



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ส่วนอำนวยการ โทร. ๐ ๓/๔๒๐ ๕๙๙๐

ที่ ทส ๑๖๒๖.๑๑/ ๕๙๙๐

วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการปลูกป่า

ผู้อำนวยการส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

ผู้อำนวยการส่วนจัดการที่ดินป่าไม้

ผู้อำนวยการส่วนจัดการป่าชุมชน

ผู้อำนวยการส่วนโครงการพระราชดำริและกิจการพิเศษ

ป่าไม้จังหวัดสงขลา

ป่าไม้จังหวัดสตูล

ป่าไม้จังหวัดปัตตานี

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) ขอส่งสำเนาหนังสือแจ้งเวียนให้ส่วน/และป่าไม้จังหวัด ในสังกัดสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) จำนวน ๒ ฉบับ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

๑. สำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๑๘๖๙ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

๒. สำเนาหนังสือสำนักบริหารกลาง ที่ ทส ๑๖๐๑.๓/ว ๑๖๓๖ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ทางเว็บไซต์สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา) <http://new.forest.go.th/songkhla13/> หัวข้อหนังสือเวียน

(นายธวัชชัย ลัดกรุด)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๑๓ (สงขลา)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารกลาง ส่วนการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒๓ ๓. ต.ย. ๕๖๒๔

ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๑๙๖๗ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือ มาเพื่อโปรดทราบ จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๑๑๐๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐ พร้อมสำเนาคำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๙๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการให้รักษาราชการแทน

๒. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๑๑๒๒ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ พร้อมสำเนาประกาศและสำเนาคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๒.๑ สำเนาคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๓๑๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมและคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนิติกรเชี่ยวชาญ ตำแหน่ง เลขที่ ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๒ สำเนาประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ฉบับลงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

/๓. สำเนา...

๓. สำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๐๔.๔/ว ๑๑๓๓/ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๐ พร้อมสำเนาหนังสือกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ พม ๐๒๐๓/ว ๓๒๙๘ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้แทนไทยในคณะกรรมการอาเซียนว่าด้วยการส่งเสริมและคุ้มครอง สิทธิสตรีและสิทธิเด็ก

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html>



(นางสาวอนอม โมบุญธิษฐ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



บันทึกข้อความ

กรมป่าไม้
 12511
 วันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๐
 เวลา 13.44 น.

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักบริหารกลาง

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๘๔ โทรสาร ๐ ๒๒๗๘ ๘๕๙๖

สำนักงานเลขที่ 2512
 เลขที่
 เวลา

ที่ ทส ๐๒๐๑.๓/ว ๑๑๒๒ วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
 ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

เรียน อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
 อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี อธิบดีกรมป่าไม้
 อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล
 อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง
 อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
 เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 และหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายจรศักดิ์)
 เลขรับ ๑๖๕๔
 วันที่รับ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๐
 เวลา

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาประกาศและ
 สำเนาคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

๑. สำเนาคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๓๖๔ /๒๕๖๐
 ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมและคัดเลือกบุคคล
 ที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนิติกรเชี่ยวชาญ ตำแหน่งเลขที่ ๖ สำนักงาน
 ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. สำเนาประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ฉบับลงวันที่
 ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญที่จะเข้ารับการประเมิน
 ผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ มาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์
 ให้ข้าราชการที่สนใจทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการที่สนใจทราบโดยทั่วกัน
 นายสมรรถและบรรณพงศ์

กรมป่าไม้
 12511
 วันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๐

[Signature]
 อธิบดีกรมป่าไม้
 สำนักบริหารกลาง
 วันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๐

[Signature]
 (นายวิจารณ์ ลิมาอายุ)
 ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

[Signature]
 ผู้อำนวยการส่วนงานบริหาร
 ผู้อำนวยการส่วนงานบริหาร

[Signature]
 ผู้อำนวยการส่วนงานบริหาร
 ผู้อำนวยการส่วนงานบริหาร

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง (นางสาวอนอม โมปัญญา)
 ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๐
 รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง (นายจรศักดิ์ ลิมาอายุ)
 รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง (นายจรศักดิ์ ลิมาอายุ)
 รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง (นายจรศักดิ์ ลิมาอายุ)

สำเนา

คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่ ๓๑๔ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมและคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนิติกรเชี่ยวชาญ ตำแหน่งเลขที่ ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

.....

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนิติกรเชี่ยวชาญ ตำแหน่งเลขที่ ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดความเป็นธรรม ได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่ง เป็นประโยชน์กับทางราชการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมและคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ในสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| ๑. รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(ที่ปลัดกระทรวงมอบหมาย) | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการสำนักตรวจและประเมินผล | เป็นกรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง | เป็นกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง | เป็นเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงกว่าระดับตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่ได้ไม่เกิน ๑ ระดับ

๓. พิจารณา...

๓. พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน ตำแหน่งละ ๒ คน

๔. รายงานผลการพิจารณาคัดเลือกต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงาน ตำแหน่งละ ๑ คน และประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกอย่างเปิดเผยต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงนาม) วิจารณ์ สิมายา

(นายวิจารณ์ สิมายา)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำเนาถูกต้อง



(นางรมย์รวี แก้วใส)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อเข้ารับการประเมินผลงานแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๔/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๓๘ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๙ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ และ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๒ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ตำแหน่งนิติกรเชี่ยวชาญ ตำแหน่งเลขที่ ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

๒.๑ เป็นข้าราชการในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ดังนี้

๒.๒.๑ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการ และ

๒.๒.๒ ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๑) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๓) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ๑) หรือ ๒) แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และ

เงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด และ

๒.๒.๓ ปฏิบัติงานด้านนิติกรหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๓ มีระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง ตามคุณสมบัติของบุคคลและระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง กรณีมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งไม่ครบ อาจนำระยะเวลา ในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เริ่มต้นจากระดับเดียวกัน ซึ่งมีลักษณะงาน เชิงวิชาการ หรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวกลุมนับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำได้ โดยให้เสนอมาพร้อมเอกสาร คำขอประเมินบุคคลและผลงาน เพื่อส่งให้ ก.พ. พิจารณาต่อไป

๓. การรับสมัคร

ให้ผู้มีคุณสมบัติสมัครเข้ารับการคัดเลือก จัดส่งเอกสารประกอบการคัดเลือก (เอกสาร หมายเลข ๑ ถึงหมายเลข ๓ สามารถดาวน์โหลด ได้ทางเว็บไซต์ <http://cado.mnre.go.th>) จำนวน ๑ ชุด ผ่านต้นสังกัดมาที่สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ หรือ ส่งทางไปรษณีย์โดยถือวันที่ ไปรษณีย์ต้นทางประทับตราเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ หากผู้สมัครรายใดจัดส่งเอกสารประกอบการคัดเลือกไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด หรือ ตรวจสอบในภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการเข้ารับการคัดเลือก สำนักงานปลัดกระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาคัดเลือก

๔. หลักเกณฑ์ องค์ประกอบ และวิธีการคัดเลือก

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจะดำเนินการคัดเลือกด้วย วิธีการประเมินจากเอกสารประกอบการคัดเลือกของผู้สมัคร โดยคำนึงถึงองค์ประกอบ ดังนี้

๑) ความรู้ความสามารถและความชำนาญในการปฏิบัติงาน พิจารณาโดยคำนึงถึงคุณวุฒิ การศึกษา ความรู้ความสามารถ ทักษะ และความชำนาญในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ภารกิจใน ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๒) ประวัติการรับราชการ พิจารณาโดยคำนึงถึงประวัติการดำรงตำแหน่งที่ผ่านมา ผลงานสำคัญที่ประสบความสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถมาแล้ว ความประพฤติ เกียรติยศ ชื่อเสียง รวมทั้งประวัติทางวินัย

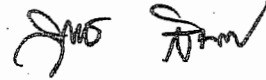
๓) ผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง และผลงานอื่นๆ พิจารณาโดยคำนึงถึงคุณภาพของผลการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน ที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ วงการวิชาการ หรือวิชาชีพ และ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานอื่นๆ

๔) องค์ประกอบอื่นๆ พิจารณาถึงองค์ประกอบอื่นที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่ง และส่วนราชการที่จะแต่งตั้ง

๕. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกที่จะเข้ารับการประเมินผลงานในตำแหน่งนิติกรเชี่ยวชาญ ตำแหน่งเลขที่ ๖ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ ราย ทางเว็บไซต์ <http://cado.mnre.go.th> ให้ทราบโดยทั่วกันต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายวิจารย์ สิมายา)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แบบพิจารณาคุณสมบัติของบุคคล

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล

๑) ชื่อ (ผู้ขอรับการประเมิน).....

