីងរដ្ឋបាល ៣០ ការមួយ អ.ស. ២០២០
នាទី ៣០ ការមួយ អ.ស. ២០២០

(Signature)

บัญชีรายรับใช้ด้านการให้เช่าภาระและสูจ้างประจำไปปฏิบัติราชการ
(แบบท้ายคำสั่งกรมป่าไม้ ที่ ๒๕๖๑ /๙๙๐ ลงวันที่ ๗๖๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ให้ไปปฏิบัติราชการ	หมายเหตุ
๒๙	นายภานุพงษ์ ใจดี อดีต	เจ้าหน้าที่งานป่าไม้อุดรธานี	๔๙๖๔	ดำเนินการป้องกันภัยจากมนุษย์ ส่วนบุคคลที่เดินป่าไม้ สำนักด้านภารกิจพัฒนาฯ ที่ ๙ (นศรรากะสีมา)	ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐
๓๐	นายสมศักดิ์ ขันธ์กล	เจ้าหน้าที่งานป่าไม้ชุมชนฯ	๑๙๘๙	- ดำเนินการป้องกันภัยจากมนุษย์ ส่วนบุคคลที่เดินป่าไม้ สำนักด้านภารกิจพัฒนาฯ ที่ ๙ (นศรรากะสีมา)	
๓๑	นายสร้อย วิเศษลาก	เจ้าหน้าที่งานป่าไม้ชุมชนฯ	๑๙๘๙	- ประชุมด้านป่าไม้ในภาพ สำนักด้านป่าไม้ สำนักป้องกันภัยจากมนุษย์ สำนักด้านภารกิจพัฒนาฯ ที่ ๙ (นศรรากะสีมา)	
๓๒	นายสันติชัย วีระวงศ์	สำนักป้องกันภัยจากมนุษย์ สำนักด้านป่าไม้ สำนักด้านภารกิจพัฒนาฯ ที่ ๙ (นศรรากะสีมา)	๓๐๙๙	สำนักป้องกันภัยจากมนุษย์ สำนักด้านป่าไม้ - ประชุมด้านป่าไม้ในภาพ เอียงหน้าที่หนึ่ง ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐	

๔๙
๔๙
๔๙
๔๙
๔๙

๔๙
๔๙
๔๙
๔๙
๔๙

๔๙
๔๙
๔๙
๔๙
๔๙

๔๙
๔๙
๔๙
๔๙
๔๙

๔๙
๔๙
๔๙
๔๙
๔๙

๔๙
๔๙
๔๙
๔๙
๔๙

ບັນຫຼຸງສິຈະລະເອີຍຄາຣໃຫ້ຈາກພາຣະລະຫວຽດຈຳປະປົງປົງປົງຕົກຕາສາກ

(ແມບທ້າຍສຳຄັກຮມປ່າໄສ ທີ ໩ ເຊີ້ນ ໧ ໂສມ່ວ ລວມທີ່ ໩ ກັນຍາຍນ ພ.ສ. ໄຊວວ)

ລຳດັບທີ	ຊື່ອ - ນາມສັກ	ຕະຫຼາມໜ່າງ / ສັງກັດ	ເລກທີ	ໃຫ້ປະປົງປົງຕົກຕາສາກ	ໝາຍເຫດ
ລ່ວງ	ນາຍພຣຣີຍ໌ ມູນແຂກລາງ		ຫຼວດ ៣	ອໍານົມປ່າໄສປາກຫ້ອງ ສຳນັກຈົດກາຣທັບພາກປາໄສ ທີ ៥ (ນັດຮາຊສືມາ) ສຳນັກປ້ອງກັນຮັກໝາປາແລະຄວນເຄຸມໂປ່ປາ ສຳນັກປ້ອງກັນຮັກໝາປາແລະຄວນເຄຸມໂປ່ປາ	ຕັ້ງແຫວ່ນທີ ៣ ຊຸລາຄມ ໄຊວວ ຈາກສິງວັນທີ ៣០ ກັນຍາຍນ ໄຊວວ
ລ້າຍ	ນາຍສຸຮພລ ສາກາລີ	ເຈົ້າພັນການປາໄສປົງປົງຕາງ ສຳນັກຈົດກາຣທັບພາກປາໄສ ສຳນັກຈົດກາຣທັບພາກປາໄສ ທີ ៥ (ນັດຮາຊສືມາ)	ຫຼວດ ၅	- ປະຈຳດຳນັກປ່າໄສປາກຫ້ອງ ສຳນັກຈົດກາຣທັບພາກປາໄສ ທີ ៥ (ນັດຮາຊສືມາ) - ຫ້າພັນທີ່ຫົວໜ້າຕໍ່ນັກປ່າໄສປາກຫ້ອງ	
ລ້າຍ	ນາຍຄົງຫຼັກ ບຸກິກະຍານ	ເຈົ້າພັນການປາໄສປົງປົງຕາງ ສຳນັກຈົດກາຣທັບພາກປາໄສ ສຳນັກຈົດກາຣທັບພາກປາໄສ ທີ ៥ (ນັດຮາຊສືມາ)	ຫຼວດ ၇	- ປະຈຳດຳນັກປ່າໄສປາກຫ້ອງ ສຳນັກຈົດກາຣທັບພາກປາໄສ ທີ ៥ (ນັດຮາຊສືມາ)	
ລ້າຍ	ນາຍຄົງຫຼັກ ບຸກິກະຍານ	ເຈົ້າພັນການປາໄສປົງປົງຕາງ ສຳນັກຈົດກາຣທັບພາກປາໄສ ສຳນັກປ້ອງກັນຮັກໝາປາແລະຄວນເຄຸມໂປ່ປາ	ຫຼວດ ၁၃	ສຳນັກຈົດກາຣທັບພາກປາໄສ ທີ ៥ (ນັດຮາຊສືມາ) ສຳນັກປ້ອງກັນຮັກໝາປາແລະຄວນເຄຸມໂປ່ປາ - ປະຈຳດຳນັກປ່າໄສປາກຫ້ອງ	ຕັ້ງແຫວ່ນທີ ៣ ຊຸລາຄມ ໄຊວວ ຈາກສິງວັນທີ ៣០ ກັນຍາຍນ ໄຊວວ