๒) ตำแหน่ง (ปัจจุบัน)..... ตำแหน่งเลขที่.....

งาน/ฝ่าย/กลุ่ม.....

กอง/ศูนย์/ส่วน/สำนัก..... กรม.....

ดำรงตำแหน่งนี้เมื่อ.....

อัตราเงินเดือนปัจจุบัน.....บาท อัตราเงินเดือนในปีงบประมาณที่แล้ว.....บาท

๓) ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ด้าน.....ตำแหน่งเลขที่.....

งาน/ฝ่าย/กลุ่ม.....

กอง/ศูนย์/ส่วน/สำนัก..... กรม.....

๔) ประวัติส่วนตัว (จาก ก.พ. ๗)

เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

อายุราชการ.....ปี.....เดือน

๕) ประวัติการศึกษา

คุณวุฒิและวิชาเอก

ปีที่สำเร็จการศึกษา

สถาบัน

ปริญญา/ประกาศนียบัตร.....

.....

.....

.....

๖) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) (ชื่อใบอนุญาต.....)

วันออกใบอนุญาต..... วันหมดอายุ.....

๗) ประวัติการรับราชการ (จากเริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน แสดงเฉพาะที่ได้รับแต่งตั้ง

ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแต่ละระดับ และการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่ง

ในสายงานต่าง ๆ)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล			
วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....
.....
.....
.....
๘) ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน			
ปี	ระยะเวลา	หลักสูตร	สถาบัน
.....
.....
.....
๙) ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (เคยปฏิบัติงานเกี่ยวกับอะไรบ้างที่นอกเหนือจากข้อ ๗ เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ หัวหน้างาน กรรมการ อนุกรรมการ วิทยากร อาจารย์พิเศษ เป็นต้น)			
.....			
.....			
.....			
- ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ			
(ลงชื่อ).....(ผู้ขอรับการประเมิน)			
(.....)			
(วันที่)...../...../.....			

หมายเหตุ ข้อ ๑ - ๙ ให้ผู้ขอรับการประเมินเป็นผู้กรอกข้อมูล และหน่วยงานการเจ้าหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้อง

ตอนที่ ๒ การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

๑. คุณวุฒิการศึกษา

- () ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
 () ไม่ตรง แต่ ก.พ.ยกเว้นตามมาตรา ๕๖

๒. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ากำหนดไว้)

- () ตรงตามที่กำหนด (ใบอนุญาต.....) () ไม่ตรงตามที่กำหนด

๓. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง

- () ครบตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
 () ไม่ครบ แต่จะครบกำหนดในวันที่.....

๔. ระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง (ให้รวมถึงการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือเคยปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องด้วย)

- () ตรงตามที่ ก.พ.กำหนด
 () ไม่ตรง
 () ส่งให้คณะกรรมการประเมินเป็นผู้พิจารณา
 ()

๕. อัตราเงินเดือน (เปรียบเทียบกับอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง)

- () ต่ำกว่าขั้นต่ำไม่เกิน ๒ ขั้น () เท่ากับขั้นต่ำ
 () สูงกว่าขั้นต่ำ

ตอนที่ ๒ การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล

- () อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้
- () อยู่ในเกณฑ์ที่จะดำเนินการต่อไปได้แต่ต้องให้คณะกรรมการประเมินผลงานเป็นผู้พิจารณาในเรื่องระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่ง
- () ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ (ระบุเหตุผล.....)

(ลงชื่อ).....(ผู้ตรวจสอบ)

(.....)

(ตำแหน่ง) หัวหน้าหน่วยงานการเจ้าหน้าที่/

ผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่

(วันที่)...../...../.....

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อผู้ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้รับ
<p>๑. ความรับผิดชอบ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายและหรืองานที่เกี่ยวข้อง อย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหา หรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้ว ก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อย ๆ หรืองานใดที่พบว่า มีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้ง ไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำ ๆ อีก
<p>๒. ความคิดริเริ่ม พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผล และ สามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอโดยเฉพาะในสายวิชา/งาน ของตน - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือดัดแปลงวิธีทำ งานให้มีประสิทธิภาพ และก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ยิ่งยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้สิ่งเร้าภายนอก

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<p>๓. การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใด ๆ - วิเคราะห์ลู่ทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช้ความรู้สึกของตนเอง) <p>๔. ความประพฤติ พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - รักษาวินัย - ให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน <p>๕. ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม <p>๖. การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ/วิชาชีพอยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวหน้าวิทยาการใหม่ ๆ ตลอดเวลา - นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 		

ตอนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้รับ
<p>๗. วิสัยทัศน์ (Vision - เป็นคุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งตั้งแต่ระดับ ๙ ขึ้นไป) พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - คาดการณ์หรือพยากรณ์สถานการณ์ข้างหน้า อย่างมีหลักการและเหตุผล - กำหนดกลยุทธ์และวางแผนดำเนินการเพื่อรองรับสิ่งที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ทั้งด้านที่เป็นผลโดยตรงหรือผลกระทบ <p>๘. คุณลักษณะอื่น ๆ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		
รวม	๑๐๐	

หมายเหตุ ผู้บังคับบัญชาสามารถกำหนดคุณลักษณะทั้งหมดข้างต้นเพื่อใช้ในการประเมิน หรือจะกำหนดบางคุณลักษณะ หรือจะเพิ่มเติมคุณลักษณะใด ๆ นอกเหนือจากที่กำหนดข้างต้นได้ และให้กำหนดคะแนนเต็มของแต่ละคุณลักษณะได้ด้วย

ตอนที่ ๒

สรุปความเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้ประเมิน

() ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

() ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ถึงร้อยละ ๖๐)

(ระบุเหตุผล).....

.....

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ

() เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น

() มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ในแต่ละรายการ ดังนี้.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อผู้ประเมิน).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

ความเห็นของผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๗ (กรณีความเห็นของผู้บังคับบัญชาทั้ง ๒ ระดับ
แตกต่างกัน)

() ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล).....

.....
.....

() ไม่ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล).....

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

แบบแสดงรายละเอียดการเสนอผลงาน

ชื่อ.....

ขอประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ตอนที่ ๑ หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (ตามที่ ก.พ.กำหนด) (ถ้าตำแหน่งที่จะแต่งตั้งเป็นตำแหน่งเดียวกับตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในปัจจุบัน ให้ระบุ “เช่นเดียวกับข้อ ๑”)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ตอนที่ ๒ ผลการปฏิบัติงานและหรือผลสำเร็จของงาน (เรียงลำดับความดีเด่นหรือความสำคัญ)							
ลำดับที่	ผลการปฏิบัติงาน/ ผลสำเร็จของงาน (ปี พ.ศ. ที่ดำเนินการ)	สรุปผลการปฏิบัติงาน		กรณีที่เป็นผลงานร่วมกันหลายคน		การนำผลงาน ไปใช้ประโยชน์/ อ้างอิง	การเผยแพร่ ผลงาน ระดับ ๙ ขึ้นไป
		ขั้นตอนในการ ดำเนินการ	ลักษณะที่แสดง ถึงความยุ่งยาก ของงาน	จำนวนผู้ร่วม ดำเนินการ	สัดส่วนหรือ ลักษณะงาน ของผลงาน ที่ตนปฏิบัติ		

หมายเหตุ

๑. ผลงานและหรือผลสำเร็จของงานที่เสนอเพื่อประเมินมีจำนวนไม่เกิน ๓ ชิ้น หรือตามที่จะกำหนดในสายงานนั้น ๆ
๒. ให้จัดส่งแบบแสดงรายละเอียดการเสนอผลงาน จำนวน ๘ ชุด สำหรับการประเมินทุกระดับ
๓. กรณีที่มีผลงานที่ส่งประเมินในรูปแบบรายงาน เอกสารอ้างอิง หรือหลักฐานในการปฏิบัติงานนั้น หรือในลักษณะอื่นให้แนบมาด้วย จำนวน ๕ ชุด
๔. การเผยแพร่ผลงาน หมายถึง การนำผลงาน หรือผลการปฏิบัติงานต่าง ๆ ซึ่งได้รวบรวมจัดพิมพ์เป็นเอกสารวิชาการ หรือบทความ หรือจัดพิมพ์เป็นรูปเล่มโดยได้นำไปเผยแพร่ให้ผู้อื่นทราบ (พร้อมทั้งระบบเผยแพร่ และปีที่เผยแพร่) และในบางสายงาน ก.พ.อาจกำหนดให้มีการเผยแพร่ผลงานในระดับต่ำกว่าระดับ ๘ ลงมาได้

ตอนที่ ๓ การรับรองผลงาน

๑. คำรับรองของผู้ขอรับการประเมิน

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

๒. คำรับรองของผู้ร่วมจัดทำผลงาน (กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน)

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของ.....

ที่เสนอไว้ข้างต้น ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

ตอนที่ ๓ การรับรองผลงาน

๓. คำรับรองของผู้บังคับบัญชา (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน)

ได้ตรวจสอบผลงานของ.....

ที่เสนอให้ประเมินแล้ว เห็นว่าถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

ความเห็นอื่น ๆ (ถ้ามี).....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

๔. คำรับรองของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าขึ้นไป)

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

๕. คำรับรองของปลัดกระทรวง (กรณีขอประเมินระดับ ๙ ขึ้นไป)

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

(ตำแหน่ง).....

(วันที่)...../...../.....

หมายเหตุ

๑. กรณีเป็นผลงานร่วมกันหลายคน ผู้ร่วมจัดทำผลงานทุกคนจะต้องลงชื่อในคำรับรอง และเมื่อได้

ลงชื่อรับรองและส่งเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินแล้ว จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

๒. หากพิสูจน์ได้ว่าผู้มีผลงานร่วมรายใดได้ให้คำรับรองที่ไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง โดยมีเจตนา

ช่วยเหลือผู้ขอประเมินผู้นั้น ผู้ขอประเมินอาจถูกลงโทษทางวินัยตามควรแก่กรณี

กพป. ๒๖๖
วันที่ 27 มี.ค. 2560
เวลา 13.00



ส่วนการเจ้าหน้าที่
เลขที่รับ 2511
รับที่
เวลา

ที่ ทส ๐๒๐๔.๔/ ๑ ๑๑๓๗

ถึง กรมควบคุมมลพิษ
กรมป่าไม้
กรมทรัพยากรธรณี
กรมทรัพยากรน้ำ
กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

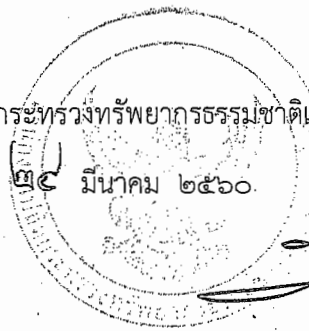
องค์การสวนสัตว์ในพระบรมราชูปถัมภ์
องค์การสวนพฤกษศาสตร์
องค์การจัดการน้ำเสีย
องค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขอส่งสำเนาหนังสือกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ พม ๐๒๐๓/ว ๓๒๙๘ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้แทนไทยในคณะกรรมการอาเซียนว่าด้วยการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิสตรีและสิทธิเด็ก มาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

ส1 - ส.ม.ก
ส่งมอบเอกสาร
- แจ้งเวียน

(นางสาวณนอม โมปัญญาชัย)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
รักษาการหัวหน้างานบุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวง
๒๗ มี.ค. ๒๕๖๐

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



๒๔ มีนาคม ๒๕๖๐

ฝ่ายตรวจหาและบรรจงบัตรตั้งที่

(Signature)

ทรงชัย พิสุทธิกุล
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่ สำนักงานบริหาร
๒๕ มี.ค. ๒๕๖๐

สำนักความร่วมมือด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศ

โทร ๐ ๒๒๖๕ ๖๒๘๔

โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๙๒

กพป. ๒๖๖
๒๗ มี.ค. ๒๕๖๐



ห้องรองปลัดทส. นายเสริมยศ สัมมนะ
 เลขที่ 3425
 2.1 ส.ค. 2560
 16.00 น.
 วันที่ 2.1 ส.ค. 2560 14:44 น.
 8444

ที่ พม ๐๒๐๓/ ๑๗๒๖

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
 เลขที่ ๑๐๓๔ ถนนกรุงเกษม แขวงมทนานาค
 เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

๑๖ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้แทนไทยในคณะกรรมการอาเซียนว่าด้วยการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิสตรีและสิทธิเด็ก

เรียน ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

0982
 ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๐
 ๗๕.๕๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศรับสมัครและใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด
 ๒. Term of Reference of the ASEAN Commission on The Promotion and Protection of the Rights of Women and Children จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในฐานะหน่วยงานหลักของไทย ในคณะกรรมการอาเซียนว่าด้วยการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิสตรีและสิทธิเด็ก มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกให้ทำหน้าที่ผู้แทนไทยในฐานะผู้เชี่ยวชาญด้านสิทธิสตรี เพื่อร่วมเป็นคณะกรรมการอาเซียนว่าด้วยการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิสตรีและสิทธิเด็ก (ASEAN Commission on the Promotion and Protection of the Rights of Women and Children) เป็นระยะเวลา ๓ ปี แทนผู้เชี่ยวชาญด้านสิทธิเด็กของไทย ซึ่งจะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ และเพื่อให้การคัดเลือกผู้แทนไทยเพื่อทำหน้าที่ดังกล่าว เป็นไปด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม เปิดกว้าง และมีส่วนร่วมโดยทุกภาคส่วน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จึงเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกดังกล่าว ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐ โดยมีรายละเอียดการรับสมัครตามเอกสารที่แนบ

ในการนี้ เพื่อให้มีการประชาสัมพันธ์ข่าวการรับสมัครฯ อย่างกว้างขวางและเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่านในการแจ้งประชาสัมพันธ์การรับสมัครดังกล่าว เพื่อเชิญชวนผู้ที่สนใจและมีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ สมัครเข้ารับการคัดเลือกด้วย จักขอขอบคุณยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ส.ร.ป.
 ๒๕๖๐
 (นายเสริมยศ สัมมนะ)