ມັນຫຍາຍຄໍລະເອີຍຕາງໃຫ້ຫ້າຮາກຕາມສະຫຼຸບດັກ້າສປປ ໃດໆໄປຢືນຕ່ຽງຕາມ

(ແນ່ນທ້າຍຄໍສຳຄັນປັດໄສ້ ທີ່ ໨ ໄດ້ ໬ ຕ / ແຂວງ ລະວັນທີ ໩ ໬ ກັມພາຍນ ພ.ສ. ແຂວງ)

ລຳດັບທີ	ຊື່ - ນາມສະກຸດ	ຕໍ່ແນ່ນໜ່ວຍ / ສັນກິດ	ເລກທີ	ໃຫ້ປັດໄສ້ຕ່ຽງຕາມ	ໝາຍເຫດ
ລົງ	ນາຍຮັດຍກາທົ່ງ ອິມໄກເພ	ເຈົ້າພັກງານປ່າໄນ້ຫຳນາງຢູ່ງານ	ຕະລະ ០	ອໍານຸມປ່າໄນ້ຫື່ຍງຮາຍ	
ລົງ	ນາຍຮັດຍກາທົ່ງ ອິມໄກເພ	ເຈົ້າພັກງານປ່າໄນ້ຫຳນາງຢູ່ງານ ສ່ວນຄາມປາໄສ	ຕະລະ ០	- ທ່ານຫ້າທີ່ຫ້າຫຳຕ່ານປ່າໄນ້ຫື່ຍງຮາຍ ສ່ວນປາກົດກັນຮັກໝານຢາຍລະຫວາດຄຸນໄປປ່າ	
ລົງ	ນາຍຮັດຍກາທົ່ງ ອິມໄກເພ	ເຈົ້າພັກງານປ່າໄນ້ຫຳນາງຢູ່ງານ ສ່ວນສ່າງຮັມກາປານສູດປ່າໄສ	ຕະລະ ០	- ປະລຶດຕ່ານປ່າໄນ້ຫື່ຍງຮາຍ ຂຶ້າຫັ້ນທີ່ຫັ້ນ ສ່ວນກົດກັນຮັກໝານຢາຍລະຫວາດຄຸນໄປປ່າ	
ລົງ	ນາຍຮັດຍກາທົ່ງ ອິມໄກເພ	ສ່ວນປ່ອງກັນຮັກໝານຢາຍລະຫວາດຄຸນໄປປ່າ ສ່ວນກົດກັນຮັກໝານຢາຍລະຫວາດຄຸນໄປປ່າ	ຕະລະ ៣	- ດັ່ງຕ່າງໆນີ້ ១ ຖຸລາຄົມ ແຂວງ ສ່ວນກົດກັນຮັກໝານຢາຍລະຫວາດຄຸນໄປປ່າ (ເຕີຍງ໌ໃໝ່)	ຕໍ່ງແຕ່ວັນທີ ១ ຖຸລາຄົມ ແຂວງ ຊາດຖິ່ງວັນທີ ៣០ ກັມພາຍນ ແຂວງ
ລົງ	ນາຍຮັດຍກາທົ່ງ ອິມໄກເພ	ເຈົ້າພັກງານປ່າໄນ້ຫຳນາງຢູ່ງານ ສ່ວນປ່ອງກັນຮັກໝານຢາຍລະຫວາດຄຸນໄປປ່າ	ຕະລະ ៣	- ຫ້າພ້າທີ່ຫ້າຫຳຕ່ານປ່າໄນ້ຫື່ຍງໃໝ່ ຂຶ້າຫັ້ນທີ່ຫັ້ນ ສ່ວນກົດກັນຮັກໝານຢາຍລະຫວາດຄຸນໄປປ່າ (ເຕີຍງ໌ໃໝ່)	ຕໍ່ງແຕ່ວັນທີ ១ ຖຸລາຄົມ ແຂວງ ຊາດຖິ່ງວັນທີ ៣០ ກັມພາຍນ ແຂວງ
ລົງ	ນາຍຮັດຍກາທົ່ງ ອິມໄກເພ	ສ່ວນປ່ອງກັນຮັກໝານຢາຍລະຫວາດຄຸນໄປປ່າ	ຕະລະ ៣	- ປະລຶດຕ່ານປ່າໄນ້ຫື່ຍງຮາຍ ກົງປະເທດ ສ່ວນປ່ອງກັນຮັກໝານຢາຍລະຫວາດຄຸນໄປປ່າ	ຕໍ່ງແຕ່ວັນທີ ១ ຖຸລາຄົມ ແຂວງ ຊາດຖິ່ງວັນທີ ៣០ ກັມພາຍນ ແຂວງ
ລົງ	ນາຍຮັດຍກາທົ່ງ ອິມໄກເພ	ສ່ວນປ່ອງກັນຮັກໝານຢາຍລະຫວາດຄຸນໄປປ່າ	ຕະລະ ៣	- ປະລຶດຕ່ານປ່າໄນ້ຫື່ຍງຮາຍ ກົງປະເທດ ສ່ວນປ່ອງກັນຮັກໝານຢາຍລະຫວາດຄຸນໄປປ່າ	ຕໍ່ງແຕ່ວັນທີ ១ ຖຸລາຄົມ ແຂວງ ຊາດຖິ່ງວັນທີ ៣០ ກັມພາຍນ ແຂວງ