ขอแสดงความนับถือ
 นายไมตรี อินทุสุต

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(นายไมตรี อินทุสุต)

ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

สำนักงานปลัดกระทรวงฯ
 กองการต่างประเทศ
 โทร ๐ ๒๒๐๒ ๙๐๙๕
 โทรสาร ๐ ๒๒๐๒ ๙๐๙๘



ประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้แทนไทยในคณะกรรมการอาเซียนว่าด้วยการ
ส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิสตรีและสิทธิเด็ก

ด้วยกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในฐานะหน่วยงานหลัก
ของไทยในคณะกรรมการอาเซียนว่าด้วยการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิสตรีและสิทธิสตรี มีความประสงค์จะ
รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกให้ทำหน้าที่ผู้แทนไทยในฐานะผู้เชี่ยวชาญด้านสิทธิสตรี เพื่อร่วมเป็น
คณะกรรมการอาเซียนว่าด้วยการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิสตรีและสิทธิเด็ก (ASEAN Commission on
the Promotion and Protection of the Rights of Women and Children-ACWC) เป็นระยะเวลา ๓ ปี
แทนผู้เชี่ยวชาญด้านสิทธิสตรีของไทย ซึ่งจะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๐

ดังนั้น เพื่อให้การคัดเลือกผู้แทนไทยเพื่อทำหน้าที่ดังกล่าว เป็นไปด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม
เปิดกว้าง และมีส่วนร่วมโดยทุกภาคส่วน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จึงเปิดรับสมัคร
บุคคลเพื่อคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์ อำนาจหน้าที่ และภารกิจของผู้แทนไทย

๑.๑ การปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้แทนไทยในคณะกรรมการอาเซียนว่าด้วยการส่งเสริมและ
คุ้มครองสิทธิเด็กและสิทธิสตรี ให้เป็นไปตามขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการฯ (TOR) ตาม
รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ ซึ่งอาจมีการปรับเปลี่ยนได้ในอนาคตตามมติของคณะกรรมการฯ และผ่าน
การรับรองจากการประชุมระดับรัฐมนตรีอาเซียนด้านสวัสดิการสังคมและการพัฒนา

๑.๒ การปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวถือเป็นการปฏิบัติงานในนามผู้แทนรัฐบาลไทย ซึ่งมี
ภารกิจในการเข้าร่วมประชุมประจำปีของ ACWC ซึ่งจะมีการประชุมกันปีละ ๒ ครั้ง ณ สำนักงานเลขาธิการ
อาเซียน และ/หรือสลับกับประเทศของรัฐสมาชิก รวมถึงการประชุม ACWC สมัยพิเศษ และการประชุมร่วมกับ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ในฐานะหน่วยงานประสานงาน
หลักของไทย จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าตอบแทนเดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาทภายหลังจากรับการเห็นชอบจาก
กรมบัญชีกลางเรียบร้อยแล้ว เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายในการไปเข้าร่วมประชุม
คณะกรรมการฯ หรือการประชุมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ ผู้ที่เป็นผู้แทนไทยจะต้องสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามแผนงาน/กิจกรรม ของ
คณะกรรมการฯ ได้อย่างต่อเนื่อง และสามารถให้เวลาสำหรับการประชุมและกิจการที่เกี่ยวข้องของอาเซียน
ในระหว่างสมัยประชุมได้

๑.๔ ผู้แทนไทยมีหน้าที่ส่งเสริมการดำเนินการตามตราสารระหว่างประเทศ และตราสาร
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิทธิสตรี กำหนดนโยบาย แผนงานและยุทธศาสตร์เชิงนวัตกรรม สร้างความร่วมมือกับ
ประเทศในอาเซียนเพื่อสนับสนุนให้สาธารณชนมีความตระหนักและมีความรู้เกี่ยวกับสิทธิสตรีในอาเซียน
การสนับสนุนการขจัดความรุนแรงต่อสตรีและเด็ก มีความตระหนักในเรื่องของการสร้างศักยภาพของผู้ที่มี
ส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในทุกระดับ อาทิ ระดับบริหาร ฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายตุลาการ/ศาล ภาคประชาสังคม
ผู้นำชุมชน กลไกด้านสตรี สนับสนุนการแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศสมาชิก

ในส่วนที่...

ในส่วนที่เกี่ยวกับประสบการณ์ และการปฏิบัติที่ดี ประเด็นหัวข้อต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์ และความเป็นอยู่ที่ดีของสตรี และเพื่อส่งเสริมการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพตามข้อบัญญัติของตราสารระหว่างประเทศ และตราสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิทธิสตรี โดยการจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนการเยือนระหว่างกัน การจัดสัมมนา และการจัดประชุม โดยการสนับสนุนจากองค์กรภาครัฐที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับสิทธิสตรีและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ เป็นบุคคลสัญชาติไทย

๒.๒ มีความรู้ความสามารถในเรื่องสิทธิสตรี มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการทำงานด้านสิทธิสตรีทั้งในต่างประเทศและในประเทศไทย และมีผลงานด้านสิทธิสตรีเป็นที่ประจักษ์และยอมรับอย่างกว้างขวาง

๒.๓ มีวิสัยทัศน์กว้างไกลในประเด็นเรื่องสิทธิสตรี รวมทั้งเข้าใจในประเด็นสิทธิสตรีของประเทศไทยเป็นอย่างดี

๒.๔ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของอาเซียน โดยเฉพาะประชาคมสังคมและวัฒนธรรมอาเซียน

๒.๕ มีความสามารถในการประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐ องค์กรเอกชน องค์กรภาคธุรกิจ และภาคประชาสังคม ที่เกี่ยวข้อง

๒.๖ มีทักษะด้านภาษาอังกฤษดีเยี่ยม (ฟัง พูด อ่าน เขียน) และสามารถเป็นประธานการประชุม ดำเนินการประชุม แสดงความเห็น เชื่อมโยงประเด็น ชี้แจงรายละเอียด ให้คำปรึกษาแนะนำ เป็นวิทยากร ตลอดจนแสดงแนวคิดได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นภาษาอังกฤษ ในเวทีการประชุมต่างประเทศ

๒.๗ ไม่มีปัญหาสุขภาพที่จะเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

๓. การรับสมัคร

ผู้ที่สนใจสามารถสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกใบสมัครที่แนบมาพร้อมกับประกาศนี้ ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ ณ กองการต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เลขที่ ๓๔ ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ อาคาร เอ ชั้น ๑๔ ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๒ ๙๐๙๕ ในวันและเวลาราชการ หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับถึง กองการต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เลขที่ ๓๔ ซี.พี.ทาวเวอร์ ๓ อาคาร เอ ชั้น ๑๔ ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โดยวงเล็บที่มุมซองว่า “สมัคร ACWC” หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ aseanms0@gmail.com โดยหมดเขตรับสมัครวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐ ภายในเวลา ๑๗.๐๐ น. ทั้งนี้ กรณีส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หากเอกสารทั้งหมดส่งถึงกองการต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงฯ ภายหลังจากวันและเวลาที่กำหนดไว้ข้างต้น ให้ถือว่าหมดสิทธิ์ในการสมัคร

๔. กำหนดสัมภาษณ์

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยคณะกรรมการคัดเลือกผู้แทนไทยในคณะกรรมการอาเซียนว่าด้วยการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิสตรีและสิทธิเด็ก จะพิจารณาใบสมัครเพื่อคัดกรองผู้มีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์ โดยกำหนดประกาศรายชื่อพร้อมแจ้งกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์ ภายในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ทางเว็บไซต์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ <http://www.m-society.go.th> กำหนดสอบสัมภาษณ์ผู้สมัครภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ สำหรับสถานที่สอบสัมภาษณ์ จะแจ้งให้ทราบในภายหลัง

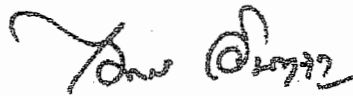
/๕. ประกาศผล...