ប្រព័ន្ធខាសាអង់គ្លេសខ្លួនការអនុវត្តន៍ការណែនាំសាធារណៈរដ្ឋបាល

(ឈ្មោះតាមតម្លៃការបង់ប្រាក់ ទៅ ២៥៦១ និងការបង់ប្រាក់ ទៅ ៣៧៦ កុំមាយន ឃ.ស. ៩៨០)

លំដាប់ទៅ	ីមូ - នាមត្រូវ	តំណែង / ស៉ាក់	លេខទៅ	ទីតាំងប្រព័ន្ធផ្លូវការ	អនាយកដ្ឋាន
៩៨៩	ឯកសារ នាមត្រូវ	នាមត្រូវ	៩៨០៩	តំបន់ជំនាញ សំណងជំនាញ សំណងបែងការក្រុងការបង់ប្រាក់ ទៅ ៣ (តាមតម្លៃការបង់ប្រាក់ ទៅ ២៥៦១ និងការបង់ប្រាក់ ទៅ ៣៧៦ កុំមាយន ឃ.ស. ៩៨០)	ប្រព័ន្ធផ្លូវការ ត្រូវបង់ប្រាក់ ទៅ ៣ តុលាកម ៩៨០៩ ប្រព័ន្ធផ្លូវការ ត្រូវបង់ប្រាក់ ទៅ ៣៧៦ កុំមាយន ឃ.ស. ៩៨០១
១០០	ឯកសារ នាមត្រូវ	នាមត្រូវ	១៩៧១	តំបន់ជំនាញ សំណងបែងការក្រុងការបង់ប្រាក់ ទៅ ៣ (តាមតម្លៃការបង់ប្រាក់ ទៅ ២៥៦១ និងការបង់ប្រាក់ ទៅ ៣៧៦ កុំមាយន ឃ.ស. ៩៨០)	ប្រព័ន្ធផ្លូវការ ត្រូវបង់ប្រាក់ ទៅ ៣ តុលាកម ៩៨០១ ប្រព័ន្ធផ្លូវការ ត្រូវបង់ប្រាក់ ទៅ ៣៧៦ កុំមាយន ឃ.ស. ៩៨០១
១០១	ឯកសារ នាមត្រូវ	នាមត្រូវ	៣១១១	តំបន់ជំនាញ - ហាហានីថែងការបង់ប្រាក់ ទៅ ៣ សំណងបែងការក្រុងការបង់ប្រាក់ ទៅ ៣	ប្រព័ន្ធផ្លូវការ ត្រូវបង់ប្រាក់ ទៅ ៣ តុលាកម ៩៨០១ ប្រព័ន្ធផ្លូវការ ត្រូវបង់ប្រាក់ ទៅ ៣៧៦ កុំមាយន ឃ.ស. ៩៨០១
១០២	ឯកសារ នាមត្រូវ	នាមត្រូវ	៣២២៣	តំបន់ជំនាញ សំណងបែងការក្រុងការបង់ប្រាក់ ទៅ ៣	ប្រព័ន្ធផ្លូវការ ត្រូវបង់ប្រាក់ ទៅ ៣ តុលាកម ៩៨០១ ប្រព័ន្ធផ្លូវការ ត្រូវបង់ប្រាក់ ទៅ ៣៧៦ កុំមាយន ឃ.ស. ៩៨០១

ចំណាំរៀងរាល់ ៣ តុលាកម ៩៨០១
ឈ្មោះតាមតម្លៃការបង់ប្រាក់ ទៅ ៣៧៦ កុំមាយន ឃ.ស. ៩៨០១

ប័ណ្ណគ្រប់គ្រាល់ទី៧ នៃចុះការដែលត្រូវការព្រមបានបង្កើតឡើង នៅថ្ងៃទី ៣១ កញ្ញាយណី ២០១៩ (ខ.ស. ២៥២០)