๕. ประกาศผลการสัมภาษณ์

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยคณะกรรมการคัดเลือกผู้แทนไทยในคณะกรรมการอาเซียนว่าด้วยการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิสตรีและสิทธิเด็ก จะประกาศรายชื่อผู้ที่ผ่านการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้แทนไทยในคณะกรรมการอาเซียนว่าด้วยการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิเด็กและสิทธิสตรี ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ ทางเว็บไซต์กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ <http://www.m-society.go.th>

ทั้งนี้ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ทรงไว้ซึ่งสิทธิในการขอเอกสารหลักฐานอื่น ๆ เพิ่มเติมในกรณีที่มีความจำเป็น และสิทธิในการพิจารณาเพิกถอนรายชื่อผู้ที่ได้รับคัดเลือกฯ หากปรากฏมีข้อเท็จจริงเกี่ยวกับผู้ที่ได้รับคัดเลือกฯ ไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือคณะรัฐมนตรีมีมติไม่เห็นชอบรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และในกรณีที่ไม่มีผู้ผ่านการคัดเลือก หรือผู้ถูกคัดเลือกถูกเพิกถอนรายชื่อ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ขอสงวนสิทธิในการพิจารณาแต่งตั้งผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเป็นผู้แทนไทยด้านสิทธิสตรีในคณะกรรมการอาเซียนว่าด้วยการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิสตรีและสิทธิเด็กโดยวิธีการสรรหาหรือวิธีอื่นต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายไมตรี อินทสุต)

ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ใบสมัคร

เข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นผู้แทนไทยด้านสิทธิสตรี

ในคณะกรรมการอาเซียนว่าด้วยการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิสตรีและสิทธิเด็ก (ACWC)

1. ชื่อและประวัติส่วนบุคคล

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) _____ นามสกุล _____

วันเดือนปีเกิด _____ อายุ _____ ปี เพศ _____

เชื้อชาติ _____ สัญชาติ _____ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน _____

ที่อยู่ปัจจุบัน _____

โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

โทรศัพท์มือถือ _____ email: _____

สถานที่ทำงานปัจจุบัน _____

ตำแหน่ง _____

โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

2. ประวัติการศึกษา/การฝึกอบรม โปรตระบุ ปีที่สำเร็จการศึกษา หลักสูตร ประกาศนียบัตร หรือปริญญาบัตรที่ได้รับ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. ประวัติการทำงาน โปรตระบุ ระยะเวลาที่ทำงาน ชื่อองค์กร ตำแหน่ง และงานที่รับผิดชอบ

.....

.....

.....

.....

4. ประสบการณ์และผลงานเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านสิทธิสตรีทั้งในระดับประเทศ ภูมิภาคอาเซียน และระหว่างประเทศ (กรุณาแนบสำเนาหลักฐานการยกย่องเชิดชูเกียรติที่เกี่ยวข้องที่ท่านได้รับมาด้วย)

5. ความสามารถทางภาษาอังกฤษ

ฟัง	<input type="checkbox"/>	ดีเยี่ยม	<input type="checkbox"/>	ดี	<input type="checkbox"/>	พอใช้
พูด	<input type="checkbox"/>	ดีเยี่ยม	<input type="checkbox"/>	ดี	<input type="checkbox"/>	พอใช้
อ่าน	<input type="checkbox"/>	ดีเยี่ยม	<input type="checkbox"/>	ดี	<input type="checkbox"/>	พอใช้
เขียน	<input type="checkbox"/>	ดีเยี่ยม	<input type="checkbox"/>	ดี	<input type="checkbox"/>	พอใช้

6. กรุณาเขียนวิสัยทัศน์ของท่าน ท่านเห็นว่า มีประเด็นใดเกี่ยวกับสิทธิสตรีที่มีความสำคัญของภูมิภาคอาเซียน และประเด็นไหนที่ประเทศไทยควรผลักดัน เป็นภาษาอังกฤษ (ความยาวไม่ควรเกิน 3 หน้ากระดาษ A4)

7. ผู้รับรอง (ระบุชื่อ-สกุล และความสัมพันธ์กับผู้สมัคร) ไม่น้อยกว่า 2 คน

8. ข้าพเจ้า ได้จัดส่งเอกสารประกอบการรับสมัครครบถ้วนแล้ว ตามรายการดังต่อไปนี้

8.1 รูปถ่ายสีขนาด 2 นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน 3 เดือนจนถึงวันรับสมัคร จำนวน 2 รูป

8.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

8.3 สำเนาวุฒิการศึกษาสูงสุด จำนวน 1 ฉบับ

8.4 เอกสารแสดงวิสัยทัศน์เป็นภาษาอังกฤษ ความยาวไม่เกิน 3 หน้ากระดาษ A4

8.5 ใบรับรองแพทย์คัดกรองแบบภาพรวม

8.6 เอกสารอื่น ๆ เช่น ประกาศเกียรติคุณเชิดชูเกียรติ ประกาศนียบัตรการฝึกอบรม

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นทั้งหมดเป็นความจริงทุกประการ
และขอยอมรับว่าผลการตัดสินถือเป็นที่สุด

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้สมัคร

หมายเหตุ: หากเนื้อหาใบสมัครไม่เพียงพอต่อการให้ข้อมูล ผู้สมัครสามารถจัดทำข้อมูลเป็น
เอกสารเพิ่มเติมได้



TERMS OF REFERENCE

**TERMS OF REFERENCE
ASEAN COMMISSION
ON THE PROMOTION
AND PROTECTION
OF THE RIGHTS OF
WOMEN AND CHILDREN**

TERMS OF REFERENCE ASEAN COMMISSION ON THE PROMOTION AND PROTECTION OF THE RIGHTS OF WOMEN AND CHILDREN

The Association of Southeast Asian Nations (ASEAN) was established on 8 August 1967. The Member States of the Association are Brunei Darussalam, Cambodia, Indonesia, Lao PDR, Malaysia, Myanmar, Philippines, Singapore, Thailand and Viet Nam. The ASEAN Secretariat is based in Jakarta, Indonesia.

For inquiries, contact:

The ASEAN Secretariat
Public Outreach and Civil Society Division
70A, Jalan Sisingamangaraja
Jakarta 12110

Indonesia
Phone : (62 21) 724-3372, 726-2991
Fax : (62 21) 739-8234, 724-3504
E-mail : public.div@asean.org

General information on ASEAN appears online at
the ASEAN Website: www.asean.org

Catalogue-in-Publication Data

Terms of Reference ASEAN Commission on the Protection and Promotion
of the Rights of Women and Children
Jakarta: ASEAN Secretariat, February 2010

ii, 17p, 10.5 x 15 cm

1. Commission – Protection – Promotion
2. Women – Children – ASEAN

323.3959

ISBN 978-602-8411-32-5

The text of this publication may be freely quoted or reprinted with proper
acknowledgement.