លំដាប់ទៅ	ទីតាំង - ឈរ - ឈាមស្តី	តំបន់ / សងក៍ត	លេខទំនួន	ការព្រមបានបង្កើតឡើង	អាមាយទទួល
១០២	នាយកុដាយ សិមរិនិត	ខេត្តពោធិ៍ ក្រុងខេត្ត	១៩៣៩	- បង្កើតប្រជាធិបតេយ្យ សំណងកំណត់ដំណោះស្រាយ សំណងកំណត់ការធម្មតាយ៉ា	
១០៣	នាយកសារនគរ៌ សាគសិក្សា	ខេត្តពោធិ៍ ក្រុងខេត្ត	១៩៣៦	- បង្កើតប្រជាធិបតេយ្យ សំណងកំណត់ដំណោះស្រាយ សំណងកំណត់ការធម្មតាយ៉ា	
១០៤	នាយកុដាយ ពិធីភាព	ខេត្តពោធិ៍ ក្រុងខេត្ត	១៩៣៧	- បង្កើតប្រជាធិបតេយ្យ សំណងកំណត់ដំណោះស្រាយ សំណងកំណត់ការធម្មតាយ៉ា	
១០៥	នាយកដៃទី ពិធីភាព	ខេត្តពោធិ៍ ក្រុងខេត្ត	១៩៣៨	- បង្កើតប្រជាធិបតេយ្យ សំណងកំណត់ដំណោះស្រាយ សំណងកំណត់ការធម្មតាយ៉ា	
១០៦	នាយកុដាយ ពិធីភាព	ខេត្តពោធិ៍ ក្រុងខេត្ត	១៩៣៩	- បង្កើតប្រជាធិបតេយ្យ សំណងកំណត់ដំណោះស្រាយ សំណងកំណត់ការធម្មតាយ៉ា	
១០៧	នាយកុដាយ ធម្មតាយ៉ា	ខេត្តពោធិ៍ ក្រុងខេត្ត	១៩៤០	- បង្កើតប្រជាធិបតេយ្យ សំណងកំណត់ដំណោះស្រាយ សំណងកំណត់ការធម្មតាយ៉ា	
១០៨	នាយកុដាយ ធម្មតាយ៉ា	ខេត្តពោធិ៍ ក្រុងខេត្ត	១៩៤១	- បង្កើតប្រជាធិបតេយ្យ សំណងកំណត់ដំណោះស្រាយ សំណងកំណត់ការធម្មតាយ៉ា	
១០៩	នាយកុដាយ ធម្មតាយ៉ា	ខេត្តពោធិ៍ ក្រុងខេត្ត	១៩៤២	- បង្កើតប្រជាធិបតេយ្យ សំណងកំណត់ដំណោះស្រាយ សំណងកំណត់ការធម្មតាយ៉ា	
១០១០	នាយកុដាយ ធម្មតាយ៉ា	ខេត្តពោធិ៍ ក្រុងខេត្ត	១៩៤៣	- បង្កើតប្រជាធិបតេយ្យ សំណងកំណត់ដំណោះស្រាយ សំណងកំណត់ការធម្មតាយ៉ា	
 ចាប់ពីថ្ងៃទី ៣ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ ដល់ថ្ងៃទី ៣០ កញ្ញាយណី ឆ្នាំ២០២១ ជាបីន្ទូនការពិនិត្យមិនអាចពាក្យពីរបាយការណ៍ដែលបានត្រូវការព្រមបានបង្កើតឡើង ទៅក្នុងប្រព័ន្ធដោយប្រកបដល់សំណងកំណត់ការធម្មតាយ៉ា					

១០៩ នាយកុដាយ ធម្មតាយ៉ា
សំណងកំណត់ការធម្មតាយ៉ា ពី ២៥ (ខ.ស.)
(ពាក្យពីរបាយការណ៍)

ប័ណ្ណីរាយនគរបាលធម្មជាតិក្រសួងពេទ្យជាតិក្រសួងពេទ្យជាតិ
(ឈ្មោះអាមេរិកជាតិក្រសួងពេទ្យជាតិ នៃពាក្យ ៩ នៅខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៩ កាលម៉ោង ៨.៣០ នាទី ៣៦)

លំដាប់ទៅ	ីវិត - អាមេរិក	តំណែង / សងក៍ត	លេខទី	ទំនើបត្រូវបានបញ្ជាក់	អាយុ
៣៣១	ឯកសារពេទ្យជាតិ នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន	ទំនើបត្រូវបានបញ្ជាក់	១៧/០៣១	<p>ក្រសួងពេទ្យជាតិ នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន</p> <p>ក្រសួងពេទ្យជាតិ នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន</p> <p>ក្រសួងពេទ្យជាតិ នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន</p> <p>ក្រសួងពេទ្យជាតិ នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន</p>	៤០
៣៣២	ឯកសារពេទ្យជាតិ នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន	ទំនើបត្រូវបានបញ្ជាក់	១៧/០៣២	<p>ក្រសួងពេទ្យជាតិ នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន</p> <p>ក្រសួងពេទ្យជាតិ នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន</p> <p>ក្រសួងពេទ្យជាតិ នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន</p> <p>ក្រសួងពេទ្យជាតិ នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន</p>	៤០
៣៣៣	ឯកសារពេទ្យជាតិ នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន	ទំនើបត្រូវបានបញ្ជាក់	១៧/០៣៣	<p>ក្រសួងពេទ្យជាតិ នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន</p> <p>ក្រសួងពេទ្យជាតិ នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន</p> <p>ក្រសួងពេទ្យជាតិ នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន</p> <p>ក្រសួងពេទ្យជាតិ នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន</p>	៤០
៣៣៤	ឯកសារពេទ្យជាតិ នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន	ទំនើបត្រូវបានបញ្ជាក់	១៧/០៣៤	<p>ក្រសួងពេទ្យជាតិ នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន</p> <p>ក្រសួងពេទ្យជាតិ នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន</p> <p>ក្រសួងពេទ្យជាតិ នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន</p> <p>ក្រសួងពេទ្យជាតិ នាយកដ្ឋាន នាយកដ្ឋាន</p>	៤០