Copyright © ASEAN Secretariat 2010
All rights reserved

**Terms of Reference (TOR)
of the ASEAN Commission
on the Promotion and Protection
of the Rights of Women and Children (ACWC)**

- 1.4. At the 14th ASEAN Summit on 28 February - 1 March 2009, the ASEAN Leaders adopted the Cha-am Hua Hin Declaration on the Roadmap for the ASEAN Community (2009-2015) which includes the ASEAN Political Security Community (APSC) Blueprint and the ASEAN Socio-Cultural Community (ASCC) Blueprint that reiterate the establishment of an ASEAN commission on the promotion and protection of the rights of women and children as an important measure to ensure equitable development for women and children.

1. Background

1.1. All ASEAN Member States have ratified and are parties to the Convention on the Elimination of All Forms of Discrimination Against Women (CEDAW) and the Convention on the Rights of the Child (CRC).

1.2. At the 10th ASEAN Summit in November 2004, the ASEAN Leaders adopted the Vientiane Action Programme 2004-2010 (VAP) which among others called for the establishment of an ASEAN commission on the promotion and protection of the rights of women and children (Measure 1.1.4.7 of the VAP).

1.3. The ASEAN Charter which entered into force on 15 December 2008 called under Article 14 for ASEAN to establish an ASEAN human rights body in conformity with the purposes and principles relating to the promotion and protection of human rights and fundamental freedoms.

2. Purposes

- 2.1. To promote and protect the human rights and fundamental freedoms of women and children in ASEAN, taking into consideration the different historical, political, socio-cultural, religious and economic context in the region and the balances between rights and responsibilities.
- 2.2. To uphold, promote, protect, respect and fulfill the rights of women and children in ASEAN to live in peace, equality, justice, dignity and prosperity.

2.3. To promote the well-being, development, empowerment and participation of women and children in the ASEAN Community building process which contribute to the realization of the purposes of ASEAN as set out in the ASEAN Charter.

2.4. To enhance regional and international cooperation with a view to complementing national and international efforts on the promotion and protection of the rights of women and children.

2.5. To uphold human rights as prescribed by the Universal Declaration of Human Rights, the Vienna Declaration and Programme of Action, CEDAW, CRC, Beijing Platform for Action (BPFA), World Fit for Children, International Humanitarian Law and other international human rights instruments and regional declarations related to women's and children's rights to which ASEAN Member States are parties.

2.6. To promote stability and harmony in the region, friendship and cooperation among ASEAN Member States.

3. Principles

3.1. To respect for the principles of ASEAN as embodied in Article 2 of the ASEAN Charter.

3.2. To respect for human rights principles, including universality, indivisibility, interdependence and interrelatedness of all fundamental freedoms and the rights of women and children, the guiding principles of CEDAW and CRC.

3.3. To respect for the principles of impartiality, objectivity, non-selectivity, non-discrimination and avoidance of double standards and politicization.

3.4. To complement, rather than duplicate, the function of CEDAW and CRC Committees.

3.5. To recognise that the primary responsibility to promote and protect the fundamental freedoms and rights of women and children rests with each Member State.

3.6. To pursue a constructive non-confrontational and cooperative approach to enhance the promotion and protection of rights of women and children.

- 3.7. To ensure a balance between the functions of promotion and protection of the rights of women and children.
- 3.8. To adopt an evolutionary approach that would contribute to the realisation of the rights of women and children in ASEAN.
- 3.9. To adopt a collaborative and consultative approach with ASEAN Member States, academia and civil society pertaining to the rights of women and children.

4. Status of the ACWC

The ACWC is an intergovernmental body and an integral part of the ASEAN organisational structure. It is a consultative body.

5. Mandate and Functions

- 5.1. To promote the implementation of international instruments, ASEAN instruments and other instruments related to the rights of women and children.
- 5.2. To develop policies, programs and innovative strategies to promote and protect the rights of women and children to complement the building of the ASEAN Community.

- 5.3. To promote public awareness and education of the rights of women and children in ASEAN.
- 5.4. To advocate on behalf of women and children, especially the most vulnerable and marginalised, and encourage ASEAN Member States to improve their situation.
- 5.5. To build capacities of relevant stakeholders at all levels, e.g. administrative, legislative, judicial, civil society, community leaders, women and children machineries, through the provision of technical assistance, training and workshops, towards the realisation of the rights of women and children.
- 5.6. To assist, upon request by ASEAN Member States, in preparing for CEDAW and CRC Periodic Reports, the Human Rights Council's Universal Periodic Review (UPR) and reports for other Treaty Bodies, with specific reference to the rights of women and children in ASEAN.
- 5.7. To assist, upon request by ASEAN Member States, in implementing the Concluding Observations of CEDAW and CRC and other Treaty Bodies related to the rights of women and children.

- 5.8. To encourage ASEAN Member States on the collection and analysis of disaggregated data by sex, age, etc., related to the promotion and protection of the rights of women and children.
- 5.9. To promote studies and research related to the situation and well-being of women and children with the view to fostering effective implementation of the rights of women and children in the region.
- 5.10. To encourage ASEAN Member States to undertake periodic reviews of national legislations, regulations, policies, and practices related to the rights of women and children.
- 5.11. To facilitate sharing of experiences and good practices, including thematic issues, between and among ASEAN Member States related to the situation and well-being of women and children and to enhance the effective implementation of CEDAW and CRC through, among others, exchange of visits, seminars and conferences.
- 5.12. To propose and promote appropriate measures, mechanisms and strategies for the prevention and elimination of all forms of violation of the rights of women and children, including the protection of victims.
- 5.13. To encourage ASEAN Member States to consider acceding to, and ratifying, international human rights instruments related to women and children.
- 5.14. To support the participation of ASEAN women and children in dialogue and consultation processes in ASEAN related to the promotion and protection of their rights.
- 5.15. To provide advisory services on matters pertaining to the promotion and protection of the rights of women and children to ASEAN sectoral bodies upon request.
- 5.16. To perform any other tasks related to the rights of women and children as may be delegated by the ASEAN Leaders and Foreign Ministers.

6. Composition

Membership

- 6.1. The ACWC shall consist of the Member States of ASEAN.
- 6.2. Each ASEAN Member State shall appoint two representatives, one representative on women's rights and one representative on children's rights to the ACWC.

Qualifications

- 6.3. When appointing their representatives to the ACWC, ASEAN Member States shall give due consideration to competence in the field of the rights of women and children, integrity and gender equality.

Selection Process

- 6.4. When appointing their representatives to the ACWC, ASEAN Member States shall conduct, in accordance with the respective internal processes, a transparent, open, participatory and inclusive selection process of their representatives to the ACWC.

Terms of Office

- 6.5. Each representative serves a term of three years and may be consecutively re-appointed for only one additional term.
- 6.6. To provide continuity for the work of the ACWC, the term of office of representatives shall be staggered. Each ASEAN Member State shall appoint one of its two representatives to serve an initial term of four and a half years.
- 6.7. In the event of vacancy caused by recall, resignation, incapacity or demise of a

representative, the appointing government will provide a replacement who shall serve for the remaining term of that departed representative. This representative must have the same area of competence (women's or children's rights) as the replaced representative.

- 6.8. Notwithstanding paragraph 6.5, the appointing Government may decide, at its discretion, to replace its representatives. Whenever appropriate, the Government shall inform the ACWC of the reason of the replacement.

Responsibility of Members

- 6.9. In the discharge of his/her duties, each representative shall act impartially in accordance with the ASEAN Charter and this TOR, and shall display the highest moral character.
- 6.10. Attendance at the ACWC meetings by the representatives is mandatory.

Chair and Vice-Chair of the ACWC

- 6.11. The first Chair and Vice-Chair of the ACWC shall be elected by the appointed representatives. The subsequent Chair and

Vice-Chair shall be rotated among ASEAN Member States on an alphabetical basis. The rotation of Chairmanship and Vice-Chairmanship shall follow an opposite cycle. Should a Member State next in line be not ready to assume the Chairmanship or Vice-Chairmanship, it may forgo its turn. The Chair and the Vice-Chair shall not be representatives from the same Member State and with the same area of competence (women's or children's rights).

6.12. The Chair and the Vice-Chair shall serve a term of 3 years.

6.13. The Chair of the ACWC shall exercise his/her role in accordance with the TOR, which shall include:

- a) Preparing the agenda for and chairing the ACWC meetings;
- b) Leading in the preparation of reports to other ASEAN bodies specified in paragraph 7.5;
- c) Coordinating with the ACWC's representatives during the times between meetings of the ACWC, and promoting the engagement of the ACWC with the relevant ASEAN bodies;

- d) Representing the ACWC at regional and international events pertaining to the promotion and protection of the rights of women and children as entrusted by the ACWC; and

- e) Undertaking other specific functions entrusted by the ACWC in accordance with this TOR.

6.14. The Vice-Chair will be responsible for the duties of the Chair in his/her absence, and/or as delegated by the Chair.

Immunities and Privileges

6.15. In accordance with Article 19 of the ASEAN Charter, representatives participating in official activities of the ACWC shall enjoy such immunities and privileges as are necessary for the exercise of their functions.

7. Modalities

Decision Making

7.1. Decision making in the ACWC shall be based on consultation and consensus in accordance with the ASEAN Charter.

Meetings

- 7.2. The ACWC shall convene two regular meetings per year and each meeting shall normally be not longer than 5 days.
- 7.3. Regular meetings of the ACWC shall be held alternately at the ASEAN Secretariat and/or ASEAN Member States.
- 7.4. As and when appropriate, the ACWC may hold special meetings at a venue to be agreed upon by the representatives.

Line of Reporting

- 7.5. The ACWC shall submit an annual report including accomplishments, challenges and recommendations on the promotion and protection of the rights of women and children and other appropriate reports, e.g. progress report, to the ASEAN Ministers Meeting on Social Welfare and Development (AMMSWD) with copy to the ASEAN Committee on Women (ACW) and other relevant ASEAN sectoral bodies.

Public Information

- 7.6. The ACWC shall keep the public regularly informed of its work and activities through

appropriate public information materials produced by the ACWC.

Coordination and Alignment

- 7.7. The ACWC shall coordinate with the ASEAN Intergovernmental Commission on Human Rights (AICHR) and other relevant ASEAN sectoral bodies dealing with issues pertaining to women and children including consultations on the ultimate alignment between the ACWC and the AICHR as the overarching human rights institution in ASEAN.
- 7.8. The ACWC shall engage in dialogue and consultation, as may be appropriate, with other national, regional and international institutions and entities concerning the promotion and protection of the rights of women and children.

8. Work Plan and Funding

- 8.1. The ACWC shall prepare and submit a Work Plan of programmes and activities with indicative budget for a cycle of five years to be approved by the AMMSWD. Whenever appropriate, the ACWC may consult relevant ASEAN bodies in the preparation of its Work Plan.

8.2. The ACWC shall also prepare and submit an annual budget to implement the Work Plan to be approved by the AMMSWD upon recommendation of the Committee of Permanent Representatives to ASEAN (CPR) when required.

8.3. The programme and activities of the ACWC shall be funded by ASEAN Member States on cost-sharing basis and voluntary contributions from ASEAN Member States.

8.4. The ACWC may receive funding from other sources, subject to the approval of AMMSWD upon the endorsement of the CPR, to support effective implementation of its work serving the common interest of women and children in all ASEAN Member States.

8.5. The ACWC may establish its own Fund with the terms and conditions to be determined by the ACWC and approved by the AMMSWD, upon the recommendation of CPR.

8.6. All funds used by the ACWC shall be managed and disbursed in conformity with the general financial rules of ASEAN.

8.7. Secretarial support for the ACWC shall be funded by the ASEAN Secretariat's operational budget.

9. Role of the Secretary-General of ASEAN and the ASEAN Secretariat

9.1. The Secretary-General of ASEAN may bring relevant issues to the attention of the ACWC.

9.2. The ASEAN Secretariat shall provide the necessary secretarial support to the ACWC.

10. General and Final Provisions

10.1. This TOR shall come into force upon the approval of the AMMSWD.

Amendments

10.2. Any Member State may submit, through the Chair of the ACWC, a formal request for an amendment of this TOR for consideration of the ACWC.

10.3. The ACWC shall submit the request for the approval of the AMMSWD.

10.4. Such amendments shall take effect upon approval of the AMMSWD.

Review

10.5. The ACWC shall undertake mid-term and final-term reviews of its 5-year Work Plan.

The outcomes of these reviews shall be submitted to the AMMSWD.

10.6. The ACWC shall review its TOR five years after its entry into force. The outcomes of this review and subsequent reviews shall be submitted to the AMMSWD.

Interpretation

10.7. Any difference concerning the interpretation of the TOR which cannot be resolved shall be referred to the AMMSWD.



บันทึกข้อความ

กพ.ป.ผู้ ๒๕๖๓
 วันที่ 23 มี.ค. 2560
 เวลา 15.35

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สำนักบริหารกลาง
 โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๘๔ โทรสาร ๐ ๒๒๗๘ ๘๕๙๖

ที่ ทส ๐๒๐๑.๓/ว ๑๑๐๗ วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการให้รักษาราชการแทน

ส่วนการเจ้าหน้าที่
 เลขที่รับ 2441
 วันที่

- เรียน อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ อธิบดีกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
 อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี อธิบดีกรมป่าไม้
 อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
 อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง
 อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล
 เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ผู้อำนวยการองค์การจัดการน้ำเสีย ผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์
 ผู้อำนวยการองค์การสวนสัตว์ ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้
 ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ
 ผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายจเรศักดิ์)
 เลขรับ ๑๖๑๕
 วันที่รับ ๒๔ มี.ค. ๒๕๖๐
 เวลา

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาคำสั่งกระทรวง
 ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๙๕ /๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐
 เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการให้รักษาราชการแทน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

โชน ทนอมม
 เพื่อไม่แตกข

(Signature)
 (นายวิจารณ์ สิมารายา)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(Signature)
 ร.ป.ก.
 ร.น.ก. ร.น.ก.

(นางสาวกานอม โมบุญดิษฐ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๒๓ มี.ค. ๒๕๖๐

(Signature)
 ร.น.ก. ร.น.ก.

(นายจเรศักดิ์ นันตะวงษ์)

รองอธิบดีกรมป่าไม้

รักษาราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

(Signature)
 นายสมรดาและบรรจงแต่งตั้ง

นางณิชากร นิลทิพย์ วงศ์ศิริวัฒนกุล

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารกลาง

๒๗ มี.ค. ๒๕๖๐

นางสาวบุญญาตา มะคำไก่

ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(Signature)
 ๒๙ มี.ค. ๒๕๖๐

สำเนา

คส.๙

คำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่ ๙๕ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการให้รักษาราชการแทน

ตามคำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๔๑๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้แต่งตั้งข้าราชการให้รักษาราชการแทนอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ นั้น

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พิจารณาแล้ว เพื่อให้การบริหารราชการของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๔๑๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ และแต่งตั้งข้าราชการให้รักษาราชการแทนอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ จำนวน ๕ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงนาม) วิจารณ์ สิมาฉายา

(นายวิจารณ์ สิมาฉายา)

ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวณปศา อินทะโสสม)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