បញ្ជីចាយតម្លៃគិតការទិន្នន័យពាណិជ្ជកម្ម
(នរណ៍ចាយតម្លៃគិតការទិន្នន័យពាណិជ្ជកម្ម ថ្ងៃទី ២៤ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០១៩)

លំដាប់ទៅ	ឈ្មោះ - នាមតាមតុលាការ	តាមអង់ / សងក៍ត	លេខេត្ត	ទីតាំងប្រព័ន្ធដឹកជញ្ជូន	នាមយោង
៣៣៥	ឯករាជ្យ ឈ្មោះ ឯករាជ្យ	ឯករាជ្យ ឈ្មោះ ឯករាជ្យ	៨៧១	បានប្រជុំនូវកម្មធម្ម - ហំអនាតីទិន្នន័យពាណិជ្ជកម្ម សំណងជាម្លោង សំណងជាម្លោង	បានប្រជុំនូវកម្មធម្ម - ហំអនាតីទិន្នន័យពាណិជ្ជកម្ម សំណងជាម្លោង
៣៣៦	ឯករាជ្យ ឈ្មោះ ឯករាជ្យ	ឯករាជ្យ ឈ្មោះ ឯករាជ្យ	៨៧២	បានប្រជុំនូវកម្មធម្ម - ហំអនាតីទិន្នន័យពាណិជ្ជកម្ម សំណងជាម្លោង	បានប្រជុំនូវកម្មធម្ម - ហំអនាតីទិន្នន័យពាណិជ្ជកម្ម សំណងជាម្លោង
៣៣៧	ឯករាជ្យ ឈ្មោះ ឯករាជ្យ	ឯករាជ្យ ឈ្មោះ ឯករាជ្យ	៨៧៣	បានប្រជុំនូវកម្មធម្ម - ហំអនាតីទិន្នន័យពាណិជ្ជកម្ម សំណងជាម្លោង	បានប្រជុំនូវកម្មធម្ម - ហំអនាតីទិន្នន័យពាណិជ្ជកម្ម សំណងជាម្លោង
៣៣៨	ឯករាជ្យ ឈ្មោះ ឯករាជ្យ	ឯករាជ្យ ឈ្មោះ ឯករាជ្យ	៨៧៤	បានប្រជុំនូវកម្មធម្ម - ហំអនាតីទិន្នន័យពាណិជ្ជកម្ម សំណងជាម្លោង	បានប្រជុំនូវកម្មធម្ម - ហំអនាតីទិន្នន័យពាណិជ្ជកម្ម សំណងជាម្លោង

បញ្ជីទាល់និងការវិធីការពីការរំលែកទីផ្សារក្នុងតាមអាជីវកម្ម
(នៃក្រសួងពេទ្យ នៅ ខេត្ត នគរបាល និង រាជការ នគរបាល)

ឈ្មោះលេខា ៤៨៦ កាលបរិច្ឆេទ ២០១៧ / ឈ្មោះ ៩៣២ ឯកតែថ្ងៃ ២០ កុម្ភ ឆ្នាំ ២០២០)

លំដាប់ទី	ភូមិ - សង្កាត់	ភេទអំពេជ / សង្កាត់	លេខឈ្មោះ	ទិន្នន័យពិនិត្យការងារ	អនាមេទ
៩៩៩	ឯកសារ - នាមសង្គម	ឯកសារ - នាមសង្គម	៩៩៩	បង្កើតរឹងការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង	បង្កើតរឹងការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង
៩៩៨	ឯកសារ - នាមសង្គម	ឯកសារ - នាមសង្គម	៩៩៨	- ការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង - ការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង	- ការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង - ការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង
៩៩៧	ឯកសារ - នាមសង្គម	ឯកសារ - នាមសង្គម	៩៩៧	- បង្កើតរឹងការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង	- បង្កើតរឹងការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង
៩៩៦	ឯកសារ - នាមសង្គម	ឯកសារ - នាមសង្គម	៩៩៦	- បង្កើតរឹងការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង	- បង្កើតរឹងការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង
៩៩៥	ឯកសារ - នាមសង្គម	ឯកសារ - នាមសង្គម	៩៩៥	- បង្កើតរឹងការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង	- បង្កើតរឹងការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង
៩៩៤	ឯកសារ - នាមសង្គម	ឯកសារ - នាមសង្គម	៩៩៤	- បង្កើតរឹងការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង	- បង្កើតរឹងការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង
៩៩៣	ឯកសារ - នាមសង្គម	ឯកសារ - នាមសង្គម	៩៩៣	- បង្កើតរឹងការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង	- បង្កើតរឹងការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង
៩៩២	ឯកសារ - នាមសង្គម	ឯកសារ - នាមសង្គម	៩៩២	- បង្កើតរឹងការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង	- បង្កើតរឹងការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង
៩៩១	ឯកសារ - នាមសង្គម	ឯកសារ - នាមសង្គម	៩៩១	- បង្កើតរឹងការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង	- បង្កើតរឹងការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង
៩៩០	ឯកសារ - នាមសង្គម	ឯកសារ - នាមសង្គម	៩៩០	- បង្កើតរឹងការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង	- បង្កើតរឹងការណ៍ដែលត្រូវបានបង្កើតឡើង

ខ័ណ្ឌ ៣ និង ១ នាមខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០២០
 ឯកសារ នគរបាល នគរបាល នគរបាល នគរបាល



บัญชีรายรับจ่ายเดือนต่างๆ ให้เป็นรายเดือน ไม่ใช่รายเดือน แต่เป็นรายเดือน ไม่ใช่รายเดือน

(แม่ป่าฯคำสั่งการมาป่าไม้ ที่ ๗๔๑๑ ไปดูแล ลงวันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐)

បញ្ជីរាយនៃក្រសួងពេទ្យក្នុងក្រសួងពេទ្យនគរបាលខេត្តកំពង់ចោន
(មណ្ឌលដំសំណុំបានដំឡើ ថ្ងៃទី ២៨ កុម្ភាមីន ឆ.ស. ២០២០)

តារាង លំដាប់	ីឡា - អាមេរិក	តាមអង់ / សងក៍ត	លេខទំនួល	នូវដៅពីបញ្ជីតាមការ	អនាមេនទ័រ
៣៩	ឯុទ្ធសាស្ត្រកិច្ចការ ជំពូកទី ៧ នគរបាលខេត្តកំពង់ចោន	កែដងការដោយគ្រប់គ្រង សងក៍តការបានរឿងបាន	៤៩៣៥	<ul style="list-style-type: none"> - ចាំងបោះឆ្នៀតុងកិច្ចការ - សំណងជាបានរឿងបានសម្រាប់គុំពោចបា - សំណងជាបានរឿងបានរឿងបានថ្ងៃទី ១១ កុម្ភាមីន ឆ.ស. ២០២០ 	ត្រូវបង់ប្រាក់ ៦០ រៀល ការបាលដំឡើ
៤០	ឯុទ្ធសាស្ត្រកិច្ចការ ជំពូកទី ៨ នគរបាលខេត្តកំពង់ចោន	កែដងការដោយគ្រប់គ្រង សងក៍តការបានរឿងបាន	៤៩៣៩	<ul style="list-style-type: none"> - ចាំងបោះឆ្នៀតុងកិច្ចការ - សំណងជាបានប្រាក់ប្រាក់សម្រាប់គុំពោចបា - ការកិច្ចការបានរឿងបានថ្ងៃទី ១១ កុម្ភាមីន ឆ.ស. ២០២០ 	ត្រូវបង់ប្រាក់ ៦០ រៀល ការបាលដំឡើ
៤១	ឯុទ្ធសាស្ត្រកិច្ចការ ជំពូកទី ៩ នគរបាលខេត្តកំពង់ចោន	កែដងការដោយគ្រប់គ្រង សងក៍តការបានរឿងបាន	៤៩៤០	<ul style="list-style-type: none"> - ចាំងបោះឆ្នៀតុងកិច្ចការ - សំណងជាបានរឿងបានសម្រាប់គុំពោចបា - ការកិច្ចការបានរឿងបានថ្ងៃទី ១១ កុម្ភាមីន ឆ.ស. ២០២០ 	ត្រូវបង់ប្រាក់ ៦០ រៀល ការបាលដំឡើ
៤២	ឯុទ្ធសាស្ត្រកិច្ចការ ជំពូកទី ១០ នគរបាលខេត្តកំពង់ចោន	កែដងការដោយគ្រប់គ្រង សងក៍តការបានរឿងបាន	៤៩៤១	<ul style="list-style-type: none"> - ចាំងបោះឆ្នៀតុងកិច្ចការ - សំណងជាបានប្រាក់ប្រាក់សម្រាប់គុំពោចបា - ការកិច្ចការបានរឿងបានថ្ងៃទី ១១ កុម្ភាមីន ឆ.ស. ២០២០ 	ត្រូវបង់ប្រាក់ ៦០ រៀល ការបាលដំឡើ
៤៣	ឯុទ្ធសាស្ត្រកិច្ចការ ជំពូកទី ១១ នគរបាលខេត្តកំពង់ចោន	កែដងការដោយគ្រប់គ្រង សងក៍តការបានរឿងបាន	៤៩៤២	<ul style="list-style-type: none"> - ចាំងបោះឆ្នៀតុងកិច្ចការ - សំណងជាបានប្រាក់ប្រាក់សម្រាប់គុំពោចបា - ការកិច្ចការបានរឿងបានថ្ងៃទី ១១ កុម្ភាមីន ឆ.ស. ២០២០ 	ត្រូវបង់ប្រាក់ ៦០ រៀល ការបាលដំឡើ