สำนักบริหารงานกลาง


บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งข้าราชการให้รักษาการแทน

แนบท้ายคำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๙๕ /๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ ที่	ชื่อ/นามสกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการ		รักษาการแทน			ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท			
๑	นายเฉลิมชัย ปาปะทา	รองอธิบดี (นักบริหาร) กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	บริหาร	ต้น	อธิบดี (นักบริหาร) กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	บริหาร	สูง	๑	เมื่อผู้ได้รับแต่งตั้ง ในลำดับแรกไม่อยู่ ให้ผู้ได้รับแต่งตั้ง ในลำดับรองลงมาเป็น ผู้รักษาการแทน ตามลำดับ
๒	นายสมหมาย กิตยกุล	รองอธิบดี (นักบริหาร) กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	บริหาร	ต้น	อธิบดี (นักบริหาร) กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	บริหาร	สูง	๑	
๓	นายศิริ อัคระอัคร	ผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการป่าไม้)) สำนักป้องกันปราบปราม และควบคุมไฟป่า กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	อำนาจการ	สูง	อธิบดี (นักบริหาร) กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	บริหาร	สูง	๑	
๔	นายปรมินทร์ วงศ์สุวรรณ	ผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน (วิชาการป่าไม้)) สำนักฟื้นฟูและพัฒนาพื้นที่อนุรักษ์ กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	อำนาจการ	สูง	อธิบดี (นักบริหาร) กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	บริหาร	สูง	๑	

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งข้าราชการให้รักษาราชการแทน

แบบท้ายคำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๙๕ /๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ ที่	ชื่อ/นามสกุล	ตำแหน่งและส่วนราชการ		รักษาราชการแทน			ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่	หมายเหตุ	
		ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ	ตำแหน่ง ประเภท	ระดับ				เลขที่
๕	นายศิวจักร ชื่นสังข์	ผู้อำนวยการสำนัก (ผู้อำนวยการ) สำนักบริหารงานกลาง กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	ผู้อำนวยการ ประเภท	สูง	อธิบดี (นักบริหาร) กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	บริหาร ประเภท	สูง	๑	บัดนี้ เป็นต้นไป	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ. สำนักบริหารกลาง ส่วนการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๒๕๖๑ ๔๒๙๒ ๓ ต่อ ๕๖๒๔

ที่ ทส.๑๖๐๑.๓/ว ๑๖๓๖ วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งสำเนาหนังสือ

เรียน อธิบดีกรมป่าไม้

รองอธิบดีกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้ตรวจราชการกรมป่าไม้ทุกท่าน

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ ที่ ๑-๑๓

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้สาขาทุกสาขา

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

สำนักบริหารกลาง ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๒๐๑.๓/ว ๙๖๑ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๐ พร้อมสำเนาคำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ คำสั่ง มาเพื่อโปรดทราบ ดังนี้

๑. สำเนาคำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๘๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนาจการระดับสูง ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. สำเนาคำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๘๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่ <http://edoc.forest.go.th/doccir/docindex.html>

(นางสาวณอม ไหมบุญศิษฐ์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง



กรมป่าไม้
รับ 10769
วันที่ 14 มี.ค. 2560
เวลา 14.14 น.

ที่ ทส ๐๒๐๑.๓/ว กษ๖๖

ถึง กรมควบคุมมลพิษ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
กรมทรัพยากรธรณี กรมป่าไม้
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช
กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง
กรมทรัพยากรน้ำ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ห้องรองอธิบดีกรมป่าไม้ (นายจเรศักดิ์)
เลขรับ..... ๑๓๖๕
วันที่รับ..... ๑๔ มี.ค. ๒๕๖๐
เวลา.....

งานการเงินเจ้าหน้าที่
เลขที่ 2150
วันที่ ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๐

สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอส่งสำเนาคำสั่งกระทรวง
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ คำสั่ง มาเพื่อโปรดทราบ ดังนี้

๑. คำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๘๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทอำนวยการระดับสูง ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. คำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๘๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทบริหารระดับสูง ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เรื่อง ทานอม
- ลปไม่ตก
- เสนอกรมฯ สปก.
2150

(นางสาวบุญญาดา มะคำไก่)
ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

๑๔ มี.ค. ๒๕๖๐



นายพรานาและบรรณแต่งตั้ง

นางธนิตทิพย์ วงศ์ศรีวิเศษ
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่ สำนักบริหารกลาง
๑๖ มี.ค. ๒๕๖๐

สมก ทานอม

สำนักบริหารกลาง
ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๑๖๙
โทรสาร ๐ ๒๒๗๘ ๘๕๘๖

๒๐ มี.ค. ๒๕๖๐

สิงทราชนนท์

(นางสาวถนอม โมบุญดิษฐ์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ
รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง

(นายจเรศักดิ์ นันตะวงษ์)
รองอธิบดีกรมป่าไม้
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมป่าไม้

สำเนา

คำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่ ๘๒ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการระดับสูง ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตามที่ ก.พ. ได้มีมติตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๐ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ ๙ ระดับ ๑๐ และระดับ ๑๑ เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง เป็นไปตามมติ ก.พ. ข้างต้น อาศัยอำนาจตามความใน หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๐ ที่ นร ๑๐๐๓/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๓ ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑ ประกอบกับมติ อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๑๒๑/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และให้แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับสูง ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นประธานกรรมการ
- หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมที่มีตำแหน่งว่าง เป็นกรรมการ
- ผู้แทน ก.พ. เป็นกรรมการ
ใน อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- นายเอียร์ชัย ณ นคร เป็นกรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย
ใน อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- นายวรศาสน์ อภัยพงษ์ เป็นกรรมการ
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ
ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งได้รับการคัดเลือก
เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖. นายจตุพร บุรุษพัฒน์
อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ

เป็นกรรมการ

๗. นายทศพร นุชอนงค์
อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

เป็นกรรมการ

อำนาจหน้าที่

ให้คณะกรรมการคัดเลือกมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอน ตามที่ ก.พ. กำหนด เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และให้เสนอผลการคัดเลือกต่อปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงนาม) พลเอก สุรศักดิ์ กาญจนรัตน์

(สุรศักดิ์ กาญจนรัตน์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ประธาน อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำเนาถูกต้อง

(นางกรรณิการ์ นพรัตน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

สำเนา

คำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่ ๘๓ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทบริหารระดับสูง ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ด้วยได้มีมติ ก.พ. ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๐ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับ ๙ ระดับ ๑๐ และระดับ ๑๑ เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง เป็นไปตามมติ ก.พ. ข้างต้น อาศัยอำนาจตามความใน หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๐ ประกอบกับมติ อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ๑๒๒/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และให้แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นประธานกรรมการ
- หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมที่มีตำแหน่งว่าง เป็นกรรมการ
- ผู้แทน ก.พ. เป็นกรรมการ
ใน อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- พลเอก ชูศักดิ์ เมฆสุวรรณ เป็นกรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
ใน อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- นายสุพจน์ โทวิจักษ์ชัยกุล เป็นกรรมการ
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล
ข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งได้รับการคัดเลือก
เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- นางสาวสุทธิลักษณ์ ระวีวรรณ เป็นกรรมการ
อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง

อำนาจหน้าที่

ให้คณะกรรมการคัดเลือกมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการคัดเลือกข้าราชการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอน ตามที่ ก.พ. กำหนด เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และให้เสนอผลการคัดเลือกต่อปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงนาม) พลเอก สุรศักดิ์ กาญจนรัตน์

(สุรศักดิ์ กาญจนรัตน์)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ประธาน อ.ก.พ. กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำเนาถูกต้อง



(นางกรรณิการ์ นพรัตน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