ចុះថ្ងៃទី ៣ កុម្ភាមីន ឆ.ស. ២០២០ និងបង្ហាញនូវពេទ្យនគរបាលខេត្តកំពង់ចោន

សំណងជាបានអាសយដ្ឋាន ជំពូកទី ៣ កុម្ភាមីន (កសកម្ម)



**บัญชีรายรับ-จ่ายประจำวันและฐานร่องประดิษฐ์รายการ
แบบคำสั่งรับเงินที่ ๒๔๖๑ /๙๕๒๐ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๙๕๒๐)**

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ให้เป็นตัวราชการ	หมายเหตุ
๑๙๙	นายมนู ศรีภัสด	เจ้าหน้าที่งานป้ายสืบสานประเพณี	๑๗๗/๙๙/	- ประชุมครุ่นคิดงานป้ายสืบสานประเพณี-๙๙ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร	
๑๙๐	นายธนกร ผลพันธ์	เจ้าหน้าที่งานป้ายสืบสานประเพณี	๑๘๙/๙๙/	- ทำหน้าที่หันหน้าค้านป้ายหุ่นโขน ฉีกหันหัวหน่อ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร	
๑๙๑	นายพชร คงสุข	เจ้าหน้าที่งานป้ายสืบสานประเพณี	๑๙๙/๙๙/	- ประชุมครุ่นคิดงานป้ายหุ่นโ烘 ฉีกหันหัวหน่อ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร	
๑๙๒	นายชรุ๊วชัย ศรีสัชนาลัย	เจ้าหน้าที่งานป้ายสืบสานประเพณี	๑๙๙/๙๙/	- ประชุมครุ่นคิดงานป้ายหุ่นโ烘 ฉีกหันหัวหน่อ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร	
๑๙๓	นายบุญลึง รองเดช	สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร	๑๙๙/๙๙/	- ประชุมครุ่นคิดงานป้ายหุ่นโ烘 ฉีกหันหัวหน่อ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร	
๑๙๔	นางสาวอรุณรัตน์ รองเดช	สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร	๑๙๙/๙๙/	- ประชุมครุ่นคิดงานป้ายหุ่นโ烘 ฉีกหันหัวหน่อ สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร	
คําสั่งที่ ๑ ดูตาม ๙๙๙๐ ตามที่ผู้บังคับบัญชาได้สั่ง สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร					

คําสั่งที่ ๑ ดูตาม ๙๙๙๐
ตามที่ผู้บังคับบัญชาได้สั่ง
สำนักปลัดกรุงเทพมหานคร

បញ្ជីការណែនាំអាជីវកម្មជាពលរដ្ឋរាជការនគរបាល ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម

(ឈ្មោះតាមការចុះឈ្មោះ នៅថ្ងៃទី ២០ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៩ នាមឈ្មោះ អ.ស. នេះ)

លំបាត់ទៅ	ីមី - នាមតាង	អាមេរិក / សង្កាត់	លេខ៊ី	ទីតាំងរឿងធាសារ	អាយុរោង
៣៨៤	ីមី - នាមតាង នាយករដ្ឋមន្ត្រី ប្រធានបាល	ខេត្តពោធិ៍ សំណង់ការទីប្រឈម	៣ ៣០១	សំណង់ការទីប្រឈម សំណង់ការទីប្រឈម	ទីតាំងរឿងធាសារ នគរបាល ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម (អគ្គនភ័យរាជការណាតែង ទី ៣ នគរបាល ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម)
៣៩៣	ីមី - នាមតាង នាយករដ្ឋមន្ត្រី ប្រធានបាល	ខេត្តពោធិ៍ សំណង់ការទីប្រឈម	៣ ៣០២	គ្រប់គ្រងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រជាជាតិ គ្រប់គ្រងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រជាជាតិ	សំណង់ការទីប្រឈម សំណង់ការទីប្រឈម
៣៩៦	ីមី - នាមតាង នាយករដ្ឋមន្ត្រី ប្រធានបាល	ខេត្តពោធិ៍ សំណង់ការទីប្រឈម	៣ ៣០៣	គ្រប់គ្រងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រជាជាតិ គ្រប់គ្រងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រជាជាតិ	សំណង់ការទីប្រឈម សំណង់ការទីប្រឈម
៣៩៧	ីមី - នាមតាង នាយករដ្ឋមន្ត្រី ប្រធានបាល	ខេត្តពោធិ៍ សំណង់ការទីប្រឈម	៣ ៣០៤	គ្រប់គ្រងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រជាជាតិ គ្រប់គ្រងការប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធប្រជាជាតិ	សំណង់ការទីប្រឈម សំណង់ការទីប្រឈម

នូវការបង្កើតរឹងការនគរបាល ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម និងការចុះឈ្មោះ នៅថ្ងៃទី ២០ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៩

នូវការបង្កើតរឹងការនគរបាល ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម និងការចុះឈ្មោះ នៅថ្ងៃទី ២០ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៩

នូវការបង្កើតរឹងការនគរបាល ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម និងការចុះឈ្មោះ នៅថ្ងៃទី ២០ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៩

នូវការបង្កើតរឹងការនគរបាល ក្រសួងការពាណិជ្ជកម្ម និងការចុះឈ្មោះ នៅថ្ងៃទី ២០ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០១៩

บัญชีรายรับและจ่ายเงินเดือนของพนักงาน

(แผนที่การคำนวณค่าเสื่อมทรัพย์ ที่ ๒๔๑) หมายเหตุ ลงรักที่ ๒๖ กับข้อมูล ๘.๗. ๒๕๑๐

ប្រចិត្តរាយលະដីយទការធ្វើការរបស់ការការណ៍នគរបាលបង្កើរប័ណ្ណភាព
នៅថ្ងៃទី ១ កញ្ញា ០ សង្កាត់ ២០៩៦ ឆ្នាំ ២០២០ នមួយ មុនឆ្នាំ អ.ស. ២០២០)

លំដាប់ទី	ីវិជ្ជ - នាមស្តុក	តាមអង់ / សេវា	លេខទី	ឱ្យបានប្រើបានទាមទារ	អនុមេទុ
១៩៨	នាយកបានឯកទី គោលការណ៍	អង់ការណិតធម៌ នៅ សំណងចំណែកជាសង្គម	៩៣៩	- ប្រចាំគីឡូការណ៍ សំណងចំណែកជាសង្គម	
១៩៩	នាយកបានឯកទី គោលការណ៍	អង់ការណិតធម៌ នៅ សំណងចំណែកជាសង្គម	៩៤១	- សំណងចំណារអរគុណភាពបានឯកទី ៨ (សរុប) សំណងចំណែកជាសង្គម	
១៩៩	នាយកបានឯកទី គោលការណ៍	អង់ការណិតធម៌ នៅ សំណងចំណែកជាសង្គម	៩៤២	- សំណងចំណារអរគុណភាពបានឯកទី ៩ (សរុប) - ប្រចាំគីឡូការណ៍	
១៩៩	នាយកបានឯកទី គោលការណ៍	អង់ការណិតធម៌ នៅ សំណងចំណែកជាសង្គម	៩៤៣	- ប្រចាំគីឡូការណ៍ - ប្រចាំគីឡូការណ៍	
១៩៩	នាយកបានឯកទី គោលការណ៍	អង់ការណិតធម៌ នៅ សំណងចំណែកជាសង្គម	៩៤៤	- ប្រចាំគីឡូការណ៍ - ប្រចាំគីឡូការណ៍	
១៩៩	នាយកបានឯកទី គោលការណ៍	អង់ការណិតធម៌ នៅ សំណងចំណែកជាសង្គម	៩៤៥	- ប្រចាំគីឡូការណ៍ - ប្រចាំគីឡូការណ៍	
១៩៩	នាយកបានឯកទី គោលការណ៍	អង់ការណិតធម៌ នៅ សំណងចំណែកជាសង្គម	៩៤៦	- ប្រចាំគីឡូការណ៍ - ប្រចាំគីឡូការណ៍	
១៩៩	នាយកបានឯកទី គោលការណ៍	អង់ការណិតធម៌ នៅ សំណងចំណែកជាសង្គម	៩៤៧	- ប្រចាំគីឡូការណ៍	

ចំណែកជាសង្គម ៣ នាយកបានឯកទី
 ឈ្មោះ នាយកបានឯកទី ៩ នាយកបានឯកទី ៨ នាយកបានឯកទី ៧ នាយកបានឯកទី ៦

บัญชีรายรับ-จ่ายประจำเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(แบบท้ายคำสั่งกรมบัญชีที่ ๒๔๖๑ ๙๙๙๐ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง / สังกัด	เลขที่	ให้เป็นบัญชีราชการ	หมายเหตุ
๑๙๙	นายวิษณุ เบริมกุลพันธ์	พนักงานธุรการ ล้วน ส่วนส่งเสริมการปฏิรูปป่า สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑๐ (ราษฎร์)	๘๗๓	สำเนาป้องกันรักษาใบอนุญาตฯ สำนวนดำเนินคดี ๑ ถูกตาม ๔๕๑๐ จันทบุรี ๑๐ กันยายน ๒๕๖๐	
๑๙๐	นายคัมพันธ์ ลิมานสก์	พนักงานธุรการ ล้วน ส่วนส่งเสริมการปฏิรูปป่าไม้และปรับปรุง สำนักน้ำดื่มน้ำและน้ำเสีย ที่ ๑๐ สำนักน้ำดื่มน้ำและน้ำเสีย ที่ ๑๐	๙๙๙๐	สำเนาป้องกันรักษาใบอนุญาตฯ - ประชุมดำเนินคดีน้ำดื่มน้ำเสีย	